

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Фомкинская средняя общеобразовательная школа»  
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан**

Принято  
педагогическим советом  
протокол №1 от «24» августа 2018 г.

«Утверждаю»  
Приказ №157 от «01» сентября 2018 г.  
Директор МБОУ «Фомкинская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Х.С.Сафиуллин



**УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2018-2019 учебный год**

## **Разделы плана работы школы**

1. Анализ итогов прошедшего учебного года. Задачи и приоритетные направления работы на новый учебный год.
2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
5. План работы по реализации ФГОС
6. План мероприятий по подготовке к ГИА
7. Деятельность педагогического коллектива, направленная на сохранение жизни и здоровья обучающихся.
8. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями обучающихся.
9. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы.
10. Организационно-педагогические мероприятия.
11. Воспитательная работа в школе.
12. Организация внутришкольного контроля, ВСОКО.
13. Приложения

**Аналитическая справка МБОУ «Фомкинская СОШ»  
Нурлатского муниципального района РТ за 2017-2018 учебный год.**

**Данные о сохранности контингента обучающихся**

На начало 2017/18 учебного года – 91 учеников  
Прибыло в течение года – 2 ученика  
Выбыло в течение года – 3 ученика  
На конец 2017/18 учебного года – 90 учеников  
Прибыло в течение летнего периода – 3 ученика  
Выбыло в течение летнего периода – 3 ученика  
Зачислено в 1 класс – 4 ученика  
На начало 2018/19 учебного года – 83 ученика

**Количество учащихся по уровням образования**

№	Учебный год	Уровни обучения	Кол-во класс-комплектов	Кол-во учащихся	Всего учащихся
1.	2016/17	1	4	34	98
		2	5	54	
		3	2	10	
2.	2017/18	1	3	26	90
		2	5	49	
		3	2	15	
3.	2018/19	1	3	28	80
		2	5	48	
		3	2	14	

**Выводы:**

1. Количество обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования стабильно снижается. Уменьшение числа обучающихся, в основном, связано с сокращением семей с детьми-дошкольниками на закрепленной за школой территорией.
2. Количество обучающихся по общеобразовательным программам основного общего образования снизилось незначительно. Причины — сокращение численности обучающихся начальной школы и выбытие обучающихся по семейным обстоятельствам.
3. Количество обучающихся по общеобразовательным программам среднего общего образования повысилось в связи с изменением качественного состава обучающихся основной школы, с успешным прохождением ГИА большинством выпускников 9 класса и их желанием в дальнейшем получить высшее образование.

**I. О реализации муниципального проекта «Реализация ВСОКО – как инструмент обеспечения требований ФГОС».**

**Основные цели и задачи ВСОКО МБОУ «Фомкинская СОШ»:**

**Цель:** совершенствование качества образования и управления качеством образования в школе.

**Основные задачи в области оценки качества образования:**

- разработка и внедрение эффективной системы контроля оценки и анализа образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение сопоставимости образовательных достижений обучающихся на разных уровнях образования;
- обеспечение доступности качественного образования;
- анализ качества предоставляемых образовательных услуг;

- оценка условий организации образовательной деятельности;
- оценка эффективности используемых образовательных программ, методик и технологий;
- стабильное функционирование МБОУ «Фомкинская СОШ» и ее развитие в инновационном режиме;
- повышение уровня информированности участников образовательных отношений и общественности о результативности образовательной деятельности, соответствие качества образовательных услуг нормам и требованиям государственного стандарта;
- привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях образовательной деятельности;
- принятие обоснованных управленческих решений, прогнозирование развития образовательной системы МБОУ «Фомкинская СОШ».

В течение 2017-2018 учебного года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений учителей-предметников, ученическим самоуправлением, родительским коллективом проводила внутренний аудит оценки качества образования через:

- осуществление внутришкольного контроля за состоянием преподавания учебных предметов; за выполнением государственных образовательных стандартов; результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции) и творческих конкурсах;
- мониторинг результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ, ОГЭ);
- мониторинг всероссийских проверочных работ, проводимых согласно графику Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- мониторинг республиканских и муниципальных контрольных работ, диагностических тестирований.

Результаты внутреннего контроля обсуждались на совещаниях при директоре, ЗДУР, педагогических советах школы, заседаниях школьных методических объединений, общешкольных родительских собраниях, заседаниях Совета школы.

Сформулированные задачи в Положении о системе оценки качества образования в МБОУ «Фомкинская СОШ» реализуются по следующим показателям:

### **1. Образовательные результаты (внутренняя оценка):**

- доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5»;
- доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании;
- доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании;
- доля обучающихся, освоивших (не освоивших) ООП НОО, ООО, СОО;
- осуществление текущего контроля успеваемости.

### **2. Внешняя оценка:**

- результаты ВПР, как независимой оценки качества;

- результаты независимого регионального и муниципального исследования качества образования;
- результаты независимой оценки выпускников основной школы (результаты ОГЭ по предметам);
- результаты независимой аттестации выпускников средней школы (результаты ЕГЭ по предметам).

### 1. Образовательные результаты по уровням образования (внутренняя оценка)

Реализация внутришкольной системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования. Для достижения поставленных целей и задач СОКО осуществляется планомерный и постоянный мониторинг результатов, позволяющий увидеть проблемные зоны и своевременно принять управленческие решения, которые позволят решить выявленные проблемы.

#### - доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5»:

показатели	2015-2016 уч.год	2016-2017уч.год	2017-2018уч.год
Число обучающихся 2-11 кл.на конец учебного года/число учащихся, которые учатся на «4» и «5»	100/52	92/49	90/47
Доля учащихся, которые учатся на «4» и «5»	52%	53%	48%

#### - доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании;

	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год
Всего выпускников	13	14	11
доля учащихся 9 класса, получивших документ об образовании	100%	100%	100%
окончили с аттестатом особого образца	0/0%	0/0%	0/0%

#### - доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании;

	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год
Всего выпускников	6	5	5
доля учащихся 11 класса, получивших документ об образовании	100%	100%	100%
окончили с медалью «За особые успехи в учении»	0/0%	0/0%	0/0%

#### - доля обучающихся, освоивших (не освоивших) ООП НОО, ООО, СОО:

показатели	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год
Число учащихся на конец учебного года	109	98	90
Аттестовано	100	92	84
Не аттестовано (1 класс)	9	6	6
Окончили на «5»	1	3	1
Окончили на «4» и «5»	51	46	39

Неуспевающие	0	0	1
Переведены условно	0	0	1
Оставлены на повторное обучение	0	0	0
Дети-инвалиды	1	2	2
Дети с ОВЗ	0	0	0
Обучение на дому	0	0	1
Качество	52	53	48
Успеваемость	100	100	99

В течение года добивались объективного оценивания учителями знаний обучающихся, ведь только так можно увидеть достоверную информацию о качестве образования в школе. На конец этого учебного года резко снизилась доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5», один ученик 1 класса направлен в ПМПК (получили заключение о переводе обучающегося в школу - интернат), 1 ученик 2 класса переведен условно в 3 класс. У него будет возможность ликвидировать академическую задолженность осенью. С родителями этого ученика проведена следующая работа: в течении года родители посещали 25 уроков, присутствовали на 4 родительских собраниях, направлены были к прикрепленному психологу в г.Нурлат для получения рекомендаций по дополнительной работе с ребёнком, ознакомлены были со всеми результатами текущих и административных контрольных работ, в том числе результатами ВПР(осень 2017 года), получили уведомления на руки о результатах промежуточной аттестации, присутствовали на педсовете, где обсуждался вопрос об условном переводе обучающегося, обеспечены были УМК для подготовки в каникулярное время для подготовки к повторной промежуточной аттестации.

Ранее наблюдалось завышение оценки знаний обучающихся ( иногда с одной «3» не хотели оставить), так как проведенные срезы показывали низкие результаты по предметам, а за четверти или год оценки были высокие. Резкое снижение как качества образования, так и успеваемости обусловлено тем, что учителя все-таки решились ставить двойки, чего мы и добивались в течение последних лет. Мы увидели достоверную картину качества образования в школе.

Это низкие результаты, мы понимаем, что предстоит проделать много работы, но все же это вселяет некоторую надежду на то, что мы сможем таким образом улучшить процесс обучения .

### **Анализ промежуточной аттестации за 2017-2018 учебный год.**

По решению педсовета и на основании Положения о промежуточной аттестации в 9,11 классе и по некоторым предметам учебного плана за 2017-2018 учебный год формой промежуточной аттестации была выбрана годовая оценка. В 1 классе промежуточная аттестация проведена безотметочной формой - усвоил/не усвоил.

№	Дата проведения	Предмет	Класс	Форма проведения	Оценки				усп %	К А ч %	Учитель
					5	4	3	2			
1	16.04	Русский язык	2	КД	0/1	1/0	0/0	1/1	50/50	100	Гумерова Ф.Ф.
2	18.04	Родной язык	2	КД	1/0	0/2	1/0	0/0	100	50/100	Гумерова Ф.Ф.
3	25.04	Математика	2	КР	0	1	0	1	50/50	100	Гумерова Ф.Ф.
4	24.04	Окружающий мир	2	Т	0	1	1	0	100	100	Гумерова Ф.Ф.
5	21.04	Технология	2	ЗПР	0	2	0	0	100	100	Гумерова Ф.Ф.
6	16.04	Русский язык	3	КД	1/2	3/3	6/5	0/0	100	40/50	Гумерова Ф.Ф.
7	18.04	Родной язык	3	КД	0/2	3/6	7/2	0/0	100	30/80	Гумерова Ф.Ф.
8	25.04	Математика	3	КР	2	3	5	0	100	50	Гумерова Ф.Ф.
9	16.05	Окружающий мир	3	Т	3	3	4	0	100	60	Гумерова Ф.Ф.
10	28.04	Технология	3	ЗПР	4	6	0	0	100	100	Гумерова Ф.Ф.
11	16.04	Русский язык	4	КД	0	5	3	0	100	63	Гирфанова Р.Н.
12	25.04	Родной язык	4	КД	0/5	5/3	0/0	0/0	100	100	Гирфанова Р.Н.
13	03.05	Родная литература	4	КЧ	7	1	0	0	100	100	Гирфанова Р.Н.

14	23.04	Математика	4	КР	0	6	2	0	100	75	Гирфанова Р.Н.
15	10.05	Окружающий мир	4	Т	0	7	1	0	100	90	Гирфанова Р.Н.
16	11.05	Технология	4	ЗПР	8	0	0	0	100	100	Гирфанова Р.Н.
17	16.04	Русский язык	5	КД	0	4	5	0	100	44/78	Аглиуллина Г.Д.
18	10.05	Родной язык	5	КД	2/2	6/6	1/1	0/0	100	88	Сафиуллина Р.Д.
19	20.04	Англ. язык	5	Т	1	2	6	0	100	33	Садретдинова Г.Р.
20	26.04	Математика	5	КР	0	4	5	0	100	44	Сафиуллин Х.С.
21	28.04	Технология	5	ЗПР	6	3	0	0	100	100	Садртдинова Р.Н.
22	16.04	Русский язык	6	КД	1	6	5	0	100	58/58	Аглиуллина Г.Д.
23	23.04	Родной язык	6	КД	6/6	4/4	2/2	0	100	83/83	Сафиуллина Р.Д.
24	19.04	Англ. язык	6	Т	0	5	7	0	100	42	Садретдинова Г.Р.
25	24.04	Математика	6	КР	3	4	5	0	100	58	Сулейманова Р.З.
26	05.05	Технология	6	ЗПР	9	3	0	0	100	100	Садртдинова Р.Н.
27	16.05	Русский язык	7	КД	0	3	5	0	100	38	Ситдикова К.К.
28	20.04	Англ. язык	7	Т	2	2	4	0	100	50	Садретдинова Г.Р.
29	23.04	Алгебра	7	КР	1	3	4	0	100	50	Сулейманова Р.З.
30	24.04	Геометрия	7	КР	1	3	4	0	100	50	Сулейманова Р.З.
31	25.04	Биология	7	Т	1	3	4	0	100	50	Тарасова С.А.
32	08.05	География	7	Т	0	3	5	0	100	38	Хайруллина Л.Ю.
33	10.05	История	7	Т	0	4	4	0	100	40	Фахриева Г.Я.
34	07.05	Технология	7	ЗПР	6	2	0	0	100	100	Садртдинова Р.Н.
35	15.05	Русский язык	8	КД	0	4	5	0	100	44	Ситдикова К.К.
36	18.04	Англ. язык	8	Т	1	2	6	0	100	33	Садретдинова Г.Р.
37	21.04	Информатика	8	Т	0	4	5	0	100	45	Абдрахманов Р.А.
38	23.04	Математика	8	КР	0	3	6	0	100	33	Сулейманова Р.З.
39	25.04	Физика	8	КР	0	4	5	0	100	45	Абдрахманов Р.А.
40	28.04	Обществознание	8	Т	0	5	4	0	100	55	Фахриева Г.Я.
41	14.05	Технология	8	ЗПР	6	3	0	0	100	100	Садртдинова Р.Н.
42	26.04	ОБЖ	8	Т							Замалеев А.К.
43	14.05	Русский язык	10	КД	0	4	6	0	100	40	Ситдикова К.К.
44	04.05	Информатика	10	Т	0	10	0	0	100	100	Абдрахманов Р.А.
45	24.04	Математика	10	КР	0	5	5	0	100	50	Сулейманова Р.З.
46	23.04	Физика	10	КР	1	4	5	0	100	50	Абдрахманов Р.А.
47	19.04	Химия	10	КР	1	3	6	0	100	40	Тарасова С.А.
47	20.04	Биология	10	Т	3	3	4	0	100	60	Тарасова С.А.
49	12.05	История	10	Т	3	1	6	0	100	40	Фахриева Г.Я.
50	26.04	Обществознание	10	Т	0	5	5	0	100	50	Фахриева Г.Я.

#### **- осуществление текущего контроля успеваемости:**

В этом учебном году в рамках ВШК особое внимание по текущей успеваемости мы уделили следующим классам – это 1- 4 классы, 7,8, 9 и 11 классы. Мы приняли такое управленческое решение потому, что:

- 1-4 класс – если ребёнок успешно работает в начальном звене, нет завышения оценок, есть навыки работы по тестированию, правильно сформированная каллиграфия, вычислительные навыки, правильная связная речь, качественное смысловое чтение, то в среднем звене можно будет больше работать над содержательной частью программы. Оттого, как мы проконтролируем этот процесс, будет зависеть качество образования и успеваемость обучающихся на уровне основного образования.
- 7 и 8 классы у нас показывают очень низкие результаты обучения, и необходимо было объективно подойти к оцениванию знаний обучающихся, так как они уже на финишной прямой к итоговой аттестации, и нам важно было отследить их уровень знаний.
- 9, 11 классы – контроль по подготовке к ГИА.

#### **О результатах административного контроля по итогам 2 четверти в 1-4 классах в 2017-2018 учебном году**

В соответствии с планом учебно-воспитательной работы школы на 2017/2018 учебный год, на основании приказа №17 от 31.01.2018г. «О проведении административных контрольных работ в 1-4 классах по итогам 2 четверти 2017-2018 учебного года» заместителем директора по учебной работе Хайруллиной Л.Ю. была проведена диагностика знаний обучающихся 1-4 классов по следующим направлениям:

- 1) Математика - знание таблицы умножения-2-4 классы;
- 2) Русский язык , татарский язык – проверка темпа чтения- 1-4 классы;
- 3) Татарский язык – проверочный диктант- 1-4 классы;
- 4) Списывание готового текста – проверка каллиграфии обучающихся-1-4 классы.
- 5) Смысловое чтение текста на русском языке-2-4 классы.

Цель: выявить уровень учебной подготовки обучающихся по математике, русскому языку и татарскому языку по итогам 2 четверти. Тексты контрольных работ были подобраны и составлены заместителем директора по учебной работе Хайруллиной Л.Ю.и проводились в соответствии с графиком.

В контроле по **математике** приняли участие 19 обучающихся начальных классов, что составляет 100% от общего числа обучающихся 2-4 классов (19 учащихся)

### Результаты проверки знания таблицы умножения по математике во 2-4 классах

Класс	ФИО учителя	Выполнили работу	Вып. безошибок, «5»				% успеваем	% качества
			1-2 ошибки, «4»	Более 3 ошибок, «3»	Более 5 ошибок, «2»			
2	Гумерова Флюса Фоатовна	2	1	0	0	1	50	50
3	Гумерова Флюса Фоатовна	9	1	3	3	2	78	44
4	Гирфанова Раля Наилевна	8	6	0	2	0	100	75
Всего		19	8	3	5	3	76	56

Класс	Количество обучающихся, подтвердивших оценку за 2 четверть	Показали результат выше Кол-во	Показали результат ниже Кол-во
2	0	1	1
3	2	1	6
4	2	6	0

#### **Вывод:**

Анализ мониторинга во 2 -4 классах показал, что из 19 обучающихся 3(16%) не знают таблицу умножения вообще, 5 обучающихся 26% знают с трудом. Лишь 8 обучающихся 42 % знают на уровне.

Во 2 классе (учитель Гумерова Ф.Ф.) 1 ученик , в 3 классе (учитель Гумерова Ф.Ф.) два ученика не знают таблицу умножения .

#### **Рекомендация:**

В целях коррекции математических знаний запланировать работу со слабоуспевающими в рамках неаудиторной занятости, во время занятий ГПД.

Учителям начальных классов продолжить работу по формированию вычислительных навыков, развитию логического мышления, решения геометрических задач.



## Результаты проверки техники чтения на русском и татарском языке в 1-4 классах

В контроле по русскому языку приняли участие 25 обучающихся начальных классов, что составляет 100% от общего числа обучающихся 1-4 классов(25 учащихся).

Класс	ФИО учителя	Выполнили работу	Соответствует норме	Не соответствует норме
1	Ахметова Рузиля Асхатовна	6	5	1
2	Гумерова Флюса Фоатовна	2	1	1
3	Гумерова Флюса Фоатовна	9	7	2
4	Гирфанова Раля Наиловна	8	8	0
Всего		25	21	4

Класс	ФИО учителя	Выполнили работу	Соответствует «5»	Соответствует норме «4»	Соответствует норме «3»	Соответствует норме «2»
1	Ахметова Рузиля Асхатовна	6	1	3	1	1
2	Гумерова Флюса Фоатовна	2	1	0	0	1
3	Гумерова Флюса Фоатовна	9	4	0	3	2
4	Гирфанова Раля Наиловна	8	6	0	2	0
Всего		25	12	3	6	4

### Вывод:

Анализ мониторинга во 2 -4 классах показал, что из 25 обучающихся 4(16%) не умеют читать, 6 обучающихся 24% читают с трудом. Лишь 15 обучающихся 60 % читают на уровне. Во 2 классе (учитель Гумерова Ф.Ф.) 1 ученик , в 3 классе (учитель Гумерова Ф.Ф.) 2 ученика с трудом читают текст и на русском и на татарском языках .  
3 ученика не произносят букву р.

### Рекомендации:

1. Всем учителям начальных классов осуществлять постоянный контроль за внеклассным чтением, поддерживая связь с родителями и школьной библиотекой.
2. Учителям начальных классов включать в уроки чтения упражнения с установкой на безошибочное чтение, отрабатывать у учащихся навыки самостоятельной работы над текстом.

### Результаты диктантов по татарскому языку во 2-4 классах

В контроле по татарскому языку приняли участие 25 обучающихся начальных классов, что составляет 100% от общего числа обучающихся 1-4 классов(25 учащихся).

Класс	ФИО учителя	Выполнили работу	Соответствует «5»	Соответствует норме «4»	Соответствует норме «3»	Соответствует норме «2»
1	Ахметова Рузиля Асхатовна	6	0	1	0	5
2	Гумерова Флюса Фоатовна	2	1	0	0	1
3	Гумерова Флюса Фоатовна	9	0	0	2	7
4	Гирфанова Раля Наиловна	8	5	0	1	2
Всего		25	6	1	3	15

#### **Вывод:**

Анализ мониторинга в 1 -4 классах показал, что из 25 обучающихся 15(60%) не владеют грамотным письмом, 3 обучающихся 12 % пишут с трудом. Лишь 6 обучающихся 24 % пишут без ошибок или с одной и двумя ошибками.

3 ученика не произносят букву р. и пишут так, как произносят. 1 ученик не разбирается в буквах е и э.

#### **Рекомендации:**

Учителям начальных классов работатт над развитием орфографической и пунктуационной зоркости.

#### **Результаты смыслового чтения по русскому языку во 2-4 классах**

В контроле по татарскому языку приняли участие 19 обучающихся начальных классов, что составляет 100% от общего числа обучающихся 2-4 классов(19учащихся).

Класс	ФИО учителя	Выполнили работу	Соответствует «5»	Соответствует норме «4»	Соответствует норме «3»	Соответствует норме «2»
1	Гумерова Флюса Фоатовна	2	1	0	0	1
2	Гумерова Флюса Фоатовна	9	4	2	0	3
3	Гирфанова Раля Наиловна	8	7	1	0	0
Всего		19	12	3	3	4

#### **Вывод:**

Анализ мониторинга во 2 -4 классах показал, что из 25 обучающихся 4(16%) не владеют смысловым чтением вообще, 3 обучающихся 12 % с трудом понимают текст. Лишь 15 обучающихся 60 % понимают содержание текста и могут передать вслух. Очень много допускают речевых ошибок при передаче содержания текста.

3 ученика не произносят букву р. и это вызывает языковой барьер при пересказе.

#### **Рекомендации:**

Учителям начальных классов включать в уроки чтения упражнения с установкой на безошибочное чтение, отрабатывать у учащихся навыки самостоятельной работы над текстом.

Систематически работать над заданиями по смысловому чтению. Содействовать при выполнении учителей русского языка Ситдиковой К.К и Аглиуллиной Г.Д.

#### **Выводы и рекомендации:**

1.Учителям начальных классов (Гирфановой Р.Н., Ахметовой Р.А., Гумеровой Ф.Ф.)

- уроки проводить в соответствии требованиям ФГОС НОО;
- продумать систему повторения пройденного материала с целью ликвидации в знаниях обучающихся по математике, русскому языку и татарскому языку;
- продолжить работу над формированием общеучебных умений и навыков (самоконтроля, самооценки и т.д.);
- вводить в урок нестандартные задачи и задания на развитие логического мышления;
- продолжить индивидуальную работу с учащимися по совершенствованию вычислительных навыков и умений решать задачи;
- усилить работу над развитием орфографической и пунктуационной зоркости.

С этой целью разнообразить методы (широко использовать дидактические игры, карточки с дифференцированными заданиями, чтение художественной литературы и т.д.) и формы обучения (парные, индивидуальные, групповые);

- при организации учебного процесса руководствоваться принципами дифференциации и индивидуализации обучения;

1. Обсудить результаты контрольных работ на методическом объединении учителей начальных классов в срок до 15.02.2018 года.

2. Заместителю директора по учебной работе Л.Ю.Хайруллиной.:

- усилить контроль за качеством преподавания математики, русского языка, татарского языка во 2- 4 классах;
- систематически посещать уроки в начальных классах и проводить мониторинг результативности обучения школьников.

К концу учебного года наметилась положительная динамика по повышению мотивации к учебе и у обучающихся и родителей начальных классов. Работа будет продолжена с начала следующего учебного года, усилится контроль со стороны администрации школы по повышению качества обученности обучающихся начальных классов.

### **Реализация проекта PLC с обучающимися 7 класса.**

С сентября по декабрь в школе проходила реализация проекта PLC (профессиональные образовательные сообщества). Работать в этом проекте мы решили с обучающимися 7 класса, где обучаются 7 учеников. В проекте работала команда учителей, которые работают в 7 классе (Аглиуллина Г.Д., Тарасова С.А., Сулейманова Р.З., Ситдикова К.К., Садретдинова Г.Р., Хайруллина Л.Ю.) Учителя работали взаимозависимо друг с другом для достижения общих целей, связанных с главной целью системы образования – учеником. Проект был направлен на повышение достижений учащихся, повышение педагогической эффективности учителей, использование апробированных методов в работе с обучающимися, расширению набора педагогических идей, материалов, методов и решений. Любой процесс становится наиболее эффективным, когда мы обсуждаем полученные знания с другими, получаем личный опыт применения этих знаний на практике и обучаем этим знаниям других.

Что нам дал этот проект после реализации его в 7 классе? Мы увидели детей в сравнении на разных уроках и поняли, что в 5 и 6 классах шло обычное «натягивание» троек у троих обучающихся класса. Мы, конечно, знали это и раньше, проводя срезы знаний, видели низкий результат, но очень трудно было объяснить учителям, что нужно объективно оценивать знания обучающихся, и если у него выходит двойка, ее нужно поставить, чтобы потом совместно работать над повышением уровня его знаний. Мы ставили цель, научить детей работать в группе для повышения качества обучения. Работая в команде, мы поняли, что этот метод для этого класса неэффективен, так как эти три ученика все оставались в тени хорошистов. Для них приемлема систематическая индивидуальная работа.

Проект помог сильным обучающимся класса, они стали активнее, не боялись показать свои знания, работали с поиском дополнительной информации к уроку, помогали работать со слабыми. В этом классе учатся призеры и победители муниципального этапа предметных олимпиад

(Хисматов- технология- победитель; Гумерова –призер- ОБЖ, победитель- татарский язык, математика; Зарипова - победитель - татарский язык, призер по татарскому языку на республиканском этапе).

В этот класс с февраля месяца перевелась еще одна слабая ученица из Самарской области Сандиминова.

Весь год мы продолжали работать с классом по повышению качества образования каждого ученика, но промежуточная аттестация выявила низкие результаты у тех же троих обучающихся класса, по основным предметам они получили оценки «3».

В классе по итогам года 3 хорошиста, 1 с одной «3» по русскому языку и 4 троечника. Успеваемость 100%, качество 33%.

Понятно, что предстоит огромная работа, чтобы эти обучающиеся через год справиться с итоговой аттестацией.

### **Участие в проведении Международного исследования PISA-2018**

В соответствии с Распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.03.2018 №622-р и приказом МО и Н РТ от 29.03.2018 №под-556/18, приказом отдела образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан от 06.04.2018 г. №413, приказом директора школы от 11.04.2018 г. № организовано проведение Международного исследования PISA-2018 16 апреля 2018 года в соответствии с регламентом.

Исследование PISA (Programme for International Student Assessment) – программа, которая осуществляется Международной организацией экономического сотрудничества и развития ОЭСР (OECD – Organisation for Economic Co-operation and Development). В 2018 году проводится седьмой цикл исследования PISA.

Исследование PISA имеет следующие особенности:

- Оно является одним из крупнейших международных широкомасштабных мониторинговых исследований в области образования;
- В исследовании принимают участие учащиеся 15-летнего возраста, обучающиеся в образовательных организациях общего образования;
- В исследовании оценивается, насколько учащиеся «готовы к жизни», т.е. насколько они способны использовать полученные в школе знания и умения для решения проблем, с которыми могут встретиться во взрослой жизни;
- В исследовании оценивается функциональная грамотность учащихся в области чтения, естествознания, математики и решения глобальных проблем;
- В исследовании собирается контекстная информация, позволяющая получить сведения об особенностях образовательных систем стран-участниц.

Участие России в исследовании PISA позволяет:

- определить, насколько выпускники российской основной школы готовы к продолжению обучения;
- выявить направления совершенствования общего образования в стране;
- получить сравнительные данные об образовательных достижениях учащихся, а также об образовательных системах разных стран.

Исследованию приняли участие из школы обучающиеся 8,9,10 класса 2002 года рождения в количестве 11 человек. Результаты исследования будут известны в 2019 году.

### **Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ:**

Учитывая результаты анализа итоговой аттестации за 2016-2017 учебный год, с целью подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2018 года администрация школы в начале учебного года разработала план подготовки и проведения ГИА обучающихся в 2017-2018 учебном году, график проведения

консультаций, индивидуальных занятий, элективных курсов. В школе по плану отдела образования и плану ВШК проведены пробные контрольные работы. С целью объективного оценивания каждая контрольная работа проверена в составе комиссии из членов методического объединения. Проведена индивидуальная работа с каждым обучающимся, выбравшим предмет. Работа организована нулевым уроком и после окончания занятий в 15.00 часов по графику каждую неделю со вторника по пятнице. Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ каждый месяц проанализированы на заседании методических объединений, на совещании при завуче или директоре. Проведен мониторинг и в начале учебного года выявлена группа риска. Для эффективной работы и информирования родителей этих обучающихся родители каждую четверть были приглашены для участия в проведении и проверки пробных контрольных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ. Обучающиеся 9 и 11 классов в 100 % количестве участвовали в проведенных пробных ОГЭ и ЕГЭ РЦМКО, на республиканских семинарах, проведенных отделом образования.

В течение первой четверти проводилась работа по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА-2018 по математике и русскому языку, а так же предметов по выбору).

В сентябре-октябре на классных часах, при личном собеседовании проводилось ознакомление обучающихся и их родителей с порядком проведения итоговой аттестации, знакомство учащихся, педагогов и администрации школы с нормативными документами по проведению ГИА.

В конце октября были собраны согласия на обработку персональных данных и заявления на написание итогового сочинения (изложения).

В конце полугодия администрацией школы проведен анализ текущей успеваемости обучающихся в 9, 11 классах (проверка журналов, посещение уроков). Были даны рекомендации учителям, работающим в выпускных классах.

Проведена беседа с обучающимися: «Подготовка к ГИА-2018: от устранения пробелов в знаниях до итоговой аттестации».

Учителя русского языка и литературы, математики, физики, обществознания, химии, биологии, информатики дополнили классные библиотеки методической и информационной литературой по подготовке к ГИА-2018.

Была проведена работа по ознакомлению выпускников и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой по подготовке к ГИА.

В коридоре школы, в кабинетах, на школьном сайте были оформлены информационные стенды «Подготовка к ГИА-2018» для обучающихся и их родителей.

На уроках учителями регулярно отводится время для разбора заданий демонстрационных вариантов экзамена (ГИА-2018).

На совещаниях при директоре, ЗДУР, оперативных совещаниях рассматривались вопросы по подготовке к проведению ГИА.

В течение учебного года проводились пробные ОГЭ, ЕГЭ школьного, муниципального и регионального уровней, которые помогали видеть реальную картину подготовки выпускников и позволяли вовремя принимать управленческие действия. Для устранения проблем с «группой риска» были своевременно привлечены родители этих обучающихся.

#### **Анализ пробных ОГЭ:**

Предмет	Дата, уровень	Всего уч-ся	Выполнили	Выполнили на:				Средняя оценка	% качества	% успешности	Учитель
				5	4	3	2				
Русский язык	05.10.17	11	11	0	7	3	1	3.5	64	91	Ситдикова К.К.
Русский язык	17.10.17	11	11	0	7	3	1	3.5	64	91	Ситдикова К.К.
Химия	13.10.17	2	2	0	0	2	0	3.0	0	100	Тарасова С.А.
биология	14.10.17	8	8	0	1	4	3	2.3	13	63	Тарасова С.А.
Обществознание	24.10.17	7	7	0	2	5	0	3.2	29	100	Фахриева Г.Я.
Английский язык	12.10.17	1	1	0	0	1	0	3	0	100	Садретдинова Г.Р
информатика	12.10.17	4	4	0	0	4	0	3	0	100	Абдрахманов Р.А
информатика	27.10.17	4	3	0	1	2	0	3.3	33	100	Абдрахманов Р.А
математика	06.10.17	11	11	0	4	3	4	2,75	36	67	Сафиуллин Х.С.
обществознание	28.11.17	7	7	0	2	5	0	3.2	29	100	Фахриева Г.Я
математика	20.12.17	11	11	0	3	4	4	3,25	36	63.7	Сафиуллин Х.С.
информатика	05.12.17	4	3	0	3	1	0	3.7	75	100	Абдрахманов Р.А
математика	07.12.17	11	11	0	3	4	4	3,25	36	63.7	Сафиуллин Х.С.
обществознание	13.12.17	7	7	0	5	2	0	3.7	71.	100	Фахриева Г.Я
Химия	14.12.17	2	2	0	1	1	0	3.5	50	100	Тарасова С.А.
биология	13.12.17	8	8	0	1	6	1	3.0	13	87	Тарасова С.А.
информатика	16.12.17	4	3	0	1	2	0	3.3	33	100	Абдрахманов Р.А
математика	13.01.18	11	11	1	6	4	0	4	63	100	Сафиуллин Х.С.
русский язык	03.02.18	5	5	0	3	8	-	3,3	27	100	Ситдикова К.К.
информатика	20.02.18	5	5	0	3	2	0	3.2	60	100	Абдрахманов Р.А
химия	28.02.18	2	2	1	1	0	0	4.0	100	100	Тарасова С.А.
обществознание	28.02.18	6	6	0	3	3	0	3.5	50	100	Фахриева Г.Я.
физика	20.02.18	1	1	0	1	0	0	4	100	100	Абдрахманов Р.А
математика	14.02.18	11	11	4	3	4	0	4	63	100	Сафиуллин Х.С.
информатика	15.03.18	5	5	0	2	3	0	3.4	40	100	Абдрахманов Р.А
биология	02.03.18	8	8	1	0	6	-	2.8	13	87	Тарасова С А
химия	18.04.18	2	2	1	0	1	-	4	50	100	Тарасова С А
биология	10.04.18	8	8	3	3	2	-	4.1	75	100	Тарасова С А
обществознание	18.04.18	6	6	0	2	4	0	3.3	33	100	Фахриева Г.Я.

### Анализ пробных ЕГЭ:

Предмет	Дата, уровень	Всего уч-ся	Выполнили	Выполнили на:				Средний балл (оценка)	% качества	% успешности	Учитель
				5	4	3	2				
химия	14.12.2017 муницип.	3	3	0	0	3	0	3	0	100	Тарасова С.А.
химия	30.03.2018 регион	3	3	0	0	3	0	44	0	100	Тарасова С.А.
физика	13.10.2017 школьный	2	2	0	1	1	0	55	50	100	Абдрахманов Р.А.
физика	15.11.2017 муницип.	2	2	0	1	1	0	51	50	100	Абдрахманов Р.А.
физика	28.11.2017 школьный	2	2	0	2	0	0	55	100	100	Абдрахманов Р.А.
физика	06.12.2017 школьный	2	2	0	1	1	0	51	50	100	Абдрахманов Р.А.
физика	17.01.2018 муницип.	2	2	0	1	1	0	54	50	100	Абдрахманов Р.А.
физика	15.02.2018 муницип.	2	2	0	2	0	0	54	100	100	Абдрахманов Р.А.
физика	30.03.2018 регион	2	2	0	1	1	0	52	50	100	Абдрахманов Р.А.
физика	16.05.2018 муницип.	2	2	0	2	0	0	100	100	100	Абдрахманов Р.А.
математика	04.10.17	5	5	0	0	2	1	43.6	80	100	Сулейманова Р.З.

(проф)	школьный										
математика (проф)	28.11.17 муницип.	5	5	0	1	2	2	2.4	29	60	Сулейманова Р.З.
математика (проф)	16.12.17 региональный.	5	5	0	4	1	0	57	75	100	Сулейманова Р.З.
математика (проф)	17.02.18 школьный	5	5	0	4	1	0	57	75	100	Сулейманова Р.З.
математика (проф)	14.03.18 школьный	5	5	0	5	0	0	57	100	100	Сулейманова Р.З.
математика (проф)	04.05.18 муницип.	5	5	5	0	0	0	60	100	100	Сулейманова Р.З.
русский язык	05.10.2017 школьный	5	5	-	4	1	-	62.9	80	100	Ситдикова К.К.
русский язык	21.12.2017 региональный	5	5	1	3	1	-	63.4	80	100	Ситдикова К.К.
русский язык	26.01.2018 школьный	5	5	0	5	0	-	64.2	100	100	Ситдикова К.К.
русский язык	15.05.2018 муницип.	5	5	5	0	0	0	76	100	100	Ситдикова К.К.

В соответствии с планом отдела образования и планом мероприятий в период с декабря 2017 г. по май 2018 г. в школе по реализации муниципального проекта «Реализация ВСОКО – как инструмент обеспечения требований ФГОС» проведены административные (директорские) контрольные работы, муниципальные контрольные работы, срезы знаний по предметам, изучены, проанализированы и обсуждены результаты ВПР в 4,5, 6, 11 классах.

В соответствии с планом работы ВШК на 2017-18 учебный год, на основании Приказа директора школы от 04.09.2017 года №152 были проведены административные стартовые контрольные работы во 2 классе - по 3 предметам ; в 3,4,5 классах –по 4 предметам ; в 6,7 классах - по 8 предметам; в 8 классе – по 9 предметам ; в 9,10,11 классе – по 11 предметам.

В 9,11 классах стартовые контрольные работы проводились в формате ОГЭ и ЕГЭ. По результатам этих контрольных работ была сделана диагностика ЗУН обучающихся. Результаты проанализированы на заседании при завуче. (Протокол № 2 от 30.10.2017г). С обучающимися, которые выполнили контрольные работы на «2», проложены индивидуальные маршруты дальнейшей работы. Этих обучающихся уже с октября месяца начали оставлять на дополнительные занятия после основного расписания с согласия родителей.

**По итогам 1 четверти** на основании Приказа директора школы от 21.10.2017 года №181 проведены **директорские контрольные работы в 6,7,8,9 классе** по математике ; в 6,7 классе по русскому языку ; в 8,9 классе по физике и химии.

Результаты показаны на нижеследующей таблице:

№	Класс	Предмет	Колич. обуч.	Успев.	Качество	5	4	3	2	Фамилия неуспев.
1	6	Математика	12	83	58	4	3	3	2	Гайсина Каняфин
2	6	Русский язык	12	100	66	3	5	4	0	-
3	7	Математика	7	86	57	1	2	2	1	Ибрагимов
4	7	Русский язык	7	71	43	0	3	2	2	Кабилова Ибрагимов
5	8	Физика	9	100	33	0	3	6	0	-
6	8	Химия	9	89	33	0	3	5	1	Закиров
7	8	Математика	9	89	33	0	3	5	1	Стадник
8	9	Математика	11	100	70	2	5	3	0	-
9	9	Физика	11	100	72	0	8	3	0	-
10	9	Химия	11	100	72	4	4	3	0	-

По результатам контрольных работ проведен мониторинг: сравнивались результаты стартовых контрольных работ и результаты по итогам четверти. Только результат Ибрагимова в 7 классе по математике остается «2».

У остальных обучающихся есть динамика, получили оценку «3» по вышеуказанным предметам. Контрольные работы проанализированы на заседаниях методических объединений и обсуждены на совещании при директоре (Протокол № 3 от 05.11.2017г.)

По итогам 2 четверти на основании Приказа директора школы от 14.12.2017 года №294 проведены директорские контрольные работы в 6,7 классе по математике ; в 6,7 классе по русскому языку ; в 8,9 классе по истории, физике и химии.

Результаты показаны на нижеследующей таблице:

№	Класс	Предмет	Колич. обуч.	Успев.		Качество		5		4		3		2		Фамилия неуспев.	
				1ч.	2ч.	1ч.	2ч.	1	2	1	2	1	2	1	2	1ч.	2ч.
1	6	Математика	12	83	83	58	50	4	4	3	2	3	3	2	2	Гайсина Каняфин	Гайсина Каняфин
2	6	Русский язык	12	100	91	66	58.3	3	2	5	5	4	4	0	1	-	Каняфин
3	7	Математика	7	86	100	57	57	1	2	2	2	2	3	1	0	Ибрагимов	
4	7	Русский язык	7	71	86	43	43	0	2	3	1	2	3	2	1	Кабирова Ибрагимов	Ибрагимов
5	8	Физика	9	100	67	33	0	0	0	3	0	6	6	0	3	-	Гайнуллин, Мокина, Стадник
6	8	Химия	9	89	100	33	44	0	1	3	3	5	5	1	0	Закиров	-
7	8	Математика	9	89	-	33	-	0	-	3	-	5	-	1	-	Стадник	
8	8	История	9	-	100	-	55	-	0	-	5	-	4	-	0	-	-
9	9	Математика	11	100	-	70	-	2	-	5	-	3	-	0	-	-	
10	9	Физика	11	100	100	72	82	0	0	8	9	3	2	0	0	-	-
11	9	Химия	11	100	100	72	64	4	2	4	5	3	4	0	0	-	-
12	9	История	11	-	100	-	64	-	0	-	7	-	4	-	0	-	-

Проведенный мониторинг показывает, что в группу риска относятся обучающиеся 6 класса Гайсина, Каняфин и 7 класса Ибрагимов. С этими обучающимися составлены планы индивидуальной работы, ознакомили родителей с выполненными работами и проведена беседа об организации дополнительной работы с ними по русскому языку и математике.

В течение 3 четверти проведена дополнительная работа совместно с родителями.

## 2. Внешняя оценка

В системе оценки качества образования учащихся школы основное место уделено анализу результатов независимой оценки качества предметных результатов учащихся через проведение ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, региональных и муниципальных контрольных работ, диагностик. Данная система мониторинга, которая направлена на получение независимой, объективной информации об учебных достижениях самих учащихся, деятельности педагогических работников позволяет определить качество подготовки выпускника и качество обучающей деятельности учителя, а также провести корректировку внутришкольного контроля за выполнением единых требований к оцениванию ответа учащихся. Результаты ВПР по предметам учебного плана позволяют увидеть проблемы в изучении того или иного материала и своевременно провести работу по ликвидации данных пробелов знаний у обучающихся.

В октябре 2017 года проводились ВПР во 2 и 5 классе по русскому языку.

№	Класс	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество	Успеваемость	Неуспев.	Подтвердили оценку
---	-------	-----	-----	-----	-----	----------	--------------	----------	--------------------



1	2	0	2	0	0	100	100	0	1 класс
2	5	2	4	3	0	67	100	0	100%

В апреле 2018 года по план-графику проводились ВПР в 4,5,6,11 классах.

Результаты проанализированы на заседании методических объединений, на совещании при директоре и на педсовете (протокол №5 от 23.05.2018 г.)

№	Класс	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество		Успеваемость		Средняя оц.		Подтвердили оценку	Понизили результат	Повысили результат
							школа	район	школа	район	школа	район			
1	4	Матем	1	4	3	0	63	75.3	100	98.9	3.8	4.2	6	0	2
2	4	Рус.яз	0	5	3	0	63	67.4	100	96.1	3.6	3.8	8	0	0
3	4	Окр. мир	1	7	0	0	100	79.1	100	100	4.1	4.0	8	0	0
4	5	Матем	2	3	4	0	56	48.4	100	87.6	3.8	3.5	4	1	4
5	5	Рус яз	0	3	6	0	33	44.3	100	87.8	3.3	3.4	9	0	0
6	5	История	1	5	3	0	67	56.9	100	94.5	3.7	3.7	7	1	1
7	5	Биология	0	5	4	0	56	61.6	100	98.6	3.6	3.7	7	2	0
8	6	Матем	2	4	5	1	50	41.8	92	86.5	3.4	3.4	10	2	0
9	6	Рус яз	1	5	5	1	50	40.3	92	85.3	3.3	3.4	11	1	0
10	6	Биология	2	5	5	0	58	66.7	100	97.1	3.8	3.8	7	5	0
11	6	Географ	1	6	5	0	58	60.6	100	96.4	3.7	3.8	8	4	0
12	6	Обществ	3	5	4	0	67	50.4	100	93.9	3.9	3.6	11	1	0
13	6	История	3	4	5	0	58		100		3.8		11	1	0
14	11	Географ	0	5	0	0	100		100		4.0		0	5	0
15	11	Химия	1	4	0	0	100		100		5.0		4	1	0
16	11	Физика	0	2	3	0	40		100		3.4		2	3	0
17	11	Биология	3	2	0	0	100		100		4.6		3	2	0
18	11	История	0	3	2	0	75		100		3.6		2	3	0
19	11	Англ. яз	0	5	0	0	100		100		4.0		5	0	0

По результатам ВПР проведен мониторинг и сравнивались результаты за 3 четверть с результатами ВПР. Из 163 (100%) обучающихся, выполнившие задания ВПР 123 (75.4%) подтвердили, 32 (19.6%) понизили и 7 (4.2%) повысили свои четвертные оценки. Учителями предметниками проанализированы темы, по которым были допущены ошибки при выполнении ВПР. Педагогический совет школы порекомендовал всем учителям предметникам провести мониторинг и учитывать результаты ВПР при выполнении стартовых контрольных работ по соответствующим предметам.

**- сравнительный анализ результатов ВПР, как независимой оценки качества (по годам обучения):**

**Сравнительный анализ результатов ВПР, ПА, ГО по годам обучения обучающихся 4кл (2016 года):**

Предмет	ВПР 4 класс (2016 г.)		ПА		ГО		5 класс (осень 2016 г.)		5 класс (весна 2017 г.)		ПА		ГО		6 класс (весна 2018 г.)		ПА		ГО	
	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач
Русский язык	100	62	100	62	100	62	100	70	100	69	100	62	100	62	92	50	100/100	58/58	100	58
Математика	100	85	100	76	100	76	-	-	100	76	100	76	100	76	92	50	100	58	100	58
Окр.мир	100	92	-	-	100	76	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Биология	-	-	-	-	-	-	-	-	100	69	-	-	100	69	100	58	-	-	100	67

История	-	-	-	-	-	-	-	-	100	100	-	-	100	69	100	58	-	-	100	58
Общественные	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	69	100	67	-	-	100	67
География	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	77	100	58	-	-	100	67

**Сравнительный анализ результатов ВПР, ПА, ГО по годам обучения обучающихся 4кл (2017 года)**

Предмет	ВПР 4 класс (2017 г.)		ПА		ГО		5 класс (осень 2017 г.)		5 класс (весна 2018 г.)		ПА		ГО	
	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач
Русский язык	100	78	100	68	100	68	100	67	100	33	100	33	100	33
Математика	100	89	100	68	100	68	-	-	100	56	100	44	100	44
Окр.мир	100	89	-	-	100	89	-	-	-	-	-	-	-	-
Биология	-	-	-	-	-	-	-	-	100	56	-	-	100	56
История	-	-	-	-	-	-	-	-	100	67	-	-	100	56

**Сравнительный анализ результатов ВПР, ПА, ГО по годам обучения обучающихся 4кл (2018 года):**

Предмет	ВПР 4 класс (2018 г.)		ПА		ГО	
	усп	кач	усп	кач	усп	кач
Русский язык	100	63	100	63	100	63
Математика	100	75	100	75	100	75
Окр.мир	100	100	-	-	100	100

**Сравнительный анализ результатов ВПР, ПА, ГО по русскому языку по годам обучения обучающихся 2 кл.**

Предмет	ВПР 2 класс осень (2016 г.)		1 чет		2 чет		3 чет		4 чет		ПА		ГО	
	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач
Русский язык	100	50	100	33	100	42	100	50	100	50	100/100	67/50	100	50

Предмет	ВПР 2 класс осень (2017 г.)		1 чет		2 чет		3 чет		4 чет		ПА		ГО	
	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач	усп	кач
Русский язык	100	50	100	50	100	50	100	50	50	50	50	50	50	50

Из таблиц видно, что идет завышение отметок по результатам года. Поэтому наша задача на следующий учебный год: работать над повышением качества образования, не допуская завышения отметок.

Важным завершением совместной деятельности ученического и педагогического коллектива является государственная итоговая аттестация. Все экзамены проводились в соответствии с положением об итоговой аттестации, инструкциями и расписанием. В 9 классе ГИА включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике и два предмета по выбору учащегося, в 11 классе – экзамены по русскому языку и математике – обязательные, остальные – по выбору учащихся.

**- результаты независимой оценки выпускников основной школы  
(результаты ОГЭ по предметам) В 9 классе обучалось 11 выпускников. Все были допущены к  
ГИА.**

№	Предмет	2016			2017			2018			Набл динам
		РТ	Район	Школа	РТ	Район	Школа	РТ	Район	Школа	
1	Русский язык	4.09	3.8	3.84	4.1	4.0	4.2	4.15	4.1	4.6	+0.4
2	Математика	3.87	3.6	3.69	3.91	3.9	4.2	3.99	3.9	4.3	+0.1
3	Татарский язык				4.49	4.6	4.7	-	-	-	-
4	Химия	3.90	3.4	3.00	4.3	4.3	4.5	4.45	4.5	4.5	0
5	Обществ.	3.40	3.23	2.75	3.5	3.4	3.0	3.67	3.9	3.8	+0.8
6	Биология	3.43	3.2	3.16	3.5	3.3	3.3	3.62	3.5	3.9	+0.6
7	Физика	3.49	3.3	3.00	3.7	3.7	3.8	4	3.8	5.0	+1.2
8	География	3.49	3.4	-	3.7	3.9	-	4.15	4.3	-	-
9	Информатика	3.72	3.5	-	3.8	3.6	3.5	3.87	3.8	4.0	+0.5
10	Английский язык	4.17	3.4	-	4.4	4.9	-	4.48	4.6	-	
11	История	3.27	3.1	-	3.5	3.5	-	3.80	3.5	-	
12	Литература	3.57	3.5	-	3.9	4.4	-	3.79	3.5	-	
ЕРТ	Татарский язык	3.79	3.5	3.69			4.5	-	-	-	

- результаты независимой оценки выпускников средней школы (результаты ЕГЭ по предметам)

В 11 классе обучалось 5 выпускника. Все были допущены к государственной итоговой аттестации

Предмет	2016			2017			2018			Динам.
	РТ	район	школа	РТ	район	школа	РТ	район	школа	
Русский язык	73.05	71.3	71.8	72.5	72.1	71	74.5	71.9	73.6	+2.6
Математ.Профиль	52.97	52.8	44.7	55,2	49.4	52,5	57.6	55.2	60	+7.5
Матем База	4.33	4.34	4.3	4,5	4,5	4,8	4.4	4.3	5.0	+0.2
Обществоз	57.27	56.3	-	60,73	63	77	62.7	58.5	-	
Физика		48.9	48.2	56.6	54.4	54	57.2	54	65.5	+11.5
История	53.75	48.27	-	59.3	60.2	-	59.1	57.0	-	
Биология	58.76	58.68	-	59,15	56,4	-	58.3	54.5	-	
Химия		56.8	42	63,1	62,5	-	64.6	58.1	48.6	+6.6
Англ.язык	74.88	68.11	-	75,4	70,4	80	77.4	75	-	
Литератур	58.06	59.2	-	64,27	56,4	-	64.5	69.6	-	
Информат	63.96	37.00	-	67,7	64,8	-	66.9	56.8	-	
География	69.86	64.3	-	64,9	63,7	-	66.1	62.0	-	
Немец яз			-			-			-	
Француз яз			-			-			-	
Испанияз			-			-			-	
Татарский язык					79,5	-			-	

По результатам ГИА в 9,11 классе по всем предметам наблюдается положительная динамика, что показывает стабильную систематическую работу учителей-предметников.

## **II. Методическая работа.**

**Тема методической работы школы в 2016-2018 г.г. была:** «Формирование универсальных учебных действий обучающихся в условиях введения ФГОС».

**Цель анализа:** выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана работы школы за 2017-2018 учебный год. В своей работе педагогический коллектив МБОУ «Фомкинская СОШ» осуществлял традиционные формы и методы работы, которые позволяли решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

- педагогический совет, методический совет;
- предметные недели;

- работа учителей по индивидуальным планам самообразования;
- семинары;
- административные совещания;
- организация и контроль курсовой системы ПК
- конкурсы
- аттестация педагогов.
- работа над школьным проектом

### Количественные и качественные данные о педагогах.

Учебно-воспитательную деятельность в школе реализуют 17 педагогов. Педагогический коллектив стабильный, средний возраст 47 лет, текучести кадров нет, кроме учителя химии и биологии. Образование и квалификация педагогических работников в основном соответствуют профилю работы и занимаемой должности. По стажу педагогической работы коллектив МБОУ «Фомкинская СОШ» представлен следующим образом: стаж до 5 лет - 0, от 5 до 10 лет - 1, от 10 до 20 лет - 2 человека, свыше 20 лет - 14 человек

Педагогические работники МБОУ «Фомкинская СОШ» в 2017-2018 году соответствуют нижеследующим квалификационным категориям:

Категория	Количество учителей	%
Высшая	3	17.6
Первая	14	82.3

**Профессиональный уровень и мастерство педагогов школы** характеризуют следующие показатели:

Награждены	Количество
Почетный работник образования РФ	1
«За заслуги в образовании»	4
Грамотой Министерства образования и науки РТ	10

### Обладатели грантов.

Награждены	Количество
ПНПО	2
Грант Главы Нурлатского района и г.Нурлат	3
«Лучший директор школы»	1
«Алгарыш»	1
«Наш лучший учитель»	4
«Авыл укытучысы-2017»	1
«Старший учитель»	1
«Учитель мастер»	1
«Учитель наставник»	2

### Курсовая подготовка.

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

В течение учебного года учителя прошли следующую курсовую подготовку:

	ФИО	Тема курсов	Дата прохождения
1	Сулейманова Р.З.	Актуальные вопросы преподавания математики и достижения новых образовательных результатов в условиях реализации ФГОС	19.01.2017-07.02.2017
2	Сафиуллин Х.С.	Актуальные вопросы преподавания математики и достижения новых образовательных результатов в условиях реализации ФГОС	19.01.2017-07.02.2017
3	Садрtdинова Р.Н.	Методологическая подготовка учителя музыки в рамках реализации ФГОС ОО	23.10.2017-10.11.2017

4	Аглиуллина Г.Д.	Достижение личностных, метапредметных и предметных результатов при обучении татарскому языку и литературе как родному в условиях реализации системно-деятельностной парадигмы образования	01.11.2017-21.11.2017
5	Ситдикова К.К.	Совершенствование содержания и методов преподавания русского языка и литературы в национальных школах	03.11.2017-22.11.2017
6	Ахметова Р.А.	Достижение личностных, метапредметных и предметных результатов в условиях реализации ФГОС НОО	27.11.2017 – 08.12.2017
7	Хайруллина Л.Ю.	Современный урок географии: реализация требований ФГОС. Метапредметный подход к проектированию уроков	20.11.2017-08.12.2017
8	Гумерова Ф.Ф.	Современный урок в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО	22.01.2018-02.02.2018
9	Абдрахманов Р.А.	Совершенствование компетенций учителя технологии по проектированию, проведению и анализу урока технологии, соответствующих требованиям ФГОС ОО	09.04.2018-27.04.2018

Учитель технологии Абдрахманов Р.А. прошел переподготовку на учителя математики и физики. Учитель биологии Тарасова С.А. поступила учиться в магистратуру в Ульяновский гос.пед.университет на факультет естественно-географический по направлению химическое образование. Учитель татарского языка и литературы Аглиуллина Г.Д. прошла переподготовку на учителя русского языка и литературы и получила диплом. На следующий учебный год планируем отправить на переподготовку на учителя химии и биологии одного из учителей начальных классов.

#### **Аттестация педагогических работников.**

В соответствии с п.7, п.8 ст. 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень», «проходить аттестацию на соответствии занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании».

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК, выполнены мероприятия согласно плану работы по аттестации педагогических работников. Оформлен стенд по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации, разработана нормативно- правовая база для прохождения аттестации руководящих и педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Аттестацию в 2017-18 года проходила на первую категорию учитель начальных классов Гумерова Ф.Ф.

**Выводы:** анализ проведения аттестации в 2017-2018 учебном году показал, что аттестация педагогических кадров в МБОУ «Фомкинская СОШ» Нурлатского муниципального района РТ прошла в установленные сроки и в соответствии с нормативными документами, регламентирующими и обеспечивающими аттестацию руководящих и педагогических работников.

#### **Рекомендации:**

1.Администрации школы продолжить системную работу по аттестации педагогических работников школы.

#### **Олимпиады**

На основании приказа директора школы проведен школьный этап Всероссийских и Республиканских олимпиад. Победители этого этапа получили возможность участвовать на муниципальном этапе.

Во II этапе Всероссийской и Республиканской олимпиады школьников принимали участие учащиеся 4-11 классов по 19 предметам: татарскому языку, татарской литературе, математике, географии, обществознанию, физкультуре, биологии, русскому языку, литературе, английскому языку, истории, ОБЖ, технологии, информатике, экологии, физике, химии, право, экологии. Всего во втором туре олимпиад приняло участие 53 человек:

Рейтинг эффективности по предметам по школьному и муниципальному этапу предметных олимпиад

Предмет	Учителя	Категория	Всего учащихся 5-11кл	Кол-во участников шк этапа	Кол-во призеров шк этапа	Колич Участ муницип этапа	Кол призеров	Эффективность %
Татарский язык	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	33	8	7	4	2 победителя 2 призера	100
4 класс матем	Гирфанова Р.Н.	Высшая	8	9	1	1	0	0
4 кл тат яз	Гирфанова Р.Н.	Высшая	8	9	1	1	1 призер	100
4 кл окр мир	Гирфанова Р.Н.	Высшая	8	4	1	1	0	0
4 кл рус яз	Гирфанова Р.Н.	высша	8	4	1	1	0	0
Тат.литература	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	33	8	7	5	2 победителя	50
Английский язык	Садретдинова Г.Р	первая	63	8	5	2	0	0
ОБЖ	Замалеев А.К.	первая	24	3	3	3	1 призер	33
Технология	Абдрахманов Р.А	первая	31	10	5	3	1 победитель 2 призера	100
	Садртдинова Р.Н.	первая	19	11	3	2	0	0
Физкультура	Замалеев А.К.	первая	73	3	2	4	0	0
Литература	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	21	4	0	0	0	0
	Ситдикова К.К.	первая	42	7	4	0	0	0
Экология	Тарасова С А	первая	4	4	4	4	0	0
Биология	Тарасова С А	первая	64	26	7	5	0	0
Химия	Тарасова С А	первая	25	5	5	2	1 победитель	50
Математика	Сафиуллин Х.С.	первая	20	6	2	1	1 призер	100
	Сулейманова Р.З.	первая	43	17	7	3	1 призер	33
История	Фахриева Г.Я.	первая	63	18	3	1	0	0
Информатика	Абдрахманов РА	первая	42	9	5	0	0	0
Русский язык	Аглиуллина Г.Д.	Высшая	21	8	2	0	0	0
	Ситдикова К.К.	первая	42	10	9	4	0	0
Обществознание	Фахриева Г.Я.	первая	54	21	6	2	0	0
География	Хайруллина Л.Ю.	первая	63	34	3	2	0	0
Экономика	Фахриева Г.Я.	первая	5	5	0	0	0	0
Физика	Абдрахманов Р.А.	первая	44	11	4	1	0	0
Право	Фахриева Г.Я.	первая	14	8	2	1	0	0
ИТОГО						53	14	

По итогам 2017-18 учебного года 2 победителя и 5 призера во Всероссийской и 4 победителя , 1 призер в Республиканской предметной олимпиаде. По сравнению с прошлым учебным годом стало больше призеров и победителей олимпиад (2016 - 2017 год – 13 учащихся). В рейтинге учителей по подготовке учащихся к олимпиадам лидируют:

1. Аглиуллина Г.Д.-4 победителя; 2 призера.
2. Абдрахманов Р.А.-1 победитель,2 призера;
3. Тарасова С.А.– 1-победитель;
- 4.Замалеев А.К.- 1 призер;
- 5.Сулейманова Р.З.- 1 призер;
- 6.Сафиуллин Х.С.- 1 призер;
- 7.Гирфанова Р.Н.-1 призер

К сожалению, уровень заданий, которые предлагаются учащимся во втором туре олимпиадах, очень высокий, но решаемый. Поэтому всем педагогам, которые работают с учащимися, особенно в 7-11 классах, следует проработать задания, которые предлагались учащимся на олимпиадах прошлых лет, рассмотреть ошибки, сложные моменты, чтобы на следующий год по данным вопросам у учащихся было меньше затруднений.

На 3 тур предметных олимпиад были допущены 3 учащиеся: Гафурова Алия (10 класс) по татарскому языку и литературе, Зарипова Зиля (7 класс) по татарской литературе, Гайсина Гульшат (9 класс) по химии. Гайсина Гульшат в этом учебном году была приглашена к республиканской олимпиаде «Путь к успеху». *Результат:* Зарипова Зиля стала призером олимпиады по татарской литературе. Победителей олимпиады чествовали на слете одаренных и были награждены призами и премией «Надежда».

*Выводы:*

1. Признать работу педагогического коллектива по подготовке учащихся к олимпиадам удовлетворительной.
2. Выразить благодарность нижеследующим учащимся, которые заняли призовые места в муниципальном туре и республиканском туре олимпиадах и их педагогам: Гафурова Алия, Гумерова Лейсан, Хисматов Расим, Зарипова Зиля, Гайсина Гульшат, Зиннуров Разиль, Гумеров Ранис, Сунгатуллина Разиля, Тагиров Ильмир.
3. Объявить замечание за нулевые показатели по итогам муниципального тура олимпиад следующим педагогам: учителю географии Хайруллиной Л.Ю., учителю английского языка Садретдиновой Г.Р., учителю русского языка и литературы Ситдиковой К.К., учителю музыки и технологии Садретдиновой Р.Н., учителю истории и обществознания Фахриевой Г.Я.
4. Учителям-предметникам провести соответствующую работу с учениками и родителями по выявлению интересов и запросов по предметам.
5. Учителям-предметникам составить план работы по подготовке к олимпиадам 2018\19 учебного года с указанием фамилий учащихся и продолжить работу в каникулярное время.

Важной составляющей каждого учителя является **обобщение и распространение своей педагогической деятельности**. Учителя стараются участвовать в различных сетевых проектах, педагогических сообществах, конференциях, конкурсах.

Школьный уровень (название, форма участия /выступление или присутствие/, кол-во педагогов)	Муниципальный уровень (название, форма участия), кол-во педагогов	Республиканский уровень (название, форма участия, кол-во педагогов)
Круглый стол «Реализация ФГОС ООО. Использование современных технологий в ОУ» (совещание при завуче)	Выступление на семинар-практикуме для ЗДУР «Реализация программы формирования УУД». Л.Ю.Хайруллина	Учитель татарского языка Аглиуллина Г.Д. Эссе «Милләт киләчәге лидерлар кулында», внеклассное мероприятие «Бәхеткә юл жинелме?», урок «И.Юзеевның «Бакчачы турында баллада»сына анализ. (конкурс «Авыл укытучысы 2018»)
Круглый стол «Реализация программы формирования УУД» (совещание при директоре)	Выступление на семинаре учителей английского языка Садретдинова Г.Р. « Мониторинг планируемых результатов».  Выступление для учителей татарского языка Аглиуллина Г.Д. «Внедрение новых технологий на уроках для реализации требований ФГОС ООО».	ХII межрегиональная научно-практическая конференция учащихся общеобразовательных школ, посвящённая Году экологии и общественных пространств в России и РТ и Году Н.И.Лобачевского в КФУ (Аглиуллина Г.Д., Ситдикова К.К., Садретдинова Р.Н., Садретдинова Г.Р.)

### Участие в профессиональных конкурсах

Участие в профессиональных конкурсах	Дата, уровень (муниципальный, республиканский),	тип участия (очно, заочно)	ФИО учителя
Лучший учитель ОБЖ	Нурлат	очно	Замалеев А.К. учитель ОБЖ
Авыл укытучысы -2018	Казань	очно	Аглиуллина Г.Д. учитель татарского языка и литературы
Лучший директор школы-2018	Республиканский	заочно	Сафиуллин Х.С. директор школы

**Реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО.**

В 2017-2018 учебном году в школе была продолжена работа по реализации ФГОС НОО и ООО. В школе по ФГОС НОО обучается 26 обучающихся и 29 обучающихся 5-7 классов по ФГОС ООО. С переходом на ФГОС в основной школе изменился подход к планированию, добавились личностные и метапредметные результаты. В своей работе учителя стремились развивать у обучающихся УУД:

- осуществление поиска необходимой информации для выполнения учебных заданий с использованием учебной литературы;
- проведение сравнения и классификации материала;
- умение договариваться и прийти к общему решению;
- построение устных и письменных высказываний.

Были сделаны разработки дифференцированного характера, промежуточного и итогового контроля ЗУН. Также рассмотрены вопросы по оценочным листам как средствам оценки личностных, метапредметных результатов. На уроках выполняются учебные проекты как средство развития навыков исследовательской деятельности.

В школе составили Программу развития УУД в основной школе, где конкретизируются требования Стандарта к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, дополняет традиционное содержание образовательно-воспитательных программ и служит основой для разработки программ по учебным предметам, внеурочной деятельности.

В 5-7 классах УМК по всем предметам изменился. Комплектность УМК обеспечивает единство его установки на формирование личностных и универсальных учебных действий, обеспечивающих умений учиться. В УМК сохраняется общий подход к проектной деятельности, выход за пределы учебников в зону ближайших словарей, справочников, ресурсов Интернет. Учебники все соответствуют списку федерального перечня. На уроках у обучающихся развивается умение учиться, планировать, контролировать свою деятельность, ведется работа по формированию ИКТ-компетентности.

Ведется Портфолио достижений, где собираются творческие и проектные работы обучающихся.

На районных семинарах учителя нашей школы выступили с нижеследующими докладами:

1. Учитель английского языка Садретдинова Г.Р. «Мониторинг планируемых результатов».
2. Заместитель директора по учебной работе Хайруллина Л.Ю. «Реализация программы формирования УУД».
3. Учитель татарского языка Аглиуллина Г.Д. «Внедрение новых технологий на уроках для реализации требований ФГОС ООО».

### **III. О реализации школьного проекта.**

В 2016 г. в школе была разработана Программа "Повышение качества образования обучающихся на 2016-2020 гг.". В 2017-2018 учебном году был реализован 2 этап этой Программы. Это - формирование системы комплексного социально-педагогического мониторинга качества образования на основе экспертно-аналитической деятельности всех субъектов образования. (учитель-ученик-родитель)

Компоненты совместной деятельности этого этапа:

1. Организация управленческой деятельности для поддержания имеющегося потенциала школы, результатов ее деятельности.
2. Организация системы управления, направленной на создание нового более высокого потенциала.



Характеристика деятельности этапа:

1. Освоение новых систем организации учебно-воспитательного процесса (освоение и разработка новых форм, методов, средств обучения, ориентированных на получение образования, соответствующего требованиям социального заказа).
2. Работа руководителей по изучению ведущих мотивов, ценностей, устремлений, интересов и потребностей всех участников ОП на постановку для себя, класса и школы новых целей, на определение своей активной позиции в УВП.
3. Сохранение имеющегося наработанного опыта и повышение эффективности его использования; наращивание нового потенциала, направленного на повышение качества образования.

Одна из главных **задач педагогов** и образовательного учреждения — это **сотрудничество и расширение поля позитивного общения в семье, реализация планов по организации совместных дел родителей и детей.**

Родители получают возможность непосредственно влиять на образовательный процесс и быть более активным в управление школой. Есть **сильная сторона этой работы:**

- планирование работы с родителями
- положение родительской общественности
- социальное партнерство школы и семьи
- постановка задач
- решение актуальных проблем
- интерактивное обсуждение

И есть слабые **,проблемные стороны:**

- несистемность планирования
- некомпетентность родителей
- отсутствие партнерства школы и семьи
- неконкретные задачи, не всегда выполняются.

Для продуктивной работы с родителями применялись разные **формы работы:**

- родительские собрания,
- совместные родительские собрания с обучающимися 9,11 классов и педагогическим коллективом;
- совместная организация платных дополнительных услуг;
- круглые столы,
- конференция отцов,
- посещение уроков, внеклассных мероприятий,
- независимый аудит для проведения пробных ОГЭ и ЕГЭ,
- консультации родителям,
- индивидуальные беседы,
- проведение акта обследований домашних условий обучающихся,
- совместные рейды на дому для обучающихся «группы риска»,
- совместная организация горячего питания.

Основными продуктивными **путями налаживания отношений** родителей со школой считаем:

1. Налаживание контакта между школой и родителями.
2. Формирование базы данных о ребенке и семье.
3. Организация работы с родительским активом, вовлечение всех родителей в дела класса и школы.
4. Активизация интереса, поощрение равнодушия со стороны классного руководителя и администрации школы.
5. Связь классного руководителя, администрации школы с родителями. При совместной работе идет корректировка воспитания в семьях учащихся, обращается внимание на трудности, не забываем развивать одаренных детей.
6. Родители готовы действовать самостоятельно, во взаимодействии со школой.
7. Анкетирование и пожелания по организации школьной жизни детей .

**Результативность работы** получилась на высоком уровне:

- Повысилась мотивация к учебе.
- Улучшилась работа по предпрофильной подготовке.
- Повысилась уровень компетенции родителей в сфере образования и воспитания обучающегося.
  - 100 % охват родителей во внеклассной работе.
  - Позитивное отношение к школе.
  - Активная деятельность родительского комитета.

Исследование позволяет прийти к следующему главному **выводу**: объединение усилий школы и родителей является обязательным условием успешного решения образовательных задач. Взаимосвязь учителя с семьями обучающихся должна осуществляться через изучение семьи, ее воспитательных возможностей, атмосферы семейного воспитания. Исходя из единых взаимных нравственных позиций, вырабатываются единые педагогические требования к обучающимся, которые реализуются в разнообразных формах совместной деятельности. Показателем успешности в этом случае будет являться умение администрации школы, классного руководителя сделать родителей своих учеников союзниками педагогических намерений.

И таким образом, взаимодействие школы с родителями - многомерная педагогическая проблема, для решения которой необходимо объединить усилия и педагога и родителей. Работа будет продолжена и в этом учебном году.

**3-й этап Программы – 2018-2019 учебные годы** – работа по изучению личности ребенка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей школьников, их развития, создание банка данных по данной проблеме.

**Характеристика деятельности** будет заключаться:

1. Выявление способностей школьников на первой ступени обучения.
2. Индивидуальная оценка развития личности, возможностей и способностей школьников.
3. Диагностика профессиональной ориентации учащихся 10-11 классов.
4. Разработка программ подготовки учащихся к олимпиадам различного уровня.
5. Совершенствование работы предметных кружков, факультативов, проведение предметных недель.
6. Совершенствование работы групп продленного дня.
7. Проведение научно-практических конференций, интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов.
8. Создание групп интенсивного обучения для «потенциально-одаренных» детей.
9. Индивидуальные занятия по адаптированной для конкретного ученика программе.
10. Привлечение учащихся к занятиям в спортивных секциях, формирование у учащихся установки на здоровый образ жизни.
11. Создание программ исследовательской деятельности по профильным дисциплинам, предусматривающим групповые и индивидуальные занятия.
12. Развитие сети дополнительного образования.
13. Совершенствование профильной дифференциации.

**Выводы:**

Эффективное проведение внутришкольного контроля позволило определить положительные тенденции в организации образовательного процесса:

- Педагоги начали понимать, что оценивание знаний детей должно быть объективным.
- Повышается ответственность педагогов и учащихся за результаты своего труда.
- Родители (законные представители) обучающихся поняли всю серьезность проблемы обучения своего ребенка.
- Уровень сформированности общеучебных навыков и уровня качества знаний учащихся подлежат систематическому мониторингу. Особое внимание при этом необходимо уделять классам, завершающим тот или иной уровень обучения.

Вместе с тем в работе имелись **следующие недостатки**:

1. Недостаточно активно велась работа учителей по представлению собственного педагогического опыта и изучению опыта коллег.

2. Всего 10% педагогов приняли активное участие в очных конкурсах профессионального мастерства.

4. Всего 10% от общего числа учителей имеют публикации в методических сборниках.

В связи с этим следует выделить ряд актуальных для развития системы методической работы школы проблем:

Низкий уровень мотивации педагогов в области самообразования.

Проблема профессиональной активности педагогов.

#### **Рекомендации:**

1. Направить усилия на улучшение качества преподавания предметов и предоставление достоверной информации о качестве обученности детей по каждому предмету.
2. Повышать эффективность уроков посредством обеспечения психологической грамотности учителя в форме самообразования.
3. Учителям добиться полного исполнения норм образовательного процесса согласно нормативным документам, локальным актам, требованиям ФГОС.
4. Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций ФГОС в процессе самообразования.
5. Наладить посещение открытых уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических технологий и накопительной системы оценки знаний, возобновить взаимопосещение учителями уроков коллег.
6. В качестве основного образовательного результата рассматривать не только предметные знания, но и ключевые компетенции в соответствии с требованиями ФГОС.
7. Администрации школы, руководителям ШМО активизировать работу по повышению роста профессионального уровня педагогов.
8. Администрации школы, руководителям ШМО привлекать педагогов к участию в очных профессиональных конкурсах, семинарах.
9. Администрации школы усилить контроль за работой педагогов по самообразованию, взаимопосещению уроков, мероприятий разного уровня с целью обмена опытом.

#### **Анализ воспитательной работы**

1. Школа работает над проблемой: "Повышение качества знаний, развитие личности школьника, сохранение его здоровья через создание комфортной психолого- педагогической среды.

**Цель воспитательной работы:** создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося и воспитанника.

2. Задачи воспитательной работы на 2017 – 2018 учебный год

- Реализовать программу «Путь к здоровью» с внедрением плана мероприятий по второму этапу Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и усилением работы по предотвращению травматизма и сохранению здоровья обучающихся;
- Реализовать программу «Семья» с активизацией привлечения родительской общественности и созданием Совета Отцов;
- Разработать комплексный план мероприятий на 2017-2018 годы по реализации положений Стратегии развития воспитания обучающихся на 2015-2025 годы в соответствии с требованиями ФГОС;
- Активизировать реализацию внеурочной деятельности о форме публичных отчетов (спектакли, выставки, конференции, дни открытых дверей, соревнования и пр.);
- Обеспечить повышение рейтинговых показателей реализации системы воспитательной работы по следующим направлениям: ШСУ, результативное участие в конкурсах, техническое творчество, тимуровское движение, ЮИД, ОППН;
- Принять комплекс мер, направленных на систематизацию работы в сфере раннего выявления неблагополучных семей и детей, предупреждение употребления наркотических, курительных и спиртосодержащих веществ;
- Повысить эффективность деятельности учащихся в детских общественных и молодежных организациях

### 3. Основные направления:

**Общекультурное направление:** (гражданско-патриотическое воспитание, приобщение детей к культурному наследию, экологическое и правовое воспитание);

**Духовно-нравственное направление:** (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание);

**Здоровьесберегающее направление:** (физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасность жизнедеятельности, профилактика суицида);

**Социальное направление:** (самоуправление, трудовое);

**Общеинтеллектуальное направление:** (популяризация научных знаний, проектная деятельность).

### 4. Реализуются программы:

- «Путь к здоровью»,
- «Школа насилия»,
- «Путь к успеху»,
- «Всё, что тебя касается»
- «В согласии с собой и с людьми»,
- «Стань гражданином».

### 5. Направления методической работы

- изучение нормативно-правовых документов органов образования, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- изучение новых педагогических технологий;
- изучение психолого-педагогических проблем обучения и воспитания, проблем управления образовательным процессом;
- диагностику профессиональных запросов учителей;
- подготовку учителей к аттестации;
- повышение квалификации;
- работу в городских и школьных творческих группах;
- подготовку к участию в научно-практических конференциях;
- организацию и проведение теоретических семинаров и методических дней;
- мониторинг учебных достижений;
- программа методического обеспечения образовательного процесса;
- работу по оснащению кабинетов программными, методическими, диагностическими материалами;
- внеклассную работу по предметам;
- организацию исследовательской деятельности учителей и учащихся;
- изучение передового педагогического опыта коллег.

### 6.

Учебный год	ЗДВР	педагог-организатор	классные руководители
2015-2016	Хузахметова Г.С.	Билданова Ф.В.	11
2016-2017	Хузахметова Г.С.	Билданова Ф.В.	11
2017-2018	Галлямова Г.Ф.	Фахрутдинова Р.Н.	9

**Анализ изменения качественного состава классных руководителей по учебным годам**

Уч. год	всего	пол		в должности с начала текущего уч. года	по возрасту						по стажу работы						прошли курсы повышения квалификации как специалисты сферы воспитания в текущем учебном году		
		ж	м		до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	от 50-55 лет	от 55-60 лет	от 60 лет	до 3-х лет	от 3-8 лет	от 8-13 лет	от 13-18 лет	от 18-23 лет	от 23 лет	ИРО РТ	Инпог. На б. Челны	Лп. учрещ
2015-2016	11	11	0	11	1	2	4	3	-	-	-	1	-	-	8	-	-	-	-
2016-2017	11	11	0	11	1	2	4	3	-	-	-	1	-	-	8	-	-	-	-
2017-2018	9	9	0	9	0	1	5	3	-	-	-	1	-	-	8	-	-	-	-

**Анализ изменения качественного состава педагогов-организаторов по учебным годам**

Уч. год	всего	образование			по возрасту						по стажу работы				курсовая подготовка ( по детскому движению)	
		Сред.	Сред.-спец.	Выш.	До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	От 50-55 лет	От 55-60 лет	От 60 лет	До 3-х лет	От 3-8 лет	От 8-13 лет	От 13-18 лет		
2015-2016	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-
2016-2017	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-
2017-2018	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-

**Анализ работы**

**по социально-негативному проявлению среди несовершеннолетних**

В целях профилактики и предупреждения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, профилактики неблагополучия и социального сиротства, пропаганда здорового образа жизни традиционно в сентябре месяце классными руководителями составляются социальные паспорта классов. После анализа данных был разработан социальный паспорт школы. На 1 сентября 2017 года 91 обучающихся, из них:

- 5 ребёнка из многодетных семей.
- 11 обучающихся из неполных семей.
- Из малообеспеченных семей – 4.
- Дети под опекой – 9.
- Дети-инвалиды – 1 (ОВЗ-1).
- на профилактическом учете в школе – 1 обучающийся.

С целью предупреждения и профилактики правонарушений и преступлений в школе разработан и утверждён отдельный план, в который входят мероприятия, направленные на решение данной проблемы, среди которых и лектории, анкетирование и декады правовых знаний, ЗОЖа,

акции. В ходе таких мероприятий были проведены встречи, встречи с инспекторами ГИБДД, индивидуальные встречи обучающихся с участковым инспектором ИДН, индивидуальные беседы и консультации родителей, обучающихся и педагогов. Вышеназванные специалисты приглашались и на родительские собрания.

Школа активно работает с детьми, оказавшимися в тяжелой жизненной ситуации, склонными к девиантному поведению. Вместе с психологом ППМС центра изучали особенности таких детей, посещали их на дому, работали с родителями.

Проводился ежедневный контроль посещаемости учеников школы, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. В случае длительного отсутствия ученика вместе с классным руководителем выезжали по месту жительства обучающихся. С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних, передача данных по посещаемости в администрацию района и в Управление образования. Велась работа с внешкольными организациями: отделом молодежи, социальной защитой, сельской администрацией, пенсионным фондом.

Профилактические мероприятия по пропаганде здорового образа жизни проводились совместно с классными руководителями, фельдшером ФАП. Проведены классные родительские собрания на тему «Права и обязанности участников образовательного процесса». Было проведено родительское собрание по теме «Обязанности опекунов по воспитанию детей в семье». Проводятся рейды, беседы с обучающимися о вреде курения, наркомании, алкоголе, о здоровом образе жизни. Организованы мероприятия с психологом - психологический тренинг по профилактике социально - негативных явлений в среде детей, подростков и молодежи.

Особую роль по профилактике правонарушений играет совет профилактики, работа которого проводится ежемесячно.

Осуществляется систематический контроль семей, в которых воспитываются опекаемые дети, составлены акты обследования жилищно-бытовых и социально-психологических условий проживания несовершеннолетних. С опекунами детей проводятся индивидуальные консультации, решаются вопросы по оказанию помощи таким семьям.

### Социальный паспорт

№	Критерии	Учебный год		
		2015-2016	2016-2017	2017-2018
1.	Общая численность учащихся на начало года	106	98	<b>91</b>
1.1	1-4 классы	39	34	27
1.2	5-9 классы	55	54	49
1.3	10-11 классы	12	10	15
2.	Количество неблагополучных семей:	0	1	<b>0</b>
2.1	1-4 классы	0	1	0
2.2	5-9 классы	0	0	0
2.3.	10-11 классы	0	0	0
	Количество детей в неблагополучных семьях:	0	2	
2.4.	1-4 классы	0	1	0
2.5.	5-9 классы	0	0	0
2.6.	10-11 классы	0	0	0
3.	Количество малообеспеченных семей:	2	3	<b>4</b>
3.1.	1-4 классы	1	0	1
3.2.	5-9 классы	1	3	3
3.3.	10-11 классы	0	0	0
	Количество детей в малообеспеченных семьях:	4	5	<b>7</b>

3.4.	1-4 классы	2	2	1
3.5.	5-9 классы	2	3	6
3.6.	10-11 классы	0	0	0
4.	Количество неполных семей:	10	9	<b>11</b>
4.1.	1-4 классы	3	3	2
4.2.	5-9 классы	3	4	6
4.3.	10-11 классы	4	2	3
	Количество детей внеполных семьях:	10	9	<b>17</b>
4.4.	1-4 классы	2	3	4
4.5.	5-9 классы	6	3	10
4.6.	10-11 классы	2	3	3
5.	Количество безработных семей:	0	0	<b>0</b>
5.1.	1-4 классы	0	0	0
5.2.	5-9 классы	0	0	0
5.3.	10-11 классы	0	0	0
	Количество детей в безработных семьях:	0	0	<b>0</b>
5.4.	1-4 классы	0	0	0
5.5.	5-9 классы	0	0	0
5.6.	10-11 классы	0	0	0
6.	Количество неблагополучных безработных семей:	0	0	<b>0</b>
6.1.	1-4 классы	0	0	0
6.2.	5-9 классы	0	0	0
6.3.	10-11 классы	0	0	0
	Количество детей в неблагополучных безработных семьях:			<b>0</b>
6.4.	1-4 классы	0	0	0
6.5.	5-9 классы	0	0	0
6.6.	10-11 классы	0	0	0
7.	Опекаемые:	10	9	<b>9</b>
7.1.	1-4 классы	7	4	4
7.2.	5-9 классы	3	5	5
7.3.	10-11 классы	0	0	0
8.	Из семей военнослужащих:	0	0	<b>0</b>
8.1.	1-4 классы	0	0	0
8.2.	5-9 классы	0	0	0
8.3.	10-11 классы	0	0	0
9.	Из семей, погибших военнослужащих:	0	0	<b>0</b>
9.1.	1-4 классы	0	0	0
9.2.	5-9 классы	0	0	0
9.3.	10-11 классы	0	0	0
10.	Из семей военнослужащих (МВД, МЧС, ФСБ, ВС РФ), получивших увечья во время выполнения служебного долга:	0	0	<b>0</b>
10.1.	1-4 классы	0	0	0
10.2.	5-9 классы	0	0	0
10.3.	10-11 классы	0	0	0
11.	Количество многодетных семей:	2	2	<b>5</b>
11.1.	1-4 классы	2	2	3
11.2.	5-9 классы	0	0	1
11.3.	10-11 классы	0	0	0
	Количество детей в многодетных семьях:	6	6	<b>7</b>
11.4.	1-4 классы	6	6	4
11.5.	5-9 классы	0	0	2
11.6.	10-11 классы	0	0	1
11.	Количество детей – сирот:	5	5	<b>4</b>
12.1.	1-4 классы	4	2	1
12.2.	5-9 классы	1	2	3
12.3.	10-11 классы	0	1	0
13.	Количество детей – инвалидов:	1	2	<b>1</b>
13.1.	1-4 классы	0	1	0

13.2.	5-9 классы	1	1	0
13.3.	10-11 классы	0	0	1
13.4.	Количество с ОВЗ:	0	0	1
13.5.	1-4 классы	0	0	1
13.6.	5-9 классы	0	0	0
13.7.	10-11 классы	0	0	0
14.	Количество социальных сирот:	0	0	0
14.1.	1-4 классы	0	0	0
14.2.	5-9 классы	0	0	0
14.3.	10-11 классы	0	0	0
15.	Количество безнадзорных детей:	0	0	0
15.1.	1-4 классы	0	0	0
15.2.	5-9 классы	0	0	0
15.3.	10-11 классы	0	0	0
16.	Количество детей, состоящих на учете в ПДН:	0	0	0
16.1.	1-4 классы	0	0	0
16.2.	5-9 классы	0	0	0
16.3.	10-11 классы	0	0	0
17.	Количество детей, состоящих на внутришкольном контроле:	0	1	1
17.1.	1-4 классы	0	0	0
17.2.	5-9 классы	0	1	1
17.3.	10-11 классы	0	0	0
18.	Количество детей из семей, где мать во втором, третьем браке:	6	6	9
18.1.	1-4 классы	3	1	4
18.2.	5-9 классы	2	3	3
18.3.	10-11 классы	1	2	2
19.	Количество детей из семей, где отец во втором, третьем браке:	8	9	11
19.1.	1-4 классы	5	4	5
19.2.	5-9 классы	3	5	5
19.3.	10-11 классы	0	0	1
20.	Ребенок воспитывается отцом:	0	0	0
20.1.	1-4 классы	0	0	0
20.2.	5-9 классы	0	0	0
20.3.	10-11 классы	0	0	0
21.	Количество детей из семей прибывших из Средней Азии:	0	0	0
21.1.	1-4 классы	0	0	0
21.2.	5-9 классы	0	0	0
21.3.	10-11 классы	0	0	0
22.	Количество детей из семей прибывших с Украины:	0	0	0
22.1.	1-4 классы	0	0	0
22.2.	5-9 классы	0	0	0
22.3.	10-11 классы	0	0	0
	Дети, родители которых пенсионеры (один, оба)	6	5	5
	1-4 классы	5	1	1
	5-9 классы	1	4	4
	10-11 классы	0	0	0
	Дети, родители которых инвалиды (один, оба)	7	7	7
	1-4 классы	4	2	2
	5-9 классы	3	4	4
	10-11 классы	0	1	1
	Родители, употребляющие спиртные напитки	1	0	0
	1-4 классы	1	0	0
	5-9 классы	0	0	0
	10-11 классы	0	0	0
	Родители, употребляющие наркотические или токсические вещества	0	0	0
	1-4 классы	0	0	0



	5-9 классы	0	0	0
	10-11 классы	0	0	0
	Дети, которые систематически курят	0	0	0
	1-4 классы	0	0	0
	5-9 классы	0	0	0
	10-11 классы	0	0	0

Реализация Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.09.1999г.

№	Показатели оценки	Процентный показатель оценки		
		2015-2016 уч.г.	2015-2016	2015-2016
1.	Общее количество выявленных ОУ социально неблагополучных семей, переданных под патронаж служб ПДН, соцзащиты	-	-	-
2.	Общее количество социально неблагополучных семей, переданных под патронаж служб ПДН, соцзащиты в течение учебного года	-	-	-
3.	Общее количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	-	-	-
4.	Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявленных школами в течение учебного года.	-	-	
5.	Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, которым школами оказана помощь	-	-	

**Охват социально – психологическим тестированием с целью раннего выявления обучающихся «группы риска» образовательных организаций**

Уч год	Количество обучающихся	Количество протестированных	Количество отказавшихся от тестирования	Количество выявленных («группа риска»)
2015-2016	106	106	0	6
2016-2017	98	98	0	6
2017-2018	91	91	0	7

Сформирован банк данных детей «группы риска». В 2017-2018 учебного года на учете состоящих в ПДН, КДН нет. Есть состоящих ВШК-1.

В школе за этими учащимися ведется постоянная работа и осуществляется особый контроль: каждый день проверяется посещаемость уроков, контроль успеваемости, вовлечение во внеурочную деятельность. На этого ученика заведена учетная карта, в которой содержатся сведения об учащемся, о его семье, проводимой работе с учеником и семьей. Разработан индивидуальный план работы с каждым подростком, состоящим на профилактическом учете. Регулярно проводятся индивидуальные беседы с учениками: «О поведение в школьном коллективе», «О недопустимости пропусков уроков без уважительной причины», «Задумаемся о будущем», «Что нужно сделать, что бы исправить свое поведение и отношение окружающих к тебе...», «Режим дня школьника» (т.к. некоторые ученики просыпают и не успевают вовремя прийти на урок), «Административная и уголовная ответственность» и т.д.

Ежегодно в школе проводится неделя правовых знаний. Совместно с классными руководителями и приглашенными сотрудниками полиции, прокуратуры, проводятся классные часы, правовые игры, конкурсы, викторины, родительские собрания. Оформлен информационный стенд на правовую тематику с периодическим обновлением информации.

Проведено 3 заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы касающиеся этого ученика.

Зафиксировано 6 бесед с учащимися при Администрации школы по вопросам поведения, успеваемости и отношению к учебе.

Под особым контролем находятся вопросы занятости детей, состоящих на внутришкольном контроле и профилактических учетах.

Содержание	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
	Кол-во	% от общего количества детей	Кол-во	% от общего количества детей	Кол-во	% от общего количества детей
Количество детей, состоящих на учете в ПДН, из них	-	-	-	-	-	-
-занимающихся в учреждениях дополнительного образования	-	-	-	-	-	-
-закреплены общественные воспитатели	-	-	-	-	-	-
Количество детей, состоящих на внутришкольном учете, из них	-	-	1	1,08	1	1,08
-занимающихся в учреждениях дополнительного образования	-	-	-	-	-	-

Статистика  
по организации межведомственного социального патронирования  
несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семей  
за период с 01.09.2017 по 01.06.2018

**На межведомственном социальном патронате состоят**

Несовершеннолетние из целевой группы	Всего несовершеннолетних в семьях	Семьи
-	-	-

**по сроку социального патронирования:**

	до 3 месяцев	от 3 до 6 месяцев	от 6 до 9 месяцев	от 9 месяцев до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 лет до 2 лет	свыше 2 лет
Несовершеннолетние из целевой группы	-	-	-	-	-	-	-
Всего несовершеннолетних в семьях	-	-	-	-	-	-	-
Семьи	-	-	-	-	-	-	-

**возрастная категория социального патронирования:**

	от 0 до 3 лет	от 4 до 6 лет	от 7 до 12 лет	от 13 до 15 лет	от 16 до 18 лет
Девочки	-	-	-	-	-
Мальчики	-	-	-	-	-
Итого:					

**Социально-демографические группы семей, находящихся на межведомственном социальном патронировании за период с 01.09.2017 по 01.06.2018**

Статус семьи	Количество несовершеннолетних	Количество семей

Всего неполных семей, в том числе:	-	-
одинокая мать, воспитывающая детей без установленного отцовства	-	-
одинокий отец, воспитывающий детей	-	-
опекунская семья	-	-
беженцы, вынужденные переселенцы	-	-
оба родителя пенсионеры по возрасту	-	-
один (оба) из родителей инвалид	-	-
семья с детьми-инвалидами	-	-
приемная семья	-	-
Другое:	-	-
не имеет статуса	-	-
многодетная семья	-	-
Всего полных семей, в том числе:	-	-
семья с детьми-инвалидами	-	-
один (оба) из родителей инвалид	-	-
оба родителя пенсионеры по возрасту	-	-
не имеет статуса	-	-
приемная семья	-	-
опекунская семья	-	-
многодетная семья	-	-
Другое:	-	-
беженцы, вынужденные переселенцы	-	-
Не заполнен акт обследования семьи:	-	-
не имеет статуса	-	-
Итого семей:	-	-

**Снятие с учета за период с 01.09.2017 по 01.06.2018Снято с межведомственного учета**

Несовершеннолетние из целевой группы	Всего несовершеннолетних в семьях	Семьи
-	-	-

**В том числе:**

	Несовершеннолетние из целевой группы	Всего несовершеннолетних в семьях	Семьи
С положительным результатом семья снята с учета	-	-	-
Без достижения результатов	-	-	-

<b>Причины снятия с учета без достижения результатов</b>	<b>Несовершеннолетние из целевой группы</b>	<b>Всего несовершеннолетних в семьях</b>	<b>Семьи</b>
Смерть единственного законного представителя	-	-	-
Достижение 18-летнего возраста	-	-	-
Лишение родительских прав	-	-	-
Переезд семьи за пределы Республики Татарстан	-	-	-

**Посредством информационной системы направлено сигнальных карт**

	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Направлено сигн. карт школой	-	-	-

**Виды оказанных социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, и их семьям**

№	Виды социальных услуг	Количество услуг
1	3.3. Консультирование по вопросам семейного воспитания	-
2	3.22. Организация полезного досуга детей, подростков и молодежи в молодежных центрах и подростковых клубах	-
3	3.2. Консультирование по вопросам особенностей возрастного и индивидуального развития детей	-
4	3.4. Консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений	-
5	6.3. Содействие в налаживании бытовых условий проживания семьи	-
6	4.15. Привлечение к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения	-
7	3.7. Проведение диагностики и обследования личности	-
8	1.9. Разъяснение прав и обязанностей родителей, а также иных лиц по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних (в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и другими нормами	-
9	1.4. Консультирование по правам детей	-
10	1.3. Консультирование в области трудового законодательства	-
11	2.1. Консультирование по формированию здорового образа жизни, о пагубности вредных привычек	-
12	3.13. Помощь в обучении родителей методикам семейного воспитания, навыкам семейной жизни	-
13	3.1. Консультирование по вопросам отношений родителей с детьми	-
14	2.3. Консультирование по санитарно-гигиеническим требованиям содержания несовершеннолетних	-
	Итого:	-

**Профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

**Сведения о количестве кабинетов БДД - 1**

**Сведения о количестве уголков БДД- 1**

**Сведения о количестве велосипедов и скутеров обучающихся**

Количество велосипедов	Количество скутеров
56	0

**Динамика случаев детского дорожно-транспортного травматизма**

	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Количество	-	-	-

В МБОУ «Фомкинская СОШ» ведется работа по ДТП и обеспечению безопасности обучающихся.

В 2017-2018 учебном году не было зафиксировано ни одного ДТП с участием учащихся школы. С учащимся были проведены индивидуальные беседы, индивидуальная беседа с родителями учащегося, проведены классные часы по профилактике ДДТТ.

Профилактическая работа в школе организована в соответствии с нормативными и локальными правовыми актами: Приказами по школе: «Об организации в школе профилактической работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма» ; «Об организации отряда ЮИД» ; «О проведении профилактической операции «Внимание - дети». Проводятся Минутки безопасности. В библиотеке и кабинете ОБЖ накоплен методический материал для работы по профилактике ДДТТ. Библиотека оборудована компьютером, цифровыми образовательными ресурсами и др.

Школа выписывает газету «Добрая дорога детства». Классные руководители используют материал газеты для проведения профилактической работы.

В школе ведется наблюдательное дело (ответственная Галлямова Г.Ф., зам. директора по ВР), в котором отражаются основные направления работы по профилактике ДДТТ.

Оборудована площадка во дворе школы с элементами дорожного перехода.

В школе оформлен стенд «Безопасная дорога», на котором представлен материал по основным направлениям профилактической работы.

С начала учебного года каждого обучающегося (91) обеспечили световозвращающими элементами на верхней одежде и рюкзаках с целью обеспечения безопасности детей в темное время суток. Проводили с детьми ежедневно на последнем уроке «Минутки безопасности».

Администрация школы осуществляет контроль за проведением профилактической работы, посещаются классные часы, кружковые занятия..

Проводятся классные часы:

«Дорожные знаки и их значение», «Езда на велосипеде», «Способы регулирования дорожного движения», «Ответственность за нарушение Правил дорожного движения» и др., проводятся практические занятия.

С школьниками проводят встречи сотрудники ГИБДД. (Мугайнутдинов Ринат, старший инспектор ГИБДД). Проводится профилактическая работа с родителями учащихся. На общешкольных и классных родительских собраниях поднимаются вопросы причин ДТП.

В сентябре для классных руководителей была проведена методическая неделя классных часов по профилактике ДДТТ. Классные часы проведены в 1-11 классах. Проведение недели показало, что классные руководители серьезно относятся к этому направлению работы, используют различные формы воспитательных мероприятий (КВН, деловая игра, презентаций).

#### **Рекомендации:**

1. Классным руководителям для участия в мероприятиях привлекать всех учащихся класса;
2. При подготовке к мероприятиям привлекать учащихся для оформления наглядных пособий;
3. Использовать музыкальное оформление при проведении внеклассных мероприятий.

Проходили акции по безопасности:

- ▲ Внимание , дети!(август-сентябрь)
- ▲ Опасные забавы(февраль)
- ▲ Уступи дорогу детям (апрель)

Кол-во прошедших подготовку водителей автотранспортных средств категории «В» в ГИБДД НУДО «ДЮАШ», ДОССАФ и ООО «Безопасность» из числа учащихся школы

	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Количество	3	3	12

В школе организовано отряд ЮИД "Светофорик". выступает с конкурсной программой агитбригады перед одноклассниками, младшими школьниками. Выступление агитбригады ЮИД проведена игра для учащихся 1-4 классов «Знатоки дорожных знаков» проведена познавательная игра для учащихся 5-10 классов «Учимся дружить с дорогой», для учащихся 5-7 классов проведены соревнования «Безопасное колесо». - в рамках профилактического мероприятия "Весенние каникулы" члены отряда ЮИД "Светофорик" провели акцию "Безопасный путь домой". В этом учебном году юидовцы активно выступили на муниципальном этапе Республиканского конкурса "Безопасное колесо". Участвовали в муниципальном этапе Республиканского конкурса "Лучший отряд юных инспекторов движения по итогам 2017-2018 учебного года и лучший руководитель" и представили материал о работе отряда ЮИД в виде альбома.

Два раза в год выходит специальный выпуск газеты «Көзге», посвященный пропаганде безопасного

поведения на дорогах. В октябре 2017 года и марте 2018 года были выпущены спецвыпуски по ПДД газеты «Көзге» по ПДД, материалы для которых были собраны членами отряда ЮИД «Светофорик». Перед каникулами в рамках проведения единых дней профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в школу приезжают сотрудники ГИБДД и рассказывают о детском дорожно-транспортном травматизме в районе, проводят беседы и практические занятия с учащимися начальной школы и среднего звена. Отряд «Светофорик» достойно выступил перед гостями, детям раздали фликера и настольные игры.

В рамках безопасности движения ЮИД организует конкурсы творческих работ: рисунков, плакатов, поделок. С 18 января по 12 февраля проведен конкурс творческих работ по безопасности дорожного движения «Дорога Без опасности». Лучшие работы собраны в комнате по БДД. Ученики школы приняли участие в районном конкурсе по БДД. В апреле 2018 года члены отряда ЮИД приняли участие во Всероссийском открытом конкурсе творческих работ «Схема дорожной безопасности». На конкурс был представлен макет поселка со схемой безопасного маршрута. Были награждены сертификатом участника.

В 2018/2019 учебном году продолжит работу по развитию материальной базы кабинета ОБЖ, оформления «городка» безопасного движения.

Задачи, которые стоят перед классными руководителями 1-11 классов:

- ✓ На педсовете провести «круглый стол»: инновационные формы и методы проведения воспитательных мероприятий по профилактике ДДТТ.
- ✓ Разработать методические рекомендации по использованию м/м пособий при проведении классных часов на данную тему.
- ✓ При проведении классных часов необходимо учитывать возрастные особенности детского коллектива.
- ✓ Привлекать родительскую общественность при проведении воспитательных мероприятий.
- ✓ Обеспечить световозвращающими элементами всех обучающихся и педагогов.

### **Антикоррупционное воспитание**

Согласно Федеральному закону «О противодействии коррупции» понятие

«противодействие коррупции» включает в себя профилактику коррупции, борьбу с коррупцией и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений. Задачей школы, в первую очередь, является предупреждение (профилактика) коррупции, в том числе принятие мер по выявлению и последующему устранению ее причин. Важной составляющей в формировании антикоррупционного мировоззрения учащихся, педагогов и родителей является использование потенциала воспитательной работы в школе. Антикоррупционное воспитание в школе осуществляется как с использованием традиционных форм обучения, т.е. включение элементов антикоррупционного образования в общеобразовательные программы, так и нетрадиционных, таких как поощрение разного рода молодежных инициатив в дополнительном образовании: акции, круглые столы, диспуты и другие мероприятия. Учитывая, что основной целью антикоррупционного воспитания является формирование гражданского сознания, то наиболее благоприятной для его интеграции среда - социальные дисциплины: обществознание, история, литература. Понимая, что на современном этапе антикоррупционное воспитание - это не только антикоррупционное образование, а и информирование семей обучающихся, антикоррупционное воспитание в школе требует от наших учителей методического мастерства для воспитания ценностных установок и развития способностей и навыков, необходимых для формирования у старшеклассников гражданской позиции относительно коррупции. Поэтому нашей школе ведется постоянная работа в соответствии с планом на год.

В течение года проходит информирование педагогического коллектива на производственном совещании, родителей на общешкольных и классных родительских собраниях, учащихся на классных часах и уроках по истории, праву, экономике о стратегии антикоррупционной политики, с целью систематизировать информацию об основных направлениях осуществления антикоррупционной политики в России, а также, в частности, в школе.

Рабочая группа по антикоррупционной деятельности школы в течение года осуществляла контроль по проведению тематических целевых проверок на предмет выявления допустимых нарушений в школе, где имеется коррупционный риск: при комплектовании 1-х, 5-х, при

проведении аттестации учителей, распределении стимулирующего фонда. В течение года на уроках «Обществознание», «История» учителем

– предметником формировалась правовая культура. На родительских собраниях родителей знакомили работой школы по антикоррупции. В течение 2016-2017 учебного года в работе нашей школы по антикоррупционной направленности на уроках и внеклассных мероприятиях были использованы следующие учебные пособия: Амиров К.Ф.

«Антикоррупционное и правовое воспитание»; Кириллова Л.Е. «Профилактика нарушений, связанных с проявлением коррупции в сфере образовательной деятельности»; Амирова Д.К. «Формирование антикоррупционной культуры у учащихся»; Сафронова И.В., Фокеева И.М. «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры». Все методические пособия использовались с целью способствования формированию в среде молодежи потенциальной готовности к реализации антикоррупционной модели поведения, раскрытия сущности антикоррупционной культуры и ее особенностей, вопросов развития Российского международного антикоррупционного законодательства. В течение года проводились конкурсы плакатов «Коррупции – нет!», «Коррупция глазами детей» и др. Так же ежегодно проводятся мероприятия к «Международному дню борьбы с коррупцией» согласно отдельному плану. Регулярное обновление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на школьном сайте. В течение года проходили встречи с представителями ПДН, прокуратуры, правоохранительных органов. Таким образом, в школе ведется разъяснительная работа среди родительской общественности, работников ОУ, всех учащихся по антикоррупционной тематике. Результатом проведенной работы стало: ознакомление

учащихся понятиям коррупции и антикоррупция, учащиеся получили знания о том, куда и как нужно обращаться в том случае, если они столкнулись с коррупцией. Учащиеся на классных часах показали свое знание закона и пришли к выводу, что коррупция – это действительно угроза для общества и государства.

Таким образом, основная цель мероприятий - воспитание ценностных установок и развития способностей и навыков, необходимых для формирования у гражданской позиции относительно коррупции – была реализована в полном объеме. Необходимый минимум знаний и правил поведения учащиеся получили. Информация о проведенных мероприятиях отражалась на сайте школы. Были реализованы предложения по итогам прошлого учебного года: больше использовали во время уроков и мероприятий интерактивные формы проведения занятий (ролевые игры, дискуссии, диспуты, викторины и т.п.); отслеживалась работа администрации школы по антикоррупции в школе, проведены родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции, встречи с представителями правоохранительных органов, Администрации района.

В 2018-2019 учебном году нужно обратить внимание:

- Продолжить работу по вопросу противодействия коррупции через родительские собрания и сайт школы;
- Активизировать взаимодействие с родителями, общественными организациями, другими институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной пропаганды;
- Продолжить формирование системы обучения и воспитания учащихся по антикоррупционному воспитанию на уроках обществознания, истории, литературы и при проведении внеурочных мероприятий.

### **Профилактика экстремизма и терроризма**

В школе создана система воспитательно-профилактической работы, которая в целом позволяет успешно решать вопросы снижения уровня подростковой преступности. Она предусматривает аналитико-диагностическую деятельность, организацию внеучебной занятости школьников, усиление идеологической и социально-педагогической составляющих воспитательного процесса. Профилактическая работа в школе включает в себя: проведение декад правовых знаний, бесед по

правовой тематике; тематические классные часы; организацию школьных праздников; сотрудничество с ОПДН; функционирование Совета по профилактике преступлений и правонарушений, школьной службы примирения.

В школе имеется план мероприятий по противодействию экстремизму и по правому воспитанию учащихся. С целью повышения уровня правосознания подростков проводятся классные часы и родительские собрания. В сентябре проведены родительские собрания, на котором родители были ознакомлены с правами и обязанностями участников образовательного процесса.

Учащиеся принимают активное участие в следующих традиционных мероприятиях:

- организация празднования Дня защитника Отечества, Дня Победы. За десятки лет сложилась система мероприятий, традиционно проводимых в школе. К числу таких мероприятий относятся: участие в «Вахте памяти», экскурсии в районные музеи, благоустройство мемориалов, памятников, воинских захоронений, проведение митингов, возложения венков и цветов к мемориалам и памятникам, тематических встреч ветеранов и молодежи, организация праздничных концертов;
- организация подготовки молодежи к военной службе: проведение военизированных эстафет, военно-спортивных игр, соревнований. В рамках гражданского и патриотического воспитания ежегодно участвуем в районных и краевых мероприятиях таких как: Спартакиада, месячник оборонно-массовой и спортивной работы, соревнования по волейболу, футболу, стритболу и др.

С целью обеспечения эффективности профилактики асоциального поведения учащихся, детской беспризорности, правонарушений и др. негативных явлений стараемся обеспечить максимальную занятость обучающихся через развитие системы дополнительного образования: детские объединения и спортивные секции, в которых занято 65% учащихся. Все учащиеся «группы риска» охвачены дополнительным образованием. В школе ведется работа по формированию методического материала по противодействию экстремистским проявлениям среди воспитанников: методические разработки, сценарии, памятки, листовки.

Ведется мониторинг изучения интересов и потребностей учащихся школы:

- изучение национального состава класса и школы, его особенностей;
- диагностическая работа (социологический опрос) с целью изучения психологических особенностей личности учащихся и выявления уровня толерантности;
- выявление проблемных детей склонных к непосещению занятий, уклонению от учебы, допускающих прогулы, грубость с педагогами и сверстниками, недисциплинированность, склонных к участию в неформальных молодежных группировках;
- выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей во второй половине дня.

В школе ведётся мониторинг учащихся группы риска. С детьми, стоящими на всех видах учёта, постоянно проводятся индивидуальные беседы классными руководителями. По мере необходимости посещаются семьи, проводится работа с родителями.

В школе работает Совет по профилактике правонарушений среди учащихся.

Ежемесячно в школе проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений среди учащихся. На Совете рассматриваются вопросы, связанные с поведением учащихся на уроках и во внеурочное время, пропуски уроков без уважительной причины, успеваемость, опоздания.

Работа Совета по профилактике правонарушений среди учащихся строится в тесном контакте с сельской администрацией. Совместно с членами родительских комитетов, инспектором ОПДН посещаются неблагополучные семьи, проводятся беседы.



**Гражданско-патриотическое воспитание** одно из основных направлений воспитательной работы школы, целью которого является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну. Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание личности гражданина-патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны;
- воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию велась согласно плану работы школы на 2017-2018уч.год.

В течение года педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства (учащиеся были участниками тематических бесед и викторин по данной тематике, участвовали в конкурсе на лучшее исполнение гимна РФ), им прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела, через участие в муниципальных конкурсах, конкурс рисунков по ПДД, по здоровьесбережению.

Согласно плану по военно-патриотическому воспитанию и плана спортивных мероприятий на 2016-2017учебный год с нашими учащимися были проведены различные школьные и районные мероприятия.

В нашей школе патриотическому воспитанию уделяется большое внимание.

В сентябре месяце ребята участвовали в месячнике БДД, в соревнования по мини футболу среди учащихся 5-11 классов. Проводились соревнования по кроссу «Золотая осень» среди учащихся 2-11 классов. Юноши допризывного возраста изучают содержание журналов «Военные знания». В декабре был обновлен стенд «Воины - интернационалисты». В канун праздника 23 февраля в нашей школе проводилась дружеская встреча по хоккею с шайбой. Наша команда заняла первое место и был присвоен кубок.

В нашей школе активно действуют спортивная секция «Спортивные игры», в которых занимаются 37 человек. Ребята с большим удовольствием посещают занятия, укрепляют свое здоровье, что помогает им показывать высокие

результаты в мероприятиях различного уровня.

В рамках вахты «Память» 9 мая – 73 летию Победы юнармейцы нашей школы принимали участие в возложении гирлянды к памятнику павшим в ВОВ и в параде д. Фомкино. Также у памятника был организован почетный караул. Так же было организовано “Бессмертный полк” с участием обучающихся и жителей деревни.

Подводя итоги работы по патриотическому воспитанию можно отметить:

Выводы и рекомендации:

1. Ребята с большим удовольствием посещают занятия, укрепляют свое здоровье, изучают основы военной службы.
2. Ребятам очень привлекают занятия по футболу и хоккею. Это позволяет им показывать высокие результаты в мероприятиях различного уровня.
3. Формирование необходимых знаний, умений и навыков, воспитание детей в духе патриотизма и любви к Родине позволят учащимся сформировать активную жизненную позицию.

Организация внеурочной деятельности  
и дополнительного образования

Наименование учреждения доп. образования	2015-2016		2016/2017		2017/2018	
	Кол-во учащихся в школе					
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
МБОУ ДОД «Нурлатская детская школа искусств»	-	-	-	-	-	-
МАОО ДО «ДЮСШ по хоккею с шайбой «Ледок»	-	-	-	-	-	-
МОУ ДОД «ДЮСШ им. Хусаинова»	-	-	-	-	-	-
МБУ «ЦДТ» НМР РТ	90	84	15	65	-	-
Кружки на базе общеобразовательных организаций	60	56	60	61	64	73

По каждому направлению работают кружки с различными видами деятельности:

№	Направление	Название кружка	Срок реализации	Тип программы	Форма реализации
1	Художественное	Хореография Рукоделие Веселые нотки	1 год	общеразвивающий	очный
2	Техническое	Моделирование Лего	1 год	общеразвивающий	очный
3	Естественнонаучное	Экология в школе	1 год	общеразвивающий	очный
4	Социально-педагогическое	Изучаю английский	1 год	общеразвивающий	очный
5	Физкультурно-спортивное	Кэрэш Шахматы	1 год	общеразвивающий	очный

### Дополнительное образование

В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2017-2018 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

При анализе охвата учащихся внеурочной воспитательной работой учитывались следующие факторы:

- Система контроля кружковой работы
- посещаемость кружков детьми «группы риска»
- Организация свободного времени учащихся
- охват учащихся внеурочной воспитательной работой
- о результативности кружков художественных, спортивных и технической направленности.

.В школе организованы объединения, руководителями которых являются педагоги школы. Всего в школе действует 6 объединений по 5 направлениям, 12 предметных объединений. Работа объединений организуются и проводятся в кабинетах, в кабинете технологии, в кабинете информатики. Расписание составлена на основании тарификационной ведомости и расписания уроков с учётом санитарно – гигиенических норм.

2.Накопляемость школьных объединений согласно документам, регламентирующим деятельность объединений. Разнообразной творческой деятельностью в системе ДО заняты постоянно 91 учащихся. Таким образом, в школе кружковой деятельностью охвачено 100% учащихся состоящих

на всех видах учета. Самому проблемному, педагогически запущенному школьнику можно помочь найти себя, реализовать свои творческие способности: в спорте, труде, художественном и техническом творчестве. У всех руководителей имеется Программа занятий, утвержденная директором школы. Ведутся журналы учета посещаемости занятий.

В школе работают спортивные секции. Самый любимый вид спорта- футбол хоккей. Спортивный зал работает каждый день. Ежегодно обучающиеся школы участвуют в соревнованиях, турнирах различного уровня, занимая призовые места.

Результаты з 2017-2018 уч.года: команда по легкой атлетике заняла 1 место и поедут на зональные соревнования..

**Вывод:** Руководителям школьных объединений, учителям предметникам направить свои усилия на сохранение контингента. Для этого использовать разнообразные формы и методы проведения занятий, привлекать обучающихся к выступлениям на различных конкурсах, соревнованиях, участию в выставках, как в школе, так и на районных конкурсах.

#### Занятость учащихся МБОУ « Фомкинская СОШ» в кружках дополнительного образования.

№	Направление кружковых объединений	Наименование кружка	Кол-во часов	классы	Кол-во учащихся	Руководитель
1	Спортивный	Корэш	2	5-9	8	Замалеев Айрат Каимович
2	Научный	Шахматы	2	5-9	8	Замалеев Айрат Каимович
3	Техническое	Моделирование Лего	4	1-4	10	ГирфановаРаляНаиловна
4	Художественного творчества	Хореография	2	1-4	10	ГумероваФлюсяФоатовна
		Рукоделие (плетение, вязание)	2	5-9	8	ФахрутдиноваРавидаНагимовна
		Веселые нотки	2	5-9	8	СадртдиноваРузиляНурисламовна
5	Эколого - биологический	Экология в школе	2	10-11	6	Тарасова Снежана Анатольевна
6	Научный	Изучаю английский	2	10	6	СадретдиноваГульназРинатовна
<b>ИТОГО</b>			<b>18</b>		<b>64</b>	

#### Достижения по годам

	Направление	Уровень	Занятое место	ФИО ученика	ФИО педагога
2016-2017	Межрегиональная Универсиада по английскому языку	региональный	Сертификат очного участия	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	Международный Конкурс иностранных языков «Я Лингвист»	международный	Сертификат	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	Всероссийская Интернет-олимпиада	всероссийский	Сертификат	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	Всероссийская Интернет-олимпиада	всероссийский	Сертификат	ГумероваЛейсанФанисовна	Садретдинова Г.Р.
	Республиканская НПК имени А.Каримуллина	республиканский	Сертификат очного участия	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.
	XIРеспубликанская НПК « Глобализация- реальность	республиканский	Сертификат	Шарапова ЛейсанРавилевна	Садретдинова Г.Р.

	современного мира»		очног участия	а	
	VIII Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов школьников «Дебют в науке»	республиканский	Свидетел ьство участник а заочного этапа	Хисматова Зарина Рамилевна	Садретдинова Г.Р.
	IX Республиканский конкурс «Эрудит Татарстана-2017»	республиканский	Диплом 1 степени	Аглиуллин Аяз И льфатович	Садретдинова Г.Р
	IX Республиканский конкурс «Эрудит Татарстана-2017»	республиканский	Сертифи кат учасника	Хисматова Зарина Рамилевна	Садретдинова Г.Р
	«Мой первый учитель»	республиканский	Сертифи кат	Салахова Аделя Анасовна	Ахметова Р А
	«Музей литературного героя»	республиканский	Сертифи кат+ благодар ность	Зарипова Камиля Сабирзяновна Салахова Аделя Анасовна	Ахметова Р А
	«Зимушка – зима»	муниципальный	Участие  Грамота	Зарипова Камиля Сабирзяновна Салахова Аделя Анасовна	Ахметова Р А
	Республиканская акция «Читаем Тукая»	республиканский	Грамота	Салахова Аделя	Ахметова Р А
	«Единая Россия» конкурс «Новогодняя игрушка»	муниципальный	Грамота	Зарипова Камиля Сабирзяновна Шайдуллова Сирина Ильдусовна	Ахметова Р А
	Конкурс «Лего-новая жизнь»	муниципальный	сертифик ат	Никулин Амир Робертович	Ахметова Р А
	Конкурс «Эрудит»	муниципальный	Сертифи кат	Никулин Амир Робертович Салахова Аделя Анасовна	Ахметова Р А
	Всероссийская акция «Весь мир во мне- И в мире как дома»	Всероссийский	Диплом	Сунгатуллина Ра зиля Зарипова Камиля	Ахметова Р А
	Творческая лаборатория «Своя строка - Уз юлым», , апрель-май	республиканский	сертифик ат	Гафурова Алия	Аглиуллина ГД
	Творческая лаборатория «Своя строка - Уз юлым», , апрель-май	республиканский	сертифик ат,	Аглиуллин Аяз,	Аглиуллина ГД
	Конкурс видеороликов “Мин татар телен яратам”, март,	республиканский	сертифик ат	Аглиуллин Аяз,	Аглиуллина ГД
	“Илһам”	республиканский	сертифик ат,	Аглиуллин Аяз,	Аглиуллина ГД
	“Илһам”	республиканский	сертифик ат	Гафурова Алия,	Аглиуллина ГД
	Фестиваль-конкурс детского творчества «Без бергә»	республиканский	(победит ель)	Шарафутдинова Адия,	Аглиуллина ГД

	Фестиваль-конкурс детского творчества «Без бергә»	республиканский	(2 место)	Шарафутдинова Адиля	АглиуллинаГД
	“Весёлая карусель” (конференс), май	республиканский	1 место	Шарафутдинова Адиля, АглиуллинАяз	АглиуллинаГД
	“Тату сыйныф серларә”, МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.Е.Сергеева»;	муниципальный	участие	Учащиеся и родители 8 класса	АглиуллинаГД
	“Мин татарча сөйләшәм” акциясе	республиканский	участие	Учащиеся школы	АглиуллинаГД
	Республиканского конкурса рисунков «Правнуки ветеранов рисуют Победу!»	республиканский	3 место	ГаллямоваАделя Анисовна	Гумерова Флюса Фоатовна
	«Единая Россия» конкурс «Новогодняя игрушка»	муниципальный	Грамота	ГаллямоваАделя Анисовна	Гумерова Флюса Фоатовна
	Российский конкурс для школьников и студентов, посвященный победе в Вов	Российский	Сертификат	ГирфановИнсаф Ильнурович	ГирфановаРаиляНаиловна
2017-2018	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	Грамота 3 место	Аглиуллина Алина Илгизовна	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	Грамота 2 место	Аглиуллина Алина Илгизовна	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	сертификат	Галлямова Аделя	Гумерова Флюса Фоатовна
	IVРеспубликанского конкурса творческих работ “Новогодняя сказка”	республиканский	сертификат	Хисматова Зарина	Садрутдинова Рузиля Нурисламовна
	VРеспубликанского конкурса рисунков “На страже отечества”	республиканский	сертификат	Камалова Диляра	Ахметова Рузиля Асхатовна
	Республиканский конкурс социальных проектов “Лучшая детская инициатива”	республиканский	сертификат	Аглиуллин Аяз	
	Республиканский конкурс “Юные дарования.ИЗО”, в рамках XX Международного фестиваля “Детство без границ”	республиканский	Грамота 2 место	Хайбуллина Фатима	Ахметова Рузиля Асхатовна
	Всероссийский конкурс юных киноатографистов “Десятая муза”	Всероссийский	грамота	Аглиуллин Аяз	Аглиуллина Гулюся Дамировна
	Республиканский творческий конкурс школьных газет “Свой голос -2018”	Республиканский	сертификат	Редакция газеты “Көзге”	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Всероссийский конкурс юных фотолюбителей “Юность России”	Всероссийский	грамота	Аглиуллина Алина Илгизовна	Фахрутдинова Равида Нагимовна
	Республиканский конкурс	Республиканский	сертификат	Нямаева Алина	Галлямова

	“Мирас- объекты культурного наследия РТ глазами детей”		ат		Гелюся Фоадовна
	VIII Международный конкурс чтецов имени Г.Тукая «Ана – бөек исем!» / «Это гордое имя – Мама!»	Международный	Диплом участника	Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГД
	XV региональная научно-практическая конференция «Школьники – науке XXI века»	региональный	Диплом II степени	Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГД
	“Әхмәдзәки хәзрәт Сафиуллин укулары” республика күләм фәнни-гамәли конференциясе	Республиканский	Благодарственное письмо	1.Гафурова Алия, 2.Хайбуллина Алсу, 3.Хайбуллин Айдар, 4.Шакурова Алсу (10 класс), 5.Аглиуллин Аяз (9 класс)	АглиуллинаГД
	Международный познавательно-интеллектуальный конкурс “Тамчы-шоу”	Международный	победитель	Команда “Нурлы як йолдызлары”	АглиуллинаГД
	“Ялкын”, №4	Республиканский	публикация	Гафурова Алия, 10 нчы сыйныф	АглиуллинаГД
	“Ялкын”, №4	Республиканский	публикация	Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГД
	“Ялкын”, №4. Конкурс “Лучшая статья”	Республиканский	Публикация, Победитель	В номинации “Лучшая статья” Нямаева Алине	АглиуллинаГД
	“Ялкын”, №5, Конкурс “Лучшая статья”	Республиканский	Публикация, победитель	В номинации “Лучшая статья”, Аглиуллин Аяз, 9 класс	АглиуллинаГД
	Сайт журнала “Сабантуй” <a href="http://sabantuytatar.ru/">http://sabantuytatar.ru/</a>	Республиканский	Публикация	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГД
	“Дуслык”, май, №	Муниципальный	публикация	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГД
	“Дуслык”, июнь, №	Муниципальный	публикация	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГД
	XXII Республиканский этап детской, юношеской и молодежной прессы «Алтын калям» - «Золотое перо» - 2017.	Республиканский	Победитель в номинации	Аглиуллин Аяз, 8 класс	АглиуллинаГД
	XXIII Республиканский этап детской, юношеской и молодежной прессы «Алтын калям» - «Золотое перо» - 2018.	Республиканский	Итоги не подведены	Гафурова Алия, 10класс	АглиуллинаГД
	“Яшәү чыганагы – газ” (журнал “Ялкын” и горгаз РТ)	Республиканский	Итоги не подведены	Хисматова Зарина, 6 класс	АглиуллинаГД

## Деятельность по работе с детскими общественными объединениями и органами школьного ученического самоуправления

Нормативные документы

Устав школы

Положения о создании детских организаций.

Конвенция о правах ребенка,

Конституция Российской Федерации,

Гражданский кодекс Российской Федерации,

Федеральный закон «Об общественных объединениях»,

Федеральный закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных

объединений», Закон Российской Федерации «Об образовании» с изменениями и дополнениями,

внесенными Федеральным законом от 13 января 1996 года.

### Направления

Гражданско – патриотическое направление

Экологическое направление

Духовно – нравственное направление

Информационное направление

Образовательное направление

Работа органов ученического самоуправления

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» школьное самоуправление является неременным условием функционирования любого образовательного учреждения.

С сентября 2017/2018 учебного года в нашем учреждении была организована работа ученического самоуправления. Их работа ориентируется в своей деятельности на интересы, приоритеты детей и их родителей. А как можно выявить эти интересы, если не спросить об этом самих детей.

Модель ученического самоуправления, о которой мы сегодня вам расскажем, функционирует сравнительно недавно.

В 2016 г. была создана эта модель. Обусловлено это было тем, что на этом этапе образовательное учреждение должно было не столько давать знания и умения, но и предоставлять своим обучающимся возможность попробовать себя в организации и деятельности детских объединений и организаций, в работе школьных средств массовой информации и, разумеется, создавать необходимые условия для реализации их гражданских прав, в том числе права избирать и быть избранным в руководящие органы, а также получать удовлетворение от процесса и результата своей деятельности, направленной на благо других.

Создавая данную модель ученического самоуправления, мы надеялись:

- включить обучающихся в управление учреждением, как это положено быть в соответствии с Законом РФ «Об образовании»,
- увеличить число лидеров в объединениях,
- повысить интерес обучающихся к социально значимой деятельности, их уровень гражданской активности,
- повышение уровня сплоченности в группах,
- удовлетворение обучающихся собственной деятельностью на благо учреждения и социума.

Многое в развитии ученического самоуправления МБОУ «Фомкинская СОШ» уже сделано, но многое еще предстоит сделать. Ведь численный состав обучающихся меняется каждый год, приходят новые ребята, меняются лидеры, а, следовательно, меняются способы ведения деятельности, виды работ и т.д.

Высшим органом самоуправления в нашем учреждении является Совет школы, в который входят администрация учреждения, педагоги, родители и обучающиеся, входящие в Координационный Совет обучающихся и представители детской организации «Радуга».

Постоянно действующим исполнительным органом ученического самоуправления является Координационный Совет обучающихся, который объединяет в себе шесть различных направлений деятельности.

«Учебный» - ведёт учет успеваемости учащихся, отслеживает результаты олимпиад, ведёт работу с отстающими, проводит викторины, семинары, конференции- помогают в организации и проведении предметных недель

- обеспечивает участие в интеллектуальных мероприятиях;
- отвечает за состояние дневников, учебников, тетрадей.

"Дисциплина и порядок" - организует участие в благотворительных акциях, организует митинги и правовые семинары, решает конфликтные ситуации в школе, принимает решения по устранению конфликтов и споров, - организация дежурства по школе;

- контроль за состоянием личной гигиены;

- утепление окон школы;

-организация благоустройства школьной территории.

"Спортивный" - организует и проводит спортивные мероприятия, трудовые десанты, следит за сохранностью аппаратуры и техники, помощь в организации и участие в спортивных соревнованиях (кроссы, эстафеты, веселые старты, лыжные гонки и др.);

-соревнования по шахматам, шашкам;

-проведение дней здоровья и спортивных праздников.

"Пресс-центр" - оформляет школу к праздникам, акциям, мероприятиям, отражает жизнь лицея в стенгазетах, листовках, статьях. Готовит материал в районную газету «Дуслык» ,

-оформление газет к праздникам;

-выпуск листовок и их распространение («Сохраним природу», «Для вас ветераны», ко дню 8 марта, 9 мая и другие);

-оформление патриотического уголка, информационного уголка и Т.д.

"Культурно – массовый" - организует мероприятия и досуг, составляет сценарии к праздникам,

контролирует подготовку КТД, подготовка и участие в концертах;

-организация различных конкурсов, вечеров отдыха, выставок;

-разработка школьных мероприятий и их проведение (КВН, Новогодний переполох и др.).

«Шефский» - организует работу со средним и начальным звеньями, помогает в работе педагогу –

организатору, -организация и проведение праздников для учащихся начальной школы;

-организация подвижных перемен в начальной школе;

-организация и проведение конкурсов рисунков;

-подготовка и проведение концертов в доме престарелых (День пожилых людей, 8 марта, 23 февраля, 9 мая);

-посильная помощь ветеранам войны и труда.

Через работу в Координационном Совете у нас есть возможность участвовать в управлении нашим учреждением, выступить на защиту интересов обучающихся перед взрослыми.

Деятельность Координационного Совета обучающихся строится на основе плана заседаний.

Заседания Совета проходят 1 раз в месяц, их результаты протоколируются выбранным секретарем.

Работа Творческих групп строится на основе индивидуальных планов работы.

В каждом классе функционирует та же модель ученического самоуправления

Актив класса собирается еженедельно, решает вопросы, связанные с организацией школьной жизни, подготовки мероприятий, выпуска школьных листовок, стенгазет.

### Выводы и рекомендации:

1.Продолжить работу органов ученического самоуправления

2.Привлекать к подготовке классных мероприятий всех учащихся классного коллектива

Динамика развития детских общественных организаций

№	Общественная организация	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
		Всего уч-ся		Всего уч-ся		Всего уч-ся	
		Групп (класс)	Кол-во учащихся	Групп (класс)	Кол-во учащихся	групп(класс)	Кол-во учащихся
1	СНТ....	6	50	6	45	6	48
2	ЮИД	1	8	1	12	1	10
3	Волонтеры	1	15	1	15	1	10
4	РДШ	-	-	1	12	1	12
5	Юнармия	0	0	1	9	1	9
6	«Самостоятельные дети»	1	15	1	15	1	10
	И т.д.						
	Итого:		88		108		99



## достижения по годам

	Направление	Уровень	Занятое место	ФИО ученика	ФИО педагога
2015-2016	-				
2016-2017	-				
2017-2018	-				

В 2018-2019 учебном году нужно обратить внимание на то, что бы члены детских организаций участвовали в районных и республиканских конкурсах. Так же вести активную работу по действующим направлениям.

## Состояние физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

	Направление (название мероприятия)	Уровень	Занятое место	ФИО ученика	ФИО педагога
2017-2018	Легкая атлетика команда ФСШ	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	мини футбол Районные соревнования	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	Хоккей на приз афганца Нуруллина	муниципальный	1 место	команда	Замалеев АК
	Хоккей на приз Валиахметова	муниципальный	2 место	команда	Замалеев АК
	Легкая атлетика	муниципальный	1 место	Садретдинов А	Замалеев АК

На период 2017-2018 учебного года был составлен и полностью реализован план организации физкультурно - оздоровительных и спортивно - массовых мероприятий школы. Основное внимание при составлении плана и его реализации обращалось на: спортивную работу в классах и спортивных кружках, внеурочную работу в школе, агитацию и пропаганду ЗОЖ, работу с родителями учащихся и педагогическим коллективом. Полностью и качественно решить 3 основные задачи школьного физического воспитания: образовательную, воспитательную, оздоровительную только за счёт 3 уроков физической культуры в неделю крайне сложно, а порой и невозможно. Поэтому мы используем резервы физкультурно-оздоровительных мероприятий, внеклассную, внешкольную и физкультурно-спортивную работу. В гимназии созданы все условия для проведения занятий физической культуры. Для качественного проведения уроков и внеурочных часов в школе, оборудованы спортивный зал, летняя спортивная площадка.

Родители, так же, как и классные руководители принимают активное участие в спортивно - массовых мероприятиях школы. Семья Садртдиновых участвовала в муниципальном этапе в "Больших семейных играх" по сдаче норм ГТО.

В течение учебного года 35 учащихся школы 8 – 11 классов принимали активное участие в сдаче норм ГТО и показали отличные результаты.

1 обучающийся 11 класса Гайсин И.И. и учитель физической культуры Замалеев А.К. принимали участие в сдаче норм ГТО на муниципальном этапе и завоевали золото и бронзу.

Проведя анализ работы по спортивно - массовой работе, можно сказать, что 2017 – 2018 учебный год был интересен, разнообразен и насыщен спортивными мероприятиями.

В 2018-2019 учебном году для дальнейшего развития спортивно-оздоровительной деятельности в школе необходимо поддерживать заинтересованность учащихся, укреплять материальную базу, привлекать родителей и инструкторов детских спортивных школ.

### **Организация работы с родительской общественностью**

Без участия родителей в организации учебно-воспитательного процесса невозможно достичь высоких результатов. Поэтому работа по обеспечению активного участия родителей и родительской общественности в управлении школой занимает в воспитательной системе школы важное место. Процесс взаимодействия семьи и школы направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную и досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

В МБОУ "Фомкинская СОШ" ежегодно проводятся:

- родительские собрания (классные, общешкольные, с отдельными группами родителей), направленные на знакомство родителей с учебно-воспитательным процессом школы, задачами и итогами работы школы, знакомство с положениями о государственной итоговой аттестации, вопросами профориентации учащихся и условиями поступления в учебные заведения;
- конференция отцов;
- открытые уроки, классные мероприятия;
- индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;
- индивидуальная работа педагогов с родителями, направленная на объективный анализ работы, достижений, поведения, особенностей ученика;
- совместные общешкольные и классные праздники, спортивные соревнования, конкурсы;

В 2017 -2018 учебном году родители принимали активное участие в организации и проведении: Кружков, секций, классных часов-40%

В работе родительских комитетов классов-30%

В традиционных школьных мероприятиях-60%

В укреплении материально-технической базы школы-80%

В социологических опросах, направленных на выявление степени удовлетворенности родителей процессом и результатами учебно-воспитательного процесса в школе, выявление образовательных потребностей и индивидуальных особенностей различных категорий семей 76%

Также родители приняли активное участие в проведении следующих мероприятий:

Торжественная линейка, посвященная Празднику День Знаний;-100%

Школьных мероприятиях :Ярмарки, Осенний бал, конкурс строя и песни, день Матери, в муниципальном этапе Республиканского этапа конкурса "Секреты дружного класса"

Литературный вечер-63%

Новогодний вечер-89%

Торжественная линейка, посвященная Празднику Последнего звонка-50%

Благоустройство школы.-30%

В 2017-2018 учебном году были организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: «Праздник букваря», «Прощание с начальной школой», "Мамин день", «Последний звонок», выпускные вечера в 9 и 11 классах., новогодние праздники.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать информированность о жизни школы, педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классных руководителей. На вышеуказанных мероприятиях собирались родители по социальным вопросам, вопросам педагогической коррекции складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению

В школе ежегодно избирается и работает общешкольный родительский комитет, который состоит из представителей родительских комитетов классов. Заседания традиционно проходят в последний четверг каждого месяца. На первом заседании общешкольного родительского комитета избирается председатель родительского комитета школы и члены комиссий по учебной деятельности, по финансовым вопросам, по питанию учащихся. Комиссии осуществляют проверку своих сфер деятельности, выносят рекомендательные решения. В течение многих лет администрация и родительский комитет школы работают в атмосфере сотрудничества и взаимопонимания.

Администрация всегда прислушивается к мнению и решениям родительского комитета.

Представители родительских комитетов классов информируют родителей о вынесенных решениях, состоянии учебно-воспитательной деятельности школы.

Вопросы, рассматриваемые на заседаниях общешкольного родительского комитета:

- Анализ учебно-воспитательной деятельности школы за учебный год
- Организация питания детей
- Санитарно-гигиеническое состояние школы
- Укрепление материально-технической базы школы
- Состояние здоровья учащихся
- Организация досуга детей
- Организация дополнительного образования детей

**Совет отцов** работает в школе уже четыре года по инициативе родительской общественности на добровольных началах.

Основной задачей Совета отцов является укрепление связи семьи и школы в деле воспитания, обучения и профилактики негативных проявлений среди учащихся.

Деятельность Совета Отцов:

Оказывает помощь классным руководителям в проведении работы по формированию здорового образа жизни и профилактики негативных проявлений;

Участвуют в организации и проведении мероприятий, направленных на формирования у учащихся волевых качеств личности, мужественности, гражданственности и патриотизма;

Организует семейные формы отдыха и досуга. Вовлекает учащихся и родителей в активный отдых (спорт, массово-культурные мероприятия);

Планирует и организует профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей;

Принимает участие в проведении профилактических рейдовых мероприятиях организуемых администрацией школы;

Принимает участие в работе совета профилактики;

Организует дежурства при проведении родительской общественности, общешкольных и массовых мероприятий для поддержания порядка и обеспечения безопасности;

Совет отцов рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверти.

Создание и вовлечение Совета Отцов в самоуправление школой повысило ответственность за совместную деятельность с педагогическим коллективом, позволило по-новому, «по-мужски» оценить современные подходы к воспитанию детей.

Благодаря хорошей работе «Совета Отцов», нам удалось повысить уровень воспитанности наших учеников.

Коллектив школы ведет профориентационную работу, которую строит на основе цикла мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся.

Ключевая идея цикла мероприятий – формирование у школьников внутренней готовности к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути через создание реально и эффективно действующей системы сопровождения профессионального самоопределения в школе. Для реализации цикла мероприятий создан и работает социально-психологическая служба, в состав которого входят заместитель директора по ВР, классные руководители.

**Работа по профориентации в школе** рассматривается как система воспитательных, социально-психологических и обучающих мероприятий.

В соответствии с направлениями деятельности, в целях подготовки обучающихся к постепенному обоснованному зрелому выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности и запросы рынка, обозначены в циклах мероприятий задачи по ступеням образования, согласно возрастным характеристикам обучающихся.

Целью профориентационной работы на 1 этапе начального общего образования является расширение знаний о мире профессий и формирование интереса к познанию. Для её реализации была организована разнообразная досуговая и исследовательская деятельность:

- посещение выставок книг, посвящённых различным профессиям в библиотеке школы;
- экскурсии в учреждения деревни: почтовое отделение, ДК, магазины;
- классные часы с привлечением родителей, бабушек и дедушек различных профессий (3-4 классы);

-классный час «Все профессии нужны,	март	4кл.	Гирфанова Р.Н.
-------------------------------------	------	------	----------------

- кружки: «Веселый затейник», «Светофорик»;
- уроки чтения с соответствующим учебным материалом («Все работы хороши - ...») и уроки технологии в игровой форме, предоставляющей возможность «примерить на себя различные профессии» (официант; декоратор).

В рамках реализации цикла мероприятий по профориентационной работе обучающиеся принимали активное участие в общешкольных выставках, тематических праздниках.

**Целью профориентационной работы на 2-ом этапе** является формирование профессиональной направленности, содействие профессиональному самопознанию обучающихся 5 - 7 классов; исследование индивидуальных особенностей, подготовка к осознанному выбору профиля обучения в старших классах.

В цикл мероприятий данного этапа включены следующие направления:

- проведение информационно-просветительской работы (отв. классные руководители);

-классный час «Твой выбор»	март	5-6 кл.	Садртдинова ГР; Аглиуллина Г.Д.
----------------------------	------	---------	---------------------------------

- вовлечение обучающихся в дополнительное образование – спортивные секции: футбол, баскетбол, волейбол, хоккей, военно-патриотическая работа;

- включение обучающихся в общественно-полезную деятельность (работа в саду; генеральная уборка в учебных кабинетах, школьной библиотеке) и проектную деятельность (отв. классные руководители);

- изучение склонностей обучающихся и их профессиональных потребностей (отв. классные руководители);

- проведение индивидуальных консультаций (отв. классные руководители).

Согласно направлениям деятельности на этом этапе классными руководителями проведены классные часы с профессиональной направленностью - «Путешествие по океану «Профессия» с приглашением родителей различных профессий.

Обучающимся 5-7 классов оказана информационно-справочная помощь, позволяющая расширить представления о мире профессионального труда, содержании профессий, требованиях, предъявляемых к человеку той или иной профессии.

Два раза в неделю, согласно расписанию уроков технология, учащиеся 5-7 классов работают в саду школы. Эта работа даёт возможность ребятам оценить физический труд и проявить себя садоводом и ландшафтным дизайнером.

Цель 3 этапа профориентационной работы: формирование профессионального самосознания обучающихся 8-9 классов.

Решаемые задачи педагогическим коллективом:

- формирование готовности обучающихся к обоснованному выбору профиля обучения в старшей школе, пути получения дальнейшего образования и обоснованному выбору профессии;
- оказание обучающимся психологической, педагогической и информационной поддержки в принятии решений о выборе профиля обучения в старшей школе, пути дальнейшего образования и профессиональном выборе;
- вовлечение обучающихся в дополнительное образование – кружки, спортивные секции, общественно-полезную деятельность; проектную деятельность;

Поставленные цель и задачи на этом этапе достигаются совместной работой зам дир по ВР, библиотекаря, классных руководителей. Библиотекарь Садртдинова Р.Н, регулярно подбирает

литературу для учителей и обучающихся в помощь по выбору профессии и профориентационной работе; изучает читательские интересы обучающихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии; организует выставки книг о профессиях («Все работы хороши», «Кем быть?»).

В рамках классных часов проводились тематические беседы для обучающихся 10-11 классов:

-классный час «Труд красит человека»	март	11	Сулейманова РЗ
Диагностика профессиональных намерений учащихся	март	10-11	Ситдикова К.К.
-классный час «Склонности и интересы в выборе профессий»	март	10	Ситдикова К.К.
-классный час « Шаг во взрослую жизнь»	март	11	Сулейманова РЗ

В течение учебного периода старшеклассники участвовали в проектной деятельности («Профессия, которую я выбрал(а)», в предметных олимпиадах.

Классными руководителями проведены родительские собрания по проблеме формирования готовности обучающихся и профессиональному самоопределению; организованы встречи обучающихся с выпускниками школы - студентами вузов и средних профессиональных учебных заведений Татарстана.

Кроме того, обучающиеся 10-11-ых классов прошли профориентационную диагностику. Результаты диагностики были обсуждены на классных часах и родительских собраниях в апреле 2018года.

Была организована встреча с представителями Лубянского лесотехнического колледжа, Казанского кооперативного института и Нурлатским аграрным техникумом.

### **Выводы:**

Согласно данным анкет старшеклассников, по предварительному профессиональному самоопределению, обучающиеся 10- 11-х классов уже определились с выбором профессии; большинство обучающихся расширили свои знания о различных профессиях; многие школьники отмечают, что занятия по профориентации им помогли узнать с помощью тестов свои возможности, интересы и способности.

Тем не менее, классным руководителям необходимо продолжить работу по профориентации и с обучающимися, и с их родителями с целью формирования обоснованных профессиональных потребностей. Как показывает анализ результатов диагностик и анкет выпускников, не все школьники учитывают при выборе профессии результаты диагностики.

Предложения по профориентации, классным руководителям 1 – 11 классов:

- Продолжить информирование обучающихся о конкретных профессиях того или иного типа, об учебных заведениях, готовящих специалистов той или иной профессии.
- Продолжать работу по изучению и определению индивидуальных возможностей обучающихся.
- Координировать работу классных руководителей по преемственности профориентационной работы между ступенями образования, по организации индивидуальной работы с обучающимися и их родителями для формирования обоснованных профессиональных потребностей и их педагогической коррекции через классных руководителей.
- Разнообразить систему профессионального информирования через организацию профориентационной работы с учреждениями профессионального образования; через встречи с представителями профессий, востребованных рынком труда; через уроки географии, обществознания, элективные курсы по профессиональному и правовому информированию.

- Разнообразить систему профориентационной работы по подготовке обучающихся к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути.
- Более активно привлекать к работе родителей обучающихся.

### **Цели и задачи на 2018-2019 учебный год.**

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2017-2018 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе реализации программ, задачи воспитательной работы школы на будущий учебный год решить следующие задачи **воспитания и социализации обучающихся**: воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

- воспитание социальной ответственности и компетентности;
- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания;
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовки к сознательному выбору профессии;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры.
- формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.
- активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня с улучшением существующих результатов.

### **Общие выводы:**

1. Общеобразовательная и воспитательная деятельность учреждения осуществляется на основании Устава школы, локальных актов.
  2. Образовательное учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.
  3. Учебный план соответствует нормам базисного учебного плана общеобразовательного учреждения РФ.
  4. Программно-методическое, кадровое обеспечение позволяет в основном реализовать требования государственного образовательного стандарта.
  5. Обязательный минимум содержания образования выполняется по всем предметам учебного плана.
- Поставленные задачи, в основном, выполнены.
  - Анализ статистических данных школьного мониторинга результативности процесса обучения позволяет сделать вывод, что школа выполняет задачи подготовки учащихся на всех ступенях образовательного процесса, показывая стабильность в усвоении учебного материала.
  - Методическая работа соответствует основным задачам, стоящим перед школой.
  - Продолжается повышение профессиональной компетентности педагогов через курсовую подготовку, аттестацию, самообразование, обмен опытом.
  - Формы и методы внутришкольного контроля способствовали решению задач, которые ставил коллектив на 2017— 2018 учебный год.

### **Задачи на 2018-2019 учебный год**

**Проблема школы** :*развитие личности школьника, сохранение его здоровья и повышение качества знаний через создание комфортной психолого-педагогической среды.*

**Цель:** Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников

### **Задачи:**

1. Повышение эффективности образовательных отношений и качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

2. Совершенствование процесса реализации ФГОС в начальной и основной школе на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности.
3. Оптимизация образовательного и воспитательного процессов с целью сохранения физического, психологического и духовно- нравственного здоровья участников образовательных отношений.
4. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.
5. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе компетентного подхода.
6. Развитие информатизации школы, обеспечение широкого применения информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе.

## **План работы на 2018-2019 учебный год**

### **Методическая тема на 2018-2021 учебные годы**

#### **Методическая тема: Педагогическая компетентность - одно из условий реализации компетентного подхода в образовательной и воспитательной деятельности коллектива при реализации ФГОС .**

**Цель:** повышение эффективности образовательных отношений через применение современных подходов к организации образовательной и воспитательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

**Задачи:**

1. Информирование педагогических кадров о последних достижениях педагогической науки и практики, направленных на формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.
2. Совершенствование педагогического мастерства учителей, повышение их компетентности, переориентация педагогических кадров с традиционного, авторитарного на гуманистический, личностно-ориентированный подход;
3. Развитие профессиональной культуры учителя;
4. Изучение и внедрение новых технологий обучения и воспитания; компьютеризация учебного процесса;
5. Гуманизация отношений между всеми участниками образовательного взаимодействия.

#### **Основные этапы работы по теме:**

**I этап – 2018-2019 учебный год.** Теоретическое исследование проблемы.

Изучение педагогическим коллективом теории проблемы на педагогических советах, методических семинарах, заседаниях МО, в работе по самообразованию, в индивидуальной и групповой работе с учителями. Результаты работы: накопление теоретического материала.

**II этап – 2019-2020 учебный год.** Практическое исследование проблемы.

Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, семинаров-практикумов, тематических педагогических советов.

Результаты работы: совершенствование учебно-воспитательного процесса, формирование банка данных передового педагогического опыта в рамках школы.

**III этап – 2020-2021 учебный год.** Подведение итогов работы по проблеме. Пропаганда передового педагогического опыта.

Творческие отчеты. Педагогические выставки. Выступление с обобщением опыта работы в периодической печати. Результаты работы: систематизация накопленного материала.

#### **Ожидаемые результаты:**

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.
2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед современной школой.

3. Создание условий для самореализации учащихся и учителей в учебно-воспитательном процессе и их успешной социализации в современном обществе.

4. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

### **Перспективный план проведения тематических педагогических советов**

#### **по заявленной методической теме**

#### **2018– 2019 учебный год.**

1. Повышение эффективности педагогической деятельности и качества обученности учащихся через совершенствование учителем базовых педагогических компетентностей.
2. Формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.
3. Воспитание толерантности у учащихся в условиях современной школы.

#### **2019 – 2020 учебный год.**

1. Компетентностный урок, его критерии, самоанализ.
2. Проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой формах. (Формирование ключевых компетентностей учащихся - готовности к разрешению проблем).
3. Роль классного руководителя в достижении коммуникативных компетентностей обучающихся.

#### **2020 – 2021 учебный год.**

1. Развитие педагогического творчества. Предварительные итоги работы педагогического коллектива по методической теме. Обобщение передового педагогического опыта.
2. «Трудный» ребенок. Самореализация и социализация личности школьника в условиях новой образовательной среды.
3. Диагностика педагогического профессионализма и качества образования.

#### **Приоритетные направления работы школы:**

- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации.
- Обновление содержания образования в связи с введением ФГОС НОО для детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, воспитание здорового образа жизни.

### **2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Собрание с родителями будущих первоклассников	Август	Заместитель директора по УР
2.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) «Об обеспечении учащихся учебниками»; 2) «О начале нового учебного года»; 3) «О проведении праздника «День знаний»; 4) «Об организации питания в школьной столовой»; 5) «О результатах практики обучающихся»	4-я неделя августа	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Заместитель директора ВР Галлямова Г.Ф.



3.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе, в системе профессионального образования. Сбор данных о трудоустройстве выпускников	До 1 сентября	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Классные руководители
4.	Комплектование 1, 5, 10 классов	До 1 сентября	Директор школы
5.	Утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов учителей	До 1 сентября	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Составление расписания уроков	1-я неделя сентября	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
7.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. классные руководители
8.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	В течение года	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, заведующие кабинетами, классные руководители, учителя
9.	Оформление приказа по движению учащихся за летний период	Сентябрь	Директор школы
10.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Директор школы
11.	Организация внеурочной деятельности, составление расписания занятий. Контроль охвата кружковой работой всех учащихся, требующих особого внимания	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф. Классные руководители
12.	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	По графику	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
13.	Контроль работы со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. классные руководители
14.	Организация школьного самоуправления	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
15.	Организация взаимодействия с ОДН и прокуратурой	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
16.	Регистрация детей дошкольного возраста	Сентябрь, март	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. учителя начальных классов
17.	Организация родительского всеобуча	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
18.	Организация и проведение встреч врача ФАП с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф. Врач Хайбуллина Э.Р
19.	Организация дежурства обучающихся и учителей по школе	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.
20.	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (организация занятий по подготовке к школе).	Январь - март	Заместители директора по УР и ВР

21.	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
22.	Своевременное информирование родителей обучающихся об успеваемости	В течение года	Классные руководители

### Работа с педагогическими кадрами

Обеспеченность кадрами в школе составляет 100%.

В образовательном процессе участвуют 15 учителей. Внешних совместителей нет.

#### Задачи работы:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

#### Основные направления работы:

- Работа педагогического совета.
- Разработка единой методической темы.
- Работа школьных методических объединений.
- Деятельность методического совета.
- Повышение квалификации учителей, их самообразование.
- Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
- Обобщение передового педагогического опыта.
- Аттестация педагогических работников.
- Работа учебных кабинетов.

#### 3.1. Организация педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Повышение эффективности педагогической деятельности и качества обученности учащихся через совершенствование учителем базовых педагогических компетентностей.	Ноябрь	Педагогический совет	Директор школы Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. Руководители ШМО
2.	Формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.	Январь	Педагогический совет	Заместитель директора по Хайруллина Л.Ю. руководители ШМО
3.	Воспитание толерантности у учащихся в условиях современной школы.	Март	Педагогический совет	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей
4.	Малые педсоветы	В течение года		Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.

#### 3.2. Учебно-методическая работа

	Содержание	Сроки	Форма и	Ответственные
--	------------	-------	---------	---------------

			<b>методы</b>	
1.	«Проектная деятельность и развитие общеучебных навыков учащихся»	Октябрь	Семинар	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
2.	«Эффективный учитель - одаренный ученик»	Март	Семинар	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
3.	Отчеты о самообразовании педагогов	В течение года	Заседания школьных МО	Заместители директора по УР и ВР, руководители ШМО

### 3.3. Контрольно-оценочная работа

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма и методы</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
2.	Посещение открытых уроков с последующим их обсуждением	В течение года	Заседания школьных МО	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю. руководители школьных МО
3.	Посещение уроков	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.

### 3.4. Работа МС и школьных методических объединений

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма и методы</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Обсуждение рабочих программ по предметам, программ факультативных, элективных и кружковых занятий	Август	Заседания ШМО	Руководители ШМО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения в рамках реализации ФГОС	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания ШМО	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Руководители ШМО
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на семинарах, заседаниях педагогического совета	По графику	Заседания ШМО	Руководители ШМО
5.	Обсуждение экзаменационных материалов Подготовка к ГИА	Апрель	Заседания ШМО	Руководители ШМО
6.	Экспертиза и утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации	Март-апрель	Заседание школьных МО	Руководители школьных МО
7.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
8.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение	Заседания ШМО	Заведующие кабинетами

		года		
9.	Ознакомление с методическими новинками	В течение года	Заседания ШМО	Руководители ШМО

### План работы методического совета школы

№ п/п	Обсуждаемые вопросы	Срок
<b>Заседание № 1</b>		
1	Итоги методической работы школы в 2017-2018 учебном году и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году.	Сентябрь
2	Корректировка плана методической работы школы, плана работы методического совета, планов работы школьных методических объединений на 2018-2019 учебный год.	
3	Анализ результатов ГИА.	
4	Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы. Аттестация педагогических работников.	
5	Организация работы с одаренными детьми. Организация и проведение школьных предметных олимпиад.	
<b>Заседание № 2</b>		
1	Итоги входного контроля ЗУН учащихся 2-11 классов.	Октябрь
2	Подготовка к педагогическому совету 1. Повышение эффективности педагогической деятельности и качества обученности учащихся через совершенствование учителем базовых педагогических компетентностей.	
3	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	
4	Организация методической работы по вопросам подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА-2018.	
5	Подготовка и проведение семинара <b>«Проектная деятельность и развитие общеучебных навыков учащихся»</b>	
<b>Заседание № 3</b>		
1	Анализ проведения методической недели по предметам ГЦ.	Декабрь
2	Анализ итогов предметных олимпиад.	
3	Проведение промежуточной аттестации учащихся (рубежный контроль).	
4	Подготовка к педагогическому совету 2. Формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.	
<b>Заседание № 4</b>		
1	Анализ методической работы школы за 1 полугодие. Отчет о работе школьных методических объединений.	Январь
2	Итоги мониторинга учебной деятельности за 1-е полугодие.	
3	Подготовка к ГИА-2019.	
4	Анализ проведения методической недели начальных классов.	
<b>Заседание № 5</b>		
1	Итоги успеваемости за 3 четверть.	Март
2	Подготовка и проведение педсовета 3. Воспитание толерантности у учащихся в	

	условиях современной школы.	
3	Подготовка и проведение семинара «Эффективный учитель-одаренный ученик»	
4	Анализ проведения методической недели по предметам ГЦ.	
5	Подготовка материалов для проведения промежуточной аттестации	
<b>Заседание № 6</b>		
1	Анализ методической работы за учебный год. Отчет о работе школьных методических объединений.	Май
2	Результаты диагностики по удовлетворенности учащихся и их родителей предлагаемыми школой услугами: курсы по выбору, предметы школьного компонента, факультативные и индивидуальные занятия.	
3	Итоги мониторинга учебного процесса за год.	
5	Обсуждение плана методической работы на 2019-2020 учебный год.	

### 3.5. Повышение профессиональной компетентности педагогов

*Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности для внедрения нового содержания образования.*

**Задачи:**

- 1) повышение квалификации педагогов на курсах различного уровня
- 2) обеспечение повышения профессиональной компетентности, деловитости, развитие инициативы, поиска и освоения новых форм и методов обучения

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года		Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители ШМО
4.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Посещение уроков по графику	Заместитель директора по УР Белозерцева Т.С., руководители ШМО

### Темы самообразования учителей

Ф.И.О. учителя	Тема
Гирфанова Р.Н.	«Обучение школьников разным видам самостоятельных работ на основе индивидуализации, дифференциации обучения».
Аглиуллина Г.Д.	«Использование технологии развития критического мышления на уроках как средство повышения качества работы учащихся» (Тэнкыйди фикерлэуне үстөрү технологиясе)
Садретдинова Г.Р.	«Использование ИКТ на уроках английского языка как средство повышения качества работы учащихся»
Ситдикова К.К.	«Формирование УУД обучающихся в условиях внедрения ФГОС на уроках русского языка»

	языка»
Хайруллина Л.Ю.	Применение современных педагогических технологий на уроках географии, как средство формирования познавательной активности обучающихся.
Сафиуллин Х.С.	Лично-ориентированное обучение на уроках математики
Сулейманова Р.З.	Использование ИКТ на уроках математики в системе лично-ориентированного обучения
Абдрахманов Р.А.	«Формирование универсальных учебных действий обучающихся на уроках физики в условиях введения ФГОС ООО»
Замалеев А.К.	“Современные подходы к организации физической культуры в условиях внедрения ФГОС ”
Гумерова Ф.Ф.	Развитие познавательно-личностных интересов на основе индивидуального подхода
Ахметова Р.А.	Проектная деятельность как средство формирования УУД в условиях внедрения ФГОС НОО
Сафиуллина Р.Д.	Современные подходы к организации уроков татарского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС ООО
Фахриева Г.Я.	Личностно-ориентированный подход в преподавании истории и обществознания
Аглиуллина Н.М.	Формирование исследовательских умений обучающихся на уроках биологии и химии в условиях внедрения ФГОС
Садртдинова Р.Н.	Повышение профессионального мастерства через использование ИКТ

### 3.6. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

*Цель: выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление его образовательному сообществу на различных уровнях.*

**Задачи:**

- 1) Выявление и определение состояния методической, исследовательской работы в школьных методических объединениях
- 2) Распространение передового педагогического общества

<b>ФИО учителя</b>	<b>Изучается</b>	<b>Обобщается</b>	<b>Распространяется</b>	<b>Форма изучения</b>
Аглиуллина Г.Д. Сафиуллина Р.Д.		Деятельностный подход в обучении на уроках русского и родного языка и литературы.		Открытые уроки
Гирфанова Р.Н.			Развитие познавательной активности на уроках у младших школьников	Посещение уроков
Фахриева Г.Я.	Использование новых педтехнологий при внедрении ФГОС			Открытые уроки

### 3.7. План работы с молодыми педагогами

**Цель:** Создание в школе условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

**Задачи:**

1. Обеспечение развития школы, формирование педагогической системы, профессионального стиля учреждения.
2. Обобщение передового опыта, апробация и внедрение в работу молодых специалистов современных образовательных технологий.
3. Развитие отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами.
4. Организация и проведение научно-методической работы по проблемам современного образования, проведение педагогических советов, семинаров конференций и др. с привлечением интеллектуального потенциала молодых учителей.

Дата проведения	Мероприятие	Форма проведения	Ответственные
Сентябрь	Школа молодого учителя: «Аттестация учителей: вопросы и ответы»	Собеседование Индивидуальные консультации	ЗДУР
	Работа со школьной документацией		
Октябрь-ноябрь	Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Анализ и самоанализ	ЗДУР, Председатель ШМО
Декабрь	Школа молодого учителя: «Эффективный учитель и одаренный ученик»	Собеседование	ЗДУР
	Посещение уроков молодыми специалистами у наставников	Отчёт молодых учителей о посещённых уроках: что полезного для себя взяли.	
Февраль	Школа молодого учителя: «Работа в группах»	Посещение уроков	ЗДУР
Апрель	Школа молодого учителя: «Деятельностный подход в обучении»	Круглый стол	ЗДУР Учителя-наставники

**4. Деятельность педагогического коллектива,  
направленная на совершенствование образовательного процесса**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Совместное заседание методических объединений учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам повторения и контрольных работ	Октябрь	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
2.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Руководители ШМО Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
3.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского, родного языка техники чтения обучающихся в 4 классе	Апрель	Руководители ШМО Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
4.	Совместная работа учителей русского языка и	В течение	Заместитель директора по

	литературы, математики, начальной и основной школы по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков у обучающихся	года	УР Хайруллина Л.Ю.
5.	Продолжение обучения школьников по использованию справочной литературой	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Корректировка программ предметов и курсов по выбору	Август	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
7.	Разработка учебных программ и учебно-тематических планирования курсов внеурочной деятельности	Август-сентябрь	Учителя, ведущие внеурочную работу
8.	Проведение школьного этапа предметных олимпиад	Октябрь, март	Руководители ШМО Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
9.	Регулярное проведение дней здоровья	В течение года	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф. учителя физкультуры и ОБЖ
11.	Оказание методической помощи в освоении учителями и воспитателями тем по самообразованию	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.

### Планирование работы школы по преемственности

№	Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные
1.	Адаптация учащихся в 1 классе	1.Выявление степени адаптации первоклассников к обучению в начальной школе. 2. Контроль за состоянием преподавания предметов. 3. Изучение классного коллектива. 4. Выявление групп риска обучающихся.	Октябрь	Зам. директора по УР и ВР, руководитель ШМО
2.	Классные родительские собрания	1.Учет особенностей периода адаптации обучающихся в 1 классе 2.Единство требований к обучающимся на уроках	Октябрь	Классные руководители
3.	Совещание при директоре	Совершенствование преемственности образовательного процесса	Апрель	Администрация
4.	Посещение уроков в 4-ом классе учителями среднего звена.	1. Определение качества образования учащихся в 4 классе 2. Преемственность в содержании, методике обучения, контроле и оценке знаний.	Апрель	Учителя – предметники
5.	Собрание родителей будущих первоклассников	Уровень готовности к обучению в школе	Май	Учитель будущего 1 класса

### Работа с одаренными детьми.

**Цель:** *создание в школе условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в различных направлениях их деятельности, для развития творческого потенциала и проявления творческих способностей.*



**Задача:** развитие ключевых компетентностей обучающихся через различные формы организации внеурочной деятельности.

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Составление плана работы с одаренными детьми	Сентябрь	Председатель МС, председатели ШМО, учителя-предметники
2.	Изучение интересов и склонностей обучающихся, формирование списков одарённых детей в каждой предметной области	Сентябрь	Председатель МС, председатели ШМО, кл. руководители, учителя-предметники
3.	Работа факультативов, элективных курсов, кружков.	В течение года	Зам. директора УР Руководители ШМО Учителя-предметники
4.	Проведение предметных недель: учителей русского языка и литературы учителей истории и обществознания учителей начальных классов учителей математики, физики учителей химии, биологии	ноябрь декабрь февраль	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
5.	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей. Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.	В течение года	Руководители МО, учителя предметники
6.	Проведение школьных олимпиад . Подготовка и участие школьников в районных предметных олимпиадах .	Октябрь-ноябрь	Зам. директора УР Руководители МО Учителя-предметники
7.	Освещение результатов школьных и районных предметных олимпиад.	Ноябрь	Зам. директора УР Редактор школьной газеты
9.	Участие в международных интеллектуальных конкурсах	В течение года	Зам. директора УР Руководители МО Учителя-предметники
10.	Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней	В течение года	Зам. директора по УР, ВР Руководители ШМО Учителя-предметники

**Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению.**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Формирование базы данных слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, врачом, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	Сентябрь	Председатели ШМО, учителя-предметники
2.	Проведение контрольных срезов знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала .	В течение года	Учителя-предметники
3.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации	В течение	Учителя-предметники

	пробелов в знаниях отстающих учащихся на текущую четверть.	года	
4.	Организация взаимопомощи и шефства над слабоуспевающими.	В течение года	Кл.руководители
5.	Проверка рабочих тетрадей слабоуспевающих учащихся	Февраль	Зам.директора по УР
6.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учащимися	В течение года	Директор, заместители директора
7.	Проверка системы работы учителей со слабоуспевающими детьми.	Декабрь	Директор, зам. директора по УР
8.	Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся	Ежемесячно	Директор, заместители директора, классные руководители

## 5. План работы по реализации ФГОС

### Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС НОО для детей с ограниченными возможностями в соответствии с нормативными документами.

Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС НОО для детей с ограниченными возможностями в течение учебного года.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели (выход)
<b>1</b>	<b>Организационное обеспечение</b>			
1.1	Планирование деятельности рабочей группы ОУ: - внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2018-2019 учебный год	Август	Руководитель рабочей группы	План работы ОУ и рабочей группы на 2018-2019 учебный год
1.2.	Участие в семинарах-совещаниях различного уровня по вопросам реализации ФГОС	В соответствии с планом-графиком Управления образования	Директор (заместитель директора), учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
1.3.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО: - входная диагностика обучающихся ; - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО, ООП ООО по итогам обучения в 1-4 и 5-8 классах.	Сентябрь Январь  Май	Заместитель директора по УР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС
1.4.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по УР	Утвержденное расписание занятий
<b>2.</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний,

	нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней			педагогических советов
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	Август	Директор	Заключенные договора
2.3.	Внесение изменений и дополнений в ООП НОО и ООП ООО	В течение года	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП в новой редакции
3.	<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4, 5-8 классов	До 3 сентября	Классные руководители	Информация
3.2.	Оснащение печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	В течение года	Администрация	База учебной и учебно-методической литературы ОУ
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2017-2018 года: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УР	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
4.	<b>Кадровое обеспечение</b>			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2018-2019 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на перспективу	Сентябрь, март	Директор	План работы по заполнению выявленных вакансий
4.3.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Заместитель директора по УР	Заявка
4.4.	Проведение тарификации педагогических работников на новый учебный год с учетом реализации	Март	Директор	Тарификация предварительная
4.5.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Директор	Предложения в план-график повышения квалификации
5.	<b>Информационное обеспечение</b>			
5.1.	Организация взаимодействия учителей начальных классов и основного звена по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	По плану МР	Руководители ШМО	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов	Ежеквартально	Ответственный за	Обновленная на сайте

	(страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС		сайт ОУ	информация
5.3.	Проведение родительских собраний в 1 классе:• - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе; - мониторинг планируемых результатов обучения; - итоги обучения . Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников•	Сентябрь  Март Май  Апрель-май	Заместитель директора по УР, учитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По необходимости	Заместитель директора по УР, учитель 1 класса	
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей 1-8 классов	По необходимости	Заместитель директора по УР, учителя - предметники	
5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ			
6.	<b>Методическое обеспечение</b>			
6.1.	Проведение методических дней: - «Конструирование технологической карты урока».	Раз в четверть	заместитель директора по УР	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта
6.2.	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года. Изучение диагностического инструментария для определения готовности обучающихся 1 класса к освоению ООП НОО.	Сентябрь	Руководитель МО	Банк диагностик
6.3.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности; - посещение занятий в 1-8 классах	Октябрь По графику ВШК	Заместитель директора, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	Анализ проблем
6.4.	Обобщение опыта реализации ФГОС в ОУ: - анализ работы учителей; - составление плана открытых занятий; - подготовка материалов для публичного отчета	Сентябрь-декабрь  Январь-май	Заместитель директора, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета

## 6. План мероприятий по подготовке к ГИА

### 6.1. Работа с педагогическим коллективом:

№	Мероприятие	Место	Сроки месяц	Ответственные
1.	Анализ итогов ГИА - 2018.	Педсовет	август	Директор
2.	Утверждение «Дорожной карты» школы по подготовке и проведению ГИА в 2019 г. Назначение ответственных за подготовку и проведение ГИА, за формирование базы данных выпускников		сентябрь	Директор
3.	Изучение документов по ГИА	Семинар учителей-предметников и классных руководителей	февраль	Директор школы Руководители ШМО
4.	Использование КИМов для подготовки к ГИА		В течение года	Учителя-предметники
5.	Инструктаж классных руководителей по заполнению бланков заявлений	Семинар	апрель	Зам директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Оказание методической помощи учителям в подготовке к ГИА		В течение года	Зам. директора по УР Хайруллина Л.Ю. председатели ШМО

### 6.2. Работа с учащимися:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление с нормативными документами	ноябрь-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., классный руководитель
2.	Отработка техники заполнения бланков	Март-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
3.	Проведение проверочных работ на основе КИМов	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
4.	Консультации «Предупреждение перегрузок при подготовке к итоговой аттестации»	В течение года	Классные руководители
5.	Организация консультаций по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
6.	Проведение пробных экзаменов. Анализ результатов.	Октябрь - апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
7.	Заполнение бланков заявлений	Февраль	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.

### 6.3. Работа с родителями:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1	Родительские собрания по ознакомлению с нормативными документами	Сентябрь - март	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., классные руководители
2.	Консультация учителей-предметников по организации помощи в подготовке детей к экзаменам	В течение года	Учителя-предметники
3.	Ознакомление родителей с результатами пробных экзаменов и проверочных работ	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., классные руководители

#### 6.4. Организационная работа:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение педколлектива необходимыми нормативными документами	В течение года	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю.
2.	Создание «Библиотечки ГИА» . Оформление стенда «ГИА- 2019»	Сентябрь-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники
3.	Оформление предметных стендов	Февраль-апрель	Заместитель директора по УР Хайруллина Л.Ю., учителя-предметники

#### 7. Деятельность педагогического коллектива, направленная на сохранение жизни и здоровья обучающихся

№	Мероприятия	сроки	Ответственный
<b>Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма</b>			
1	Изучение правил дорожного движения с учащимися школы	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ Замалеев А.К., кл. руководители
2	Выставка рисунков по безопасности дорожного движения	Апрель	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Д.
3	Подготовка к участию в конкурсе «Безопасное колесо»	Ноябрь	Галлямова Г.Д.
<b>Противопожарные мероприятия</b>			
1	Учебная эвакуация	Ежемесячно	Сафиуллин Х.С.
<b>Профилактика предупреждения травматизма и несчастных случаев</b>			
1	Обсуждение на родительских собраниях вопросов по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей	в течение года	Классные руководители 1-11 классов
2	Приведение оборудования классов в соответствии с требованиями техники безопасности	В течение года	Классные руководители
3	Соблюдение мер безопасности в кабинетах,	В течение	Классные руководители,

	спортивном зале, спортивной площадке	года	учителя-предметники
4	Проведение инструктажей по ТБ	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
5	Соблюдение мер безопасности при проведении массовых мероприятий	В течение года	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Д.
	<b>Мероприятия по охране здоровья</b>		
1	Организация медицинского осмотра учащихся	Май	Директор школы , ФАП Хайбуллина Э.Р. амбулатория
2	Родительское собрание по результатам медосмотра	Май	Классные руководители 1-11 классов
3	Организация горячего питания	В течение года	Директор школы Сафиуллин Х.С.
4	Составление плана физкультурно- оздоровительных мероприятий	Сентябрь	Учитель физ-ры Замалеев А.К.
5	День здоровья	Октябрь, апрель	Учитель физ-ры Замалеев А.К.
6	Мероприятия по профилактике вредных привычек с привлечением работников ФАП	В течение года	Зам. директора по ВР ФАП Хайбуллина Э.Р.

## 8. Управление общеобразовательным учреждением.

### 8.1. Заседания *Общего собрания коллектива*

**Август** «О подготовке школы к работе в новом учебном году»

- Готовность школы к новому 2018-2019 учебному году.
- Планирование работы на год.
- Режим работы школы.
- Годовой календарный график.
- Новые локальные акты школы.
- Организация питания обучающихся.
- Обеспеченность обучающихся учебной литературой.
- Преподавание курсов ОРКСЭ и ОДНКНР в школе

**Январь** «Создание в ОУ необходимых условия для реализации прав обучающихся на бесплатное образование»

- Выполнение учебных программ по предметам УП
- Об удовлетворении интересов и потребностей учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ГИА-2019.
- Работа школы по здоровьесбережению.
- Система социальной защиты учащихся в ОУ

**Апрель** «Анализ состояния преподавания учебных предметов в выпускных классах и деятельность ОУ по организованному окончанию учебного года»»

- Уровень подготовки обучающихся выпускных классов по русскому языку, математике и предметам по выбору.

- Выполнение учебных программ по предметам учебного плана в выпускных классах.
- Организация и проведение ГИА.
- Организация летней оздоровительной кампании.
- Подготовка школы к новому учебному году.

**. Работа с родителями обучающихся.**

**8.2. Общешкольные родительские собрания**

	<b>Тема собрания</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Дата проведения</b>
1	Профилактика детского травматизма. Рекомендации о рисках, связанных с детской смертностью	Галлямова Г.Ф.	сентябрь
2	Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке	Галлямова Г.Ф.	январь
3	Подросток. Группы риска у подростков	Галлямова Г.Ф.	май

**9. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Организовать подготовку учебных кабинетов к зимнему периоду: - провести утепление окон; - проверить состояние отопительной системы	Октябрь	Завхоз
2.	Приобрести необходимые наглядные пособия для учебных кабинетов, мастерских (по заявкам учителей)	В течение учебного года	Директор школы
3.	Приобрести необходимый спортивный инвентарь	В течение учебного года	Директор школы
4.	Организовать работу по подготовке школы к новому учебному году	Июль-август	Директор школы, завхоз

**10. Организационно-педагогические мероприятия**

**10. 1. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года**

1. Комплектование классов с учетом прибывших и выбывших учащихся.
2. Закрепление за классами учебных кабинетов.
3. Организация работы школы по дням недели.
4. Сбор заявлений родителей.
5. Распределение учебной и дополнительной нагрузок
6. Проведение заседания педагогического совета с повесткой дня:
  - Итоги работы педагогического коллектива в истекшем учебном году и задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом учебном году. (Докладчик - директор школы, содокладчики - заместители директора школы по УР и ВР.)
  - Утверждение плана работы на новый учебный год.

**10.2. Сопровождения при директоре школы**



## **Сентябрь**

1. Комплектование 1, 5, 10 классов. Организация обучения школьников.
2. Входные контрольные работы во 2-11 классах
3. Оформление классных журналов.
4. Организация питания учащихся.
5. Состояние документации по ТБ

## **Октябрь**

1. Адаптация учащихся 1 класса.
2. Комплексное изучение 5 класса.

## **Ноябрь**

1. Комплексное изучение 9 класса .
2. Состояние преподавания истории и обществознания.
3. Состояние преподавания русского языка и литературы.
4. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА.

## **Декабрь**

1. Работа с одаренными детьми. Итоги предметных олимпиад.
2. Состояние преподавания учебных предметов в 1-4 классах.
3. Промежуточный контроль во 2-11 классах
4. Комплексное изучение 11 класса.

## **Январь**

1. Выполнение учебных программ.
2. Состояние преподавания физики, химии и биологии.
3. Ведение классных журналов.

## **Февраль**

1. Состояние преподавания математики, физики и информатики.
2. Комплексное изучение 4 класса

## **Март**

1. Работа по реализации ФГОС в рамках внеурочной деятельности.
2. Работа школы по сохранению и укреплению здоровья школьников.

## **Апрель**

1. Комплексное изучение 8 класса.
2. Итоговый контроль в 1-11 классах.

## **Май**

Выполнение образовательных программ.

## **Июнь**

1. Результаты государственной итоговой аттестации учащихся выпускных классов.
- Ведение школьной документации. Оформление личных дел и аттестатов

## **10.3.Совещания при заместителе директора по учебной работе.**

### **Сентябрь**

1. Проверка техники чтения во 2-4 классах.
2. Организация планирования учебно-методической деятельности педагогов

### **Октябрь**

1. Работа с одаренными или мотивированными детьми.
2. Проверка дневников учащихся 2-11 классов.

### **Ноябрь**

1. Ведение электронных классных журналов.
2. Проверка тетрадей учащихся по русскому языку в 5-11 классах.
3. Работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками школьников.

### **Декабрь**

1. Работа учителей с классными журналами.
2. Проверка тетрадей по русскому языку и математике в начальных классах.

### **Январь**

1. Проверка журналов (факультативных и элективных курсов, внеурочной деятельности)
2. Работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками школьников.
3. Работа со слабоуспевающими учащимися.

### **Февраль**

1. Дозировка домашнего задания.
2. Проверка тетрадей по физике и химии в 8-11 классах.

### Март

1. Проверка классных журналов.

### Апрель

1. Проверка техники чтения в 1-4 классах.

### Май

1. Работа учителей с классными журналами.

## 11. Воспитательная работа

### Программа патриотического воспитания «Гражданин России»

(2016-2020гг.)

#### Цель воспитательной деятельности:

Создание условий для формирования всестороннего развития личности учащегося, способной адаптироваться в условиях современной действительности.

#### Задачи воспитательной деятельности:

- развитие познавательных интересов, творческой и активной личности;
- привлечение к работе по возрождению, сохранению культурных, духовных, нравственных ценностей;
- формирование гражданско-патриотического сознания учащихся,
- создание условий для всемерного развития личности ребёнка.

#### План - сетка воспитательной работы

Раздел	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Проблема, тематика воспитательной работы	Планирование воспитательной работы	Организация воспитательного процесса школы	«Наша школьная страна»	День народного единства	1 декабря - день борьбы с вредными привычками
Общешкольные мероприятия	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	День знаний, День солидарности в борьбе с терроризмом, Международный день грамотности	День гражданской обороны, Международный день учителя	День Матери, День народного единства, Международный день толерантности	День Неизвестного солдата, День героев Отечества, День Конституции РФ, Новогодний праздник
Работа классного руководителя	Заседание МО, составление планов	Работа над планами, инструктаж по ТБ, составление социальн. паспортов, портфолио учащихся	Классные часы «Моя малая Родина»	Открытые классные часы	Классные часы «Вредные привычки человека»
Работа инспектора по охране прав детства	Анализ работы за год	Планирование работы, составление социального паспорта школы	Проведение диагностики учащихся, посещение семей.	День встречи работниками ПДН	Организация встреч с работниками ПДН и врачом ФАП

Работа с родителями	Планирование работы на год	Выбор родительского комитета	Родительские собрания, посещение семей	Работа по привлечению родителей к проведению мероприятий	Индивидуальная работа с родителями
Методическая работа классных руководителей	МО классных руководителей	Утвержд. планов работы, обсужден.участ. в район. конкурсах.	Анализ состав.портфолио и социальных паспортов	МО кл. руководителей	Анализ работы за 1 полуг.
Контроль воспитательной работы		Проверка планов классных руководителей и руководит.кружков	Контроль за выпол. воспит. планов	Изучен.условий жизни в неблагоп. семьях	Контроль за состоянием внеурочной воспитательной работы

Раздел	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Проблема, тематика воспитательной работы	План-ние и проведение месячника военно-патриотической работы	Контроль уровня воспитанности учащихся	Нравственно-патриотическое воспитание учащихся	Проведение экологического месячника	Патриотическое воспитание
Общешкольные мероприятия	Организация зимних каникул	День освобождения Ливенского района, День защитника Отечества	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом, Международный женский день	День пожарной охраны	Митинг 9 мая, последний звонок
Работа классного руководителя	Анализ работы за 1 полугодие	Проведение открытых классных часов	Работа с родителями	Индивидуальные беседы, посещения семей на дому	Анализ работы за год
Работа инспектора по охране прав детства	Анализ работы за 1 полугодие	Посещение семей по плану и по необходимости	Организация встреч детей с участковым уполномоченным, работниками ПДН	Анкетирование учащихся	Анализ работы за год
Работа с родителями	Привлечение родителей к проведению мероприятий	Работа над темами по самообразованию	МО кл. руководителей	Посещение семей на дому	Родительское собрание
Методическая работа кл. руководителей	МО кл. рук.	Утверждение планов работы, обсужден.участ в район. конкурсах.	Анализ состав.портфолио и социальных паспортов	МО кл. руководителей	Анализ работы за год
Контроль воспитательной	Контроль за	Контроль работы кл.	Работа классных руководителей с семьями	Проверка протоколов	Контроль уровня

ой работы	пропусками	рук.на соответствие намеченных и проведённых мероприятий		родительских собраний	воспитанности учащихся
-----------	------------	----------------------------------------------------------	--	-----------------------	------------------------

### План гражданско-правового воспитания учащихся

**Цель:** формирование навыков социально- активного поведения личности, эффективной реализации своих прав и свобод.

**Задачи:**

- создать условия для самореализации и адаптации учащихся.
- способствовать формированию собственного «Я» как активного субъекта.

	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Анкетирование «Что ты знаешь о своих правах и обязанностях?»	Октябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
2	Часы общения «Причины правонарушений подростков»	Ноябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
3	Встреча с работниками ПДН	Ноябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
4	Проведение тематических профилактических классных часов	1 раз в четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
5	Часы общения «Я отвечаю за свои поступки»	2 четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
6	Встреча с участковым уполномоченным Рудаковым У.Н.	2 четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл. Инспектор по охране прав детства

### План проведения мероприятий ко дню Российской Конституции

№п/п	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1.	Часы общения « День России»	8- 12декабря	Кл.рук-ли 1-11 кл.
2.	Экскурсия младших школьников в школьный музей	12 декабря	Кл.рук-ли 1-4 кл
3.	Часы общения «Основной закон Российской Федерации».	7-12 декабря	Кл.рук-ли 1-11 кл.
4.	Конкурс рисунков «С чего начинается Родина»	6 декабря	Учитель ИЗО
5.	Конкурс сочинений «За что люди любят Родину».	В течение 2 четверти	Учителя русского языка
6.	Часы общения: «Права человека»	декабрь	Кл.рук-ли 1-11 кл.
7.	Общешкольная линейка, посвященная Дню Российской Конституции»	12 декабря	Фахриева Г.Я.

8	Выставка книг по символике России и героическом подвиге советского народа в разные исторические эпохи. Обзор литературы.	В течение 2 четверти	Гумерова Ф.Ф.,библиотекарь
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	----------------------------

### План работы по трудовому воспитанию

	Содержание работы	Сроки	ответственный
1	Организация дежурства по школе	В течение года	Кл.рук-ли 6-11 кл.
2	Работа на школьном участке	Сентябрь, октябрь, апрель-август	Кл.рук-ли 1-11 кл.
3	Уборка школьного сада и прилегающей территории	Сентябрь, октябрь, апрель, май	Кл.рук-ли 1-11 кл.
4	Ремонт школьной мебели	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл.
5	Санитарный день	Каждую пятницу	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
7	Экологический субботник	22 апреля	Кл.рук-ли 1-11 кл.
8	Работа на клумбах	Сентябрь- октябрь, Апрель-май	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
9	Летняя практика учащихся	Июнь- август	Кл.рук-ли 1-11кл.

### План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, наркомании, негативных привычек

	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Сверка списков обучающихся неблагополучных семей, формирование банка данных на этих учащихся.	сентябрь	Кл.рук-ли 1-11 кл.
2.	Выявление и учёт обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания, группа риска	В течение года	Кл.руководители 1-11 кл.
3.	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях	сентябрь	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф. Кл.рук-ли 1-11 кл.
4.	Сбор информации о занятости в каникулярное время, обучающихся, стоящих на разных формах учёта.	Перед каникулами (в течение года).	Кл.рук-ли 1-11 кл.
5.	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (по необходимости)	В течение года	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф. Кл.рук-ли 1-11 кл.
6.	Организация работы по правовому просвещению в школе	В течение года	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф.,
7.	Проведение тематических профилактических классных часов	Один раз в четверть	Кл.рук-ли 1-11 кл.
8.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	Один раз в четверть	Кл.рук-ли 1-11 кл.

9.	Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики	В ходе месячников	Инспектор по охране прав ребёнка
10.	Месячник по профилактике - правонарушений - наркотиков и СПИДа	Декабрь	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф.
11.	День здоровья	Октябрь, апрель	Учитель физкультуры зам. директора по ВР
12.	Диспут «Права и обязанности учащихся и родителей»	декабрь	учитель истории
13.	Беседа со старшеклассниками «Люди группы риска»	декабрь	Кл.рук-ли 8-11 кл
14.	Час общения со старшеклассниками: «Милосердие, забота, взаимопомощь»	январь	Кл.рук-ли 8-11 кл
15.	Конкурс рисунков и газет «Скажем, нет наркотикам, пьянству, курению»	февраль	Кл.рук-ли 1-11 кл.
16.	Часы общения «Кто мои друзья? »	март	Кл.рук – ли 5-7, 8-11 кл.
17.	Часы общения «Молодежная музыка»	март	Кл.рук-ли 9-11 кл
18.	Беседа со старшеклассниками «О выборе профессии»	апрель	Кл.рук. 8-11 кл.
19.	День защиты детей	май	Зам.дир по ВР Галлямова Г.Ф. Преподаватель-организатор Садртдинова Р.Н

### Профилактическая работа с родителями

#### Ранняя профилактика семейного неблагополучия

	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Работа на микро участке школы. Посещение обучающихся на дому с целью обучения социально – бытовых условий проживания, контроль за семьёй и ребёнком, оказание помощи семье.	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл. Зам директора по ВР Галлямова Г.Ф..
2.	Проведение профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей «Права и обязанности семьи» «Десять ошибок в воспитании » «Взаимоотношение в семье – отражение в ребёнке» «Пути решения конфликтных ситуаций» "Воспитание у детей чувства ответственности за свою безопасность»	Во время рейдов, родительских собраний	Кл.рук-ли 1-11 кл.
3.	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, тест - опросник).	В течение года.	Кл.рук-ли 1-11 кл.
4.	Дни открытых дверей для родителей	Сентябрь, май	Зам. директора по ВР Галлямова Г.Ф..
5.	Привлечение родителей к управлению школой через работу родительского комитета, родительские собрания	В течение года	Директор школы Сафиуллин Х.С.
6.	Привлечение родителей к проведению мероприятий	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл.

**План работы с родителями  
по предупреждению жестокого обращения с детьми**

	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>С кем проводилась работа</b>
1	Составление социальных паспортов семей, формирование банка данных на неблагополучные семьи	Август-сентябрь	Кл.рук-ли 1-11 кл.	Семьи учащихся
2	Посещение семей на дому	В течение года	Кл.рук-ли 1-11 кл.	Семьи учащихся
3	Общешкольные родит. Собрания «Насилие и его виды», «Детская агрессия», «Подросток. Группы риска у подростков»	май	Кл.рук-ли 1-11 кл.	Родители уч-ся 1-11 кл.
4	Работа с опекунами семьями	Декабрь	Кл.руководители	Опекунские семьи

**План мероприятий  
по сохранению и укреплению здоровья учащихся**

<b>Направления</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные</b>
Совершенствование медицинской помощи учащимся	1. Организация проведения профилактических прививок детям и проведение противоэпидемиологических мероприятий в случае регистрации инфекционных заболеваний 2. Организация и проведение профилактических осмотров детей врачами ЦРБ	в течение года  май	Мед.сестра ФАП кл. руководители  Администрация школы
Организация питания в школе	1. Составление перспективного меню 2. Организация получения молочнокислых продуктов	1 раз в 10 дней  В течение года	Повар  Администрация школы
Совершенствование системы физического воспитания школьников	1. Проведение спортивных праздников и соревнований для учащихся 1-11 классов 2. Проведение физкульт-минуток, физкультминуток в течение уроков 3. Организация динамических пауз в 1-4	по плану школы  в течение года	учитель физкультуры  учителя-предметники

	классов	в течение года	учителя начальных классов
Совершенствование учебно- воспитательного процесса	1. Корректировка календарно – тематического планирования с включением вопросов охраны здоровья школьников.	в течение года	зам. директора по УР
Совершенствование методического обеспечения учебно- воспитательного процесса	1.Оказание методической помощи педагогам в освоении передовых здоровьесберегающих технологий 2.Проведение педагогического совета по проблемам сохранения и укрепления здоровья детей	В течение года  март	зам. директора по УР  зам. директора по ВР

**План противоэпидемиологических мероприятий  
по профилактике гриппа и респираторных инфекций**

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Контроль за соблюдением температурного режима в классных комнатах. Обеспечение режима проветривания	Ежедневно	дежурный учитель
2.	Контроль проведения техническим персоналом уборки классных помещений, коридоров с применением дезинфицирующих средств	Еженедельно	завхоз
3.	Обязательное ношение марлевых повязок работниками пищеблока. Контроль за проведением обеззараживания посуды, влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств, проветриванием помещений	в период подъема заболеваемости .	завхоз
4.	Раннее выявление и изоляция заболевших гриппом и ОРВИ	в период подъема заболеваемости	классные руководители
5.	Ограничение и (или) запрещение массовых мероприятий (в периоды сезонного подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ)	в период подъема заболеваемости	директор ОУ
6.	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенического режима по профилактике гриппа и ОРВИ	Ежедневно	зам. директора по ВР

**План профилактических мероприятий  
по предупреждению заболеваемости учащихся**

<b>Направления</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ответственные</b>
Соблюдение требований СанПиН	1.Контроль за соблюдением требований к помещениям и	в течение года	завхоз



	оборудованию 2.Контроль за соблюдением воздушно - теплового режима	в течение года	завхоз
Соблюдение гигиенических требований режима образовательного процесса.	1.Контроль за соблюдением гигиенических требований к составлению расписания. 2. Контроль за проведением занятий по физической культуре и физическим воспитанием учащихся.	Сентябрь в течение года	директор зам. директора по УР
Соблюдение требований по организации питания.	1.Контроль за организацией питания учащихся в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями СанПиН 2. Контроль за прохождением медицинских осмотров работниками школы	в течение года по плану	Отв. по питанию Директор школы
Санитарно – просветительная работа	1.Проведение лекций, бесед, консультаций, выпуск санбюллетеней по пропаганде здорового образа жизни. 2.Работа с родителями	в течение года в течение года	Классные руководители Классные руководители

### План работы

#### по сохранению и укреплению здоровья школьников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Разработка плана мероприятий по сохранению и укреплению здоровья учащихся на новый учебный год.	Сентябрь	зам.директора по УР

#### План работы по гигиеническому обучению и воспитанию школьников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>«Уроки здоровья и практической гигиены»</b>			
<b>1-4 классы</b>			
1.	Режим дня. Утренняя зарядка, подвижные игры, их польза для здоровья	сентябрь	классные руководители
2.	Культурно – гигиенические навыки	октябрь	классные руководители
3.	Гигиена полости рта. «Здоровые зубы - здоровью любви»	ноябрь	классные руководители
4.	Гигиена тела. Умывание лица, шеи, мытье ног, уход за волосами, носовой платок	декабрь	классные руководители
5.	Питание основа жизни.10 заповедей правильного питания	январь	классные руководители
6.	Уход за обувью и одеждой	февраль	классные руководители

7.	Как уберечь себя и других от несчастных случаев	март	классные руководители
8.	Как сохранить зрение	апрель	классные руководители
9.	«Добрая дорога детства»- ПДД	май	классные руководители
<b>5- 8 классы</b>			
1.	Режим дня школьника. Культурно - гигиенические навыки	сентябрь	классные руководители
2.	Болезни грязных рук	октябрь	классные руководители
3.	Гигиена питания. Питание - основа жизни	ноябрь	классные руководители
4.	Гигиена полости рта	декабрь	классные руководители
5.	«Уроки доктора Неболейки»	январь	классные руководители
6.	Как сохранить зрение	февраль	классные руководители
7.	Оказание первой медицинской помощи	март	классные руководители
8.	Укрепление здоровья. Подвижные игры на улице	апрель	классные руководители
9.	Безопасность поведения на дорогах. Как уберечь себя и других от несчастных случаев.	май	классные руководители
<b>9 -11 классы</b>			
1.	Культурно - гигиенические навыки	сентябрь	классные руководители
2.	Закаливание. Значение закаливания для оздоровления организма, профилактика респираторных заболеваний.	октябрь	классные руководители
3.	Гигиена питания. Понятие о витаминах. 10 заповедей правильного питания	ноябрь	классные руководители
4.	Зимние подвижные игры и развлечения на воздухе	декабрь	классные руководители, учитель физкультуры
5.	Гигиена полости рта	январь	классные руководители
6.	Оказание первой медицинской помощи	февраль	классные руководители
7.	Здоровье и болезнь, гуманное отношение к физическим недостаткам	март	классные руководители
8.	ОБЖ. Безопасное поведение на дорогах	апрель	классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
9.	Понятие о ядовитых растениях. Предупреждение укусов насекомых и животных	май	классные руководители, учитель биологии

### Календарь спортивно- массовых мероприятий

	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1	Президентские состязания	12-22 сентября	Замалеев А К.
2	Общешкольный кросс	2 октября	Учитель физкультуры
3	Районный легкоатлетический кросс	октябрь	Учитель физкультуры
4	День здоровья	16 октября	Учитель физкультуры Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
5	«Весёлые старты»	23 января	Учитель физкультуры
6	День здоровья	6 февраля	Учитель физкультуры Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
7	Всероссийский День здоровья	6 апреля	Учитель физкультуры
8	Общешкольный весенний кросс	13 апреля	Учитель физкультуры
9	Президентские состязания	9-13 апреля	Учитель физкультуры

10	Районный легкоатлетический кросс	апрель	Учитель физкультуры
11	Первенство школы по лёгкой атлетике	4 мая	Учитель физкультуры
12	Первенство района по лёгкой атлетике	май	Учитель физкультуры
13	День здоровья	28 мая	Учитель физкультуры Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.

### План мероприятий

#### по профилактике экстремизма, терроризма и межнациональному взаимодействию

	Содержание работы	Сроки	ответственный
1	Инструктажи учащихся по темам: -действия при обнаружении подозрительных предметов и людей; -обращение со взрывоопасными веществами; -об анонимных сообщениях с угрозами совершения теракта	В течение года	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
2	Проверка территории и подсобных помещений	ежедневно	Тех.служащие
3	Оповещение педагогического коллектива, учащихся и родителей о телефонах экстренных вызовов	Сентябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
4	Осмотр классных комнат и коридоров	ежедневно	Дежурный учитель (по графику)
5	Отработка практических умений персонала и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в четверть	Преподаватель-организатор ОБЖ
6	Контроль за территорией школы с целью предупреждения проникновения посторонних лиц	круглосуточно	Дежурный учитель, тех.служащие, сторож
7	Организация родительского всеобуча на тему: «Профилактика экстремизма и терроризма»	В течение года	Зам.директора по ВР
8	Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса	В течение года	Директор школы Зам.директора по УР Зам.директора по ВР
9	Корректировка Паспорта безопасности и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	В течение года	Директор школы Зам.директора по УР Зам.директора по ВР
10	Линейка памяти, посвященная Всемирному Дню солидарности в борьбе с терроризмом	4 сентября 2018 г.	Зам.директора по ВР
11	Классные часы, посвященные Дню славянской письменности и культуры	Май 2019 г.	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
12	Акция «Мы за мир» по профилактике терроризма и экстремизма: - конкурс рисунков, плакатов.	Ноябрь 2018 г.	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
13	Линейка памяти, посвященная Дню неизвестного	2 декабря 2018 г.	Зам.директора по

	солдата		ВР
14	Классные часы, посвященные Дню Героев Отечества	8 декабря 2018 г.	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл.
15	Акция «Державы верные сыны»	Февраль 2019 г.	Зам.директора по ВР
16	Акция «Обелиск», благоустройство военных захоронений	Апрель-май 2019 г.	Зам.директора по ВР
17	Уроки правовых знаний: -«Об ответственности подростков за совершение общественно-опасных деяний», - «Возраст уголовной ответственности», -«Твои права и обязанности».	Декабрь 2018 г.	Кл.рук-ли 5-11 кл.
18	Классные часы из цикла «Уроки истории и современности» по теме: -«Роль патриотизма в обеспечении национальной безопасности России в условиях роста террористических и экстремистских угроз», - «Терроризм – зло против человечества», - «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	В течение года	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
19	Семинар с участием сотрудников правоохранительных органов по проблеме профилактики террористических и экстремистских проявлений.	В течение года	Зам.директора по ВР
20	Тематический круглый стол с целью формирования среди несовершеннолетних толерантного отношения к окружающим гражданам, недопустимости разжигания национальной или религиозной вражды.	В течение года	Зам.директора по ВР
21	Распространение социальной рекламы (плакатов и видеороликов), посвященной воспитанию толерантности молодежи и обеспечению межэтнического согласия.	В течение года	Директор школы
22	Тематический урок, посвященный Дню государственного флага РФ.	Август 2018 г.	Зам.директора по ВР
23	Молодежная акция в День солидарности в борьбе с терроризмом.	3 сентября 2018 г.	Зам.директора по ВР
24	Подготовка к публикации материалов по гармонизации межэтнических отношений, профилактике национального экстремизма и формированию культуры межнационального общения на страницах районной газеты.	В течение года	Зам.директора по ВР

**План работы по предупреждению деструктивной деятельности иностранных религиозных организаций**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Классные часы «Терроризму нет»	сентябрь	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
2	Часы общения, посвящённые толерантности	1 четверть	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.

3	Родительские собрания, посвящённые предупреждению деятельности иностранных религиозных организаций	В течение года	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл.
4	Спортивные соревнования	В течение года	Замалеев А.К.

### План совместной работы школы с внешкольными организациями

№	Наименование мероприятия	Сотрудничество с организациями	Сроки	Ответственный
1	День матери	Сельская библиотека	24 ноября	Кл.рук-ли 1-7,8-11 кл. Гатина Ф.Н.
2	Выставка книг, посвящённая творчеству поэтов и писателей, которые посвятили свои произведения России	Сельская библиотека	4 декабря	Гафурова А.
3	Встречи с фельдшером ФАП - беседы о вреде курения и алкоголя, наркотиков на организм подростков, как бороться со стрессами и нервными срывами.	ФАП	В течение года	Кл.рук-ли 1-6,8-11 кл. Хайбуллина Э.Р.
4	Встречи с психологом ЦПМСС	ЦПМСС	В течение года	Администрация школы Нуриева Д.Р.
5	«Должны смеяться дети»	Сельский Дом культуры	1 июня	Гатина Ф.Ф.
6	Занятия учащихся в кружках на базе Дома культуры	Дом культуры	В течение года	Гатина Ф.Ф.
7	Организация медосмотра учащихся	Чулпановская участковая больница	май	Директор школы, ФАП
8	Беседы с сотрудниками ПДН	ПДН	В течение года	Кл.рук-ли 5-7,8-11 кл Тухватуллин Р.Р.
9	Рассмотрение учащихся и их семей на Совете общественности при администрации Фомкинского сельского поселения	Совет общественности Администрации Фомкинского сельского поселения	По необходимости	Кл.рук-ли

### План совместной работы школы с ПДН

	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Проведение совместных рейдов в семьи, в которых дети находятся в социально-опасном положении	В течение года ( по необходимости)	Инспектор ПДН, зам. директора по воспитательной работе, инспектор по охране прав детства
2	Встречи работников ПДН с родителями на общешкольных собраниях	октябрь- апрель	Зам. директора по воспитательной работе. Инспектор по охране прав ребёнка.
	Участие в общешкольных родительских		

3	собраниях	в течение года	Инспектор ПДН, инспектор по охране прав детства.
4	Беседы инспектора с учащимися школы с целью юридического и правового просвещения	по необходимости	Инспектор ПДН, инспектор по охране прав ребёнка
5	Участие в заседаниях родительского комитета	В течение года	Кл рук-ли, члены род.комитета
6	Рейды в места массового отдыха молодёжи	В течение года	Учителя, кл рук-ли , родители

### План проведения открытых классных часов

Класс	Классный Руководитель	Название классного часа	Дата проведения
1	Гирфанова Р.Н.	Мой режим дня	2 четверть
2,3	Ахметова Р.А	Учимся быть добрыми	1 четверть
4	Гумерова Ф.Ф.	Мир моих увлечений	2 четверть
5	Сулейманова Р.З.	О дружбе и о друзьях	2 четверть
6	Сафиуллина Р.Д.	Вместе – мы сила	4 четверть
7	Садретдинова Г.Р.	«Поговорим об ответственности»	1 четверть
8	Садртдинова Р.Н.	Как выбрать профессию	3 четверть
9	Фахриева Г.Я.	Мир профессий, или какую дверь открыть	3 четверть
10	Аглиуллина Г.Д.	Мир профессий, или какую дверь открыть	3 четверть
11	Ситдикова К.К.	Профилактика вредных привычек школьника	4 четверть

### План работы родительского комитета

	Содержание работы	Время проведения
1	Закладка продуктов в столовую	Сентябрь
2	Посещение неблагополучных семей на дом	В течение года
3	Заседания родительского комитета	В течение года
3	Оказание помощи в проведении мероприятий	В течение года
4	Участие в заседаниях Совета общешкольной общественности	В течение года
5	Оказание помощи в проведении ремонта школы	Июнь
6	Посещение ДК в вечернее время	По плану
7	Снятие проб в столовой	Раз в четверть или по необходимости

### Лекторий для родителей

№ п/п	ФИО классного руководителя	Тема собраний	Класс
1	Гирфанова Р.Н.	1.«Трудности адаптационного периода первоклассников. Телевизор и книги в жизни семьи и первоклассника»(октябрь) 2.«Значение эмоций для формирования положительного взаимодействия ребёнка с окружающ. миром.	1

		Режим первоклассника.».(Декабрь) 3. «Родителям о внимании и внимательности. Правила выполнения разных видов письменных работ»(март) 4. «Перелистывая страницы учебного года» итоги года.(май)	
2	Ахметова Р.А.	1.Садимся за уроки. (сентябрь) 2.Как помочь ребенку стать внимательным. (декабрь) 3. О детской дружбе.(март) 4. Итоги 2017-2018 учебного года.	2, 3 классы
3	Гумерова Ф.Ф.	1.Как преодолеть застенчивость и неуверенность ребенка (ноябрь) 2.Режим дня (январь) 3. Воспитание гражданина в семье (март) 4. Семейные традиции и способность ребенка трудиться	4 классы
4	Сулейманова Р.З.	1. Внимание: пятиклассник! Трудности адаптационного периода и пути их преодоления (сентябрь) 2. Домашние задания: помощь или контроль (февраль) 3. Поощрения и наказания в воспитании детей (апрель) 4. Вот и стали мы на год взрослей	5 класс
5	Сафиуллина Р.Д.	1. Первые проблемы подросткового возраста. (сентябрь) 2. Роль домашнего задания в самообразовании школьника. (январь) 3. Компьютер в жизни школьника. (апрель) 4. Итоги прошедшего учебного года.	6 класс
6	Садретдинова Г.Р.	1. "Особенности подросткового возраста" 2."Семейные ценности в современном обществе" 3. "Агрессия детей: ее причины и предупреждение" 4.Итоги 7 класса	7 класс
7	Садртдинова Р.Н.	1. Переходный возраст продолжается. (октябрь) 2. Семейные традиции (декабрь) 3. Поговорим о дурных привычках (май) 4. Прощай 8 класс	8 класс
8	Фахриева Г.Я.	1.Психологические особенности девятиклассника (октябрь) 2.Познавательные возможности и способы самостоятельной учебной работы девятиклассников (декабрь) 3. Как помочь детям в подготовке к экзаменам (февраль) 4. Почему подросток совершает преступление.	9 класс
9	Аглиуллина Г.Д.	1.Патриотическое воспитание подростков. Совместная работа семьи и школы. (октябрь) 2.Влияние социума на личность подростка (декабрь) 3. Как заинтересовать ребенка процессом учебы (март) 4. Профессиональная ориентация и выбор предметов учащимися для сдачи ЕГЭ.	10 класс
10	Ситдикова К.К.	1.Влияние внутрисемейных отношений на эмоциональное состояние ребенка (сентябрь) 2. Культурные ценности семьи и их значение для ребенка (ноябрь) 3. Здоровый образ жизни на примере родителей (февраль) 4. Итоги прошедшего учебного года.	11 класс

**12. Организация внутришкольного контроля, внутренней системы оценки качества образования в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС**

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Сентябрь</b>						
<b>1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</b>						
1. Комплектование 1, 5, 10 классов	Анализ работы классных руководителей по охвату учебной работой учащихся микрорайона	Классные руководители 1, 5, 10 классов	Тематический	Анализ отчетов, классных руководителей	ЗДУР	Совещание при директоре
2. Организация обучения школьников	Оценка организации образовательного процесса	Организация образовательного процесса	Тематический	Изучение документации	ЗДУР	Совещание при директоре
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. Входные контрольные работы во 2-11 классах	Проверить уровень ЗУН учащихся	Учащиеся 2-11 классов	Тематический	Контрольные работы	ЗДУР	Справка, совещание при директоре
2. Проверка техники чтения во 2-4 классах	Проверить навыки чтения на начало учебного года	Учащиеся 2-4 классов	Тематический	Контрольное чтение	ЗДУР	Справка Совещание при ЗУР
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Проверить правильность оформления классных журналов	Кл.рук-ли 1-11 классов	Тематический	Проверка журналов	ЗДУР	Справка Совещание при директоре
2. Организация планирования учебно-методической деятельности педагогов	Проанализировать качество оформления рабочих программ учителей, планов работы рук-лей ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники	Тематический	Проверка рабочих программ, планов работы	ЗДУР	Справка Совещание при ЗУР
3. Состояние документации по ТБ	Проверить наличие журналов по технике безопасности	Преподаватель ОБЖ, учителя предметники и классные руководители	Персональный	Проверка журналов	ЗДВР	Справка Совещание при директоре
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Проверка воспитательных планов классных руководителей	Соответствие документации единым требованиям.	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов	Тематический	Анализ воспитательных планов классных руководителей.	ЗДВР	Справка, МО классных руководителей
2. Изучение работы классного руководителя по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения	Изучение эффективности мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения учащихся	Классные руководители	Фронтальный	Беседа с классными руководителями, анализ соответствующего пункта ВП	ЗДВР	Справка, совещание ЗВР



**5. Контроль состояния здоровья учащихся**

1. Организация питания учащихся	Проверить работу школы по организации питания школьников	Школьная столовая	Тематический	Собеседование с классными руководителями и работниками столовой	ЗДВР	Совещание при директоре
2. Анализ графика проведения контрольных работ, тестирования и др. видов проверочных работ на 1-е полугодие	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Директор, ЗДУР	Заседание МС. Утверждение графика

**Октябрь**

**1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»**

1. Работа с одаренными детьми	Анализ итогов школьных олимпиад	Результаты олимпиад	Тематический	Анализ протоколов	ЗДУР	Справка. Заседание МС
-------------------------------	---------------------------------	---------------------	--------------	-------------------	------	-----------------------

**2. Контроль состояния преподавания учебных предметов**

1. Адаптация учащихся 1 класса	Анализ предварительных итогов адаптации	Учитель и учащиеся 1 класса	Персональный	Анкетирование, беседы, наблюдение	ЗДУР	Справка, совещание при директоре
2. Комплексное изучение 5 класса	Анализ итогов адаптации, изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН учащихся	Педагоги и учащиеся 5 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	ЗДУР	Справка, совещание при директоре

**3. Контроль ведения школьной документации**

1. Проверка дневников учащихся 2-11 классов	Соблюдение единых требований к ведению дневников	Кл.рук-ли и учащиеся 2-11 классов	Тематический	Анализ дневников	ЗДУР	Справка, совещание при ЗУР
2. Проверка классных журналов	Выполнение требований к ведению классных журналов	Учителя-предметники	Тематический	Проверка журналов	ЗДУР	Справка Совещание при ЗУР

**4. Контроль состояния воспитательной работы**

1. Формирование благоприятной атмосферы в 1 классе	Изучение деятельности классного руководителя по созданию благоприятной атмосферы для успешной адаптации учеников.	Классный руководитель 1 класса	Персональный	Посещение классных часов, наблюдение	ЗДВР	Справка, совещание при директоре
2. Формирование благоприятной атмосферы в 5 классе	Изучение деятельности классного руководителя по	Классный руководитель 5 класса	Персональный	Посещение классных часов, наблюдение	ЗДВР	Справка, совещание при директоре

	созданию благоприятной атмосферы для успешной адаптации учеников.					
<b>Ноябрь</b>						
<b>1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</b>						
1. Работа с учащимися группы учебного риска	Проверка работы классных руководителей по контролю посещаемости учащихся	Классные руководители 1-9 классов	Персональный	Проверка журналов, беседы	ЗДУР	Заседание ШМО классных руководителей
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. Комплексное изучение 9 класса	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН	Учителя и учащиеся 9 класса	Классно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, срезы	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
2. Состояние преподавания истории и обществознания	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН	Работа учителя с учащимися 5-11 классов	Тематический	Посещение уроков, контрольный срез, собеседование	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
3. Состояние преподавания русского языка и литературы	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН	Работа учителя с учащимися 5-11 классов	Тематический	Посещение уроков, контрольный срез, собеседование	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов	Классные руководители и учителя предметники	Тематический	Проверка журналов	ЗДУР	Справка. Совещание при ЗУР
2. Проверка тетрадей по русскому языку и литературе	Соблюдение требований к ведению тетрадей, качество проверки	Тетради 5-11 классов	Тематический	Проверка тетрадей	ЗДУР	Справка. Совещание при ЗУР
3. Работа с дневниками учащихся	Анализ работы классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся	Дневники учащихся 2-11 классов	Тематический	Анализ дневников	ЗДУР	Справка. Совещание при ЗУР
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Работа по пропаганде правовых знаний	Внедрение активных форм работы по повышению правовой культуры учащихся	Работа координатора по проведению мероприятий по пропаганде правовых знаний	Тематический	Посещение мероприятий, анализ документации, собеседование, анкетирование	Заместитель директора по ВР	Справка. Заседание ШМО кл. рук-лей
2. Организация воспитательной работы в классном	Изучение состояния уровня воспитанности	Классный коллектив 9 класса	Классно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анкетирование	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре

коллективе 9 класса						
<b>5. Контроль состояния методической работы</b>						
1. Организация предметной недели ГЦ	Анализ урочной и внеклассной работы	Урочная и внеурочная деятельность учителей ГЦ	Тематический	Посещение уроков и мероприятий, анализ	ЗДУР	Справка, заседание ШМО
<b>6. Контроль работы по подготовке к ГИА</b>						
1. Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА	Изучение работы кл. рук- ля и учителей- предметников	Кл. руководитель, учителя- предметники	Тематический	Посещение уроков, собеседование, пробный экзамен	ЗДУР	Справка, совещание при директоре
<b>Декабрь</b>						
<b>1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</b>						
1. Работа с одаренными детьми	Анализ итогов предметных олимпиад	Результаты олимпиад	Тематический	Анализ работы с одаренными детьми	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
2. Посещаемость уроков учащимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Классные руководители	Тематический	Анализ журналов	ЗДУР	Справка, заседание МО классных руководителе й
3. Комплексное изучение 10 класса	Анализ итогов адаптации, изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН учащихся	Педагоги и учащиеся 10 класса	Классно- обобщающий	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	ЗДУР	Справка, совещание при директоре
4. Комплексное изучение 11 класса	Изучение уровня преподавания предметов и качества ЗУН учащихся	Педагоги и учащиеся 11 класса	Классно- обобщающий	Посещение и анализ уроков, пробный экзамен	ЗДУР	Справка Совещание при директоре
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и качеством ЗУН</b>						
1. Комплексное изучение 1- 4 классов	Изучение уровня преподавания предметов и качества ЗУН учащихся	Учителя и учащиеся 1-4 классов	Классно- обобщающий	Посещение уроков, собеседование, срезы	ЗДУР	Справка, Совещание при директоре
2. Промежуточный контроль во 2- 11 классах	Анализ качества ЗУН учащихся	Учащиеся 2-11 классов	Тематический	Административн ые контрольные работы, техникачения	ЗДУР	Справка, совещание при директоре
<b>3. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Работа с родителями	Изучение работы классных руководителей с родителями по предупреждени ю правонарушений	Классные руководители 1-11 классов	Персональный	Анкетирование родителей, изучение воспитательного плана классных руководителей	ЗДВР	Справка, совещание классных руководителе й
2. Организация воспитательной работы в	Изучение состояния уровня	Классные коллективы 1- 4 классов	Классно- обобщающий	Наблюдение, собеседование, анкетирование	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при

классных коллективах 1-4 классов	воспитанности					директоре
<b>4. Контроль состояния методической работы</b>						
1. Организация недели начальных классов	Анализ урочной и внеклассной работы	Урочная и внеурочная деятельность учителей начальных классов	Тематический	Посещение уроков и мероприятий, анализ	ЗДУР	Справка, заседание ШМО
<b>5. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Анализ работы учителей-предметников с журналами	Классные журналы	Тематический	Проверка журналов	ЗДУР	Совещание при ЗУР
2. Тетради по русскому языку и математике в начальных классах	Соблюдение требований к ведению тетрадей, качество проверки	Тетради 2-4 классов	Тематический	Проверка тетрадей	ЗДУР	Справка Совещание при ЗУР
<b>Январь</b>						
<b>1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</b>						
1. Работа со слабоуспевающими учащимися	Анализ работы учителей-предметников и классных руклей	Учителя-предметники, классные ручки	Тематический	Посещение уроков Проверка планов, собеседование	ЗДУР	Справка. Совещание при ЗУР
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. Выполнение учебных программ	Изучение объема изученного материала по предметам	Учителя-предметники	Тематический	Проверка журналов	ЗДУР	Справка, Совещание при директоре
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Анализ работы классных руководителей и учителей-предметников по выполнению требований к ведению классных журналов	Классные журналы	Тематический	Проверка журналов	ЗДУР	Справка, совещание при директоре
2. Работа с дневниками учащихся	Анализ работы классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся	Дневники учащихся 2-11 классов	Тематический	Анализ дневников	ЗДУР	Справка, совещание при ЗУР
3. Журналы факультативов, элективных курсов и внеурочной деятельности	Анализ работы учителей по выполнению требований к ведению журналов	Журналы факультативов, элективных курсов и внеурочной деятельности	Тематический	Проверка журналов	ЗДУР	Справка, совещание при ЗУР
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>						

1. Контроль воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию	Проверка соответствия намеченных в плане мероприятий и результативность работы по гражданско-патриотическому воспитанию	Классные руководители	Персональный	Посещение классных часов	ЗДВР	Справка, ШМО
<b>5. Контроль состояния здоровья учащихся</b>						
1. Анализ графика проведения контрольных работ, тестирования и др. видов проверочных работ на 2-е полугодие	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Директор, ЗДУР	Заседания ШМО. Утверждение графика
<b>6. Контроль состояния методической работы</b>						
1. Работа ШМО	Проанализировать выполнение планов работ по методической теме школы	Председатели ШМО	Тематический	Анализ отчетов	ЗДУР	Заседание МС
<b>Февраль</b>						
<b>1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</b>						
1. Дозировка домашнего задания	Анализ объема и обеспечения индивидуализации учебной нагрузки	Учителя-предметники	Фронтальный	Проверка журналов и дневников учащихся	ЗДУР	Справка, совещание при ЗУР
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. Состояние преподавания физики, химии и биологии	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН	Работа учителя с учащимися 5-11 классов	Тематический	Посещение уроков, контрольный срез, собеседование	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
<b>3. Контроль школьной документации</b>						
1. Тетради по физике и химии	Соблюдение требований к ведению тетрадей, качество проверки	Тетради 8-11 классов	Тематический	Проверка тетрадей	ЗДУР	Справка. Совещание при ЗУР
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Организация воспитательной работы в классном коллективе 11 класса	Изучение состояния уровня воспитанности	Классный коллектив 11 класса	Классно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анкетирование	ЗДВР	Совещание при директоре
2. Классные часы	Изучение интересных	Классные руководители	Персональный	Посещение классных часов	ЗДВР	Справка, совещание

	форм проведения классных часов					при ЗВР
<b>5. Контроль состояния методической работы</b>						
1. Проведение предметных недель ЕМЦ	Анализ внеклассной работы	Внеурочная деятельность учителей ЕМЦ	Тематический	Посещение, анализ	ЗДУР	Справка, заседание МО
<b>Март</b>						
<b>1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</b>						
1. Работа по реализации ФГОС	Изучение работы по организации внеурочной деятельности в 1- 8 классов	Учителя и учащиеся 1- 8 классов	Персональный	Изучение документации, посещение занятий	ЗДВР	Справка, Совещание при директоре
<b>2. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Соблюдение единых требований к ведению журналов	Журналы 1-11 классов	Тематический	Изучение журналов	ЗДУР	Справка, педсовет
<b>3. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Состояние спортивно-оздоровительной деятельности в школе	Изучение спортивно-оздоровительной деятельности в школе.	Учителя физкультуры, классные руководители	Тематический	Посещение спортивных мероприятий, беседы	ЗДВР	Справка, совещание при директоре
<b>4. Контроль подготовки учащихся к ГИА</b>						
1. Организация работы по подготовке к экзаменам	Анализ работы учителей и кл. руководителей по оказанию помощи учащимся	Учителя и классные руководители 9 и 11 классов	Тематический	Посещение уроков, беседы	ЗДУР	Справка. Педсовет
<b>Апрель</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. Проверка техники чтения в 1-4 классах	Проверить навыки чтения на конец учебного года	Учителя и учащиеся 1-4 классов	Тематический	Контрольное чтение	ЗДУР	Справка, совещание при ЗУР
<b>2. Контроль состояния методической работы</b>						
1. Отчеты по темам самообразования	Анализ форм отчетов учителей по темам самообразования	Работа учителей	Административный	Методический день	ЗДУР	Заседание МС
<b>3. Контроль состояния воспитательной работы</b>						
1. Организация воспитательной работы в классном коллективе 4 класса	Изучение состояния уровня воспитанности	Классный коллектив 4 класса	Классно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анкетирование	ЗДВР	Совещание при директоре
<b>4. Контроль школьной документации</b>						

1. Классные журналы	Соблюдение единых требований в ведении журналов	Журналы 1-11 классов	Фронтальный	Классные журналы	ЗДУР	Справка, совещание при ЗУР
<b>Май</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1. Итоговый контроль во 2-11 классах	Проверить уровень качества ЗУН учащихся	Учащиеся 1-11 классов	Административный	Контрольные и комплексные работы	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
2. Выполнение образовательных программ	Проверить выполнение учебных программ по предметам	Классные журналы	Административный	Собеседование	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
<b>2. Контроль школьной документации</b>						
1. Классные журналы	Соблюдение единых требований в ведении журналов	Журналы 1-11 классов	Фронтальный	Классные журналы	ЗДУР	Справка. Совещание при ЗУР
<b>3. Контроль состояния методической работы</b>						
1. Работа над методической темой школы	Анализ выполнения планов работы	Работа МС, ШМО	Тематический	Планы методической работы	ЗДУР	Заседание МС
<b>Июнь</b>						
1. Изучение результативности учебного процесса	Проанализировать уровень обученности учащихся 9 и 11 классов	Результаты гос. итоговой аттестации 9 и 11 классов	Итоговый	Анализ протоколов экзаменов	Директор, ЗДУР	Справка. педсовет
2. Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела учащихся 1-11 классов	Фронтальный	Проверка личные дела	ЗДУР	Справка. Совещание при директоре
3. Контроль оформления аттестатов выпускников	Проверить правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников	Аттестаты учащихся	Итоговый	Проверка аттестатов и журналов выдачи аттестатов	Директор ЗДУР	Справка

**План- циклограмма внутренней системы оценки качества образования  
в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС**

Дата	Тема контроля	Кл.	Цель контроля	Вид контроля	Кто осуществляет контроль	Где обсуждалось	Форма выхода
<b>Август</b>	Проверка рабочих программ учителей по ФГОС ООО, планов воспитательной работы, планов работы МО	1-11	Соответствие учебным планам, ООП, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС	ПК	Зам. директора	Педагогический совет	Протокол

<b>Сентябрь</b>	Проверка техники безопасности на уроках физики, химии, биологии, информатики, физической культуры, технологии.	1-11	Заполнение журналов по ТБ	ТК	Зам. директора	Совещание при директоре	Рекомендации учителям
<b>Сентябрь</b>	Составление социального паспорта	1-11	Изучение семей учащихся для составления социального паспорта	ТК	Заместитель директора по ВР Галлямова Г.Ф.	Оперативное совещание учителей	Составление социального паспорта
<b>Октябрь</b>	Проведение диагностических работ по математике, русскому языку, физике, химии	4-11	Изучение качества знаний по математике, русскому языку, татарскому языку в 4-11-х классах	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Справка
<b>Октябрь</b>	Адаптация обучающихся 1 и 5,10 классов	3	Исследование уровня тревожности на этапе адаптации. Сформированность компетенций учащихся в период адаптации к условиям обученности при переходе на уровень основного общего образования	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Справка
<b>Ноябрь</b>	Проверка подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов к ЕГЭ по предметам	9, 11	Выявить уровень подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов к ЕГЭ по предметам	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
<b>Ноябрь</b>	Диагностика адаптации обучающихся 10 классов Диагностика организации образовательного процесса для учащихся в связи с реализацией ФК ГОС среднего общего образования	10	Исследование уровня сформированности компетенций учащихся в период адаптации при переходе на уровень среднего общего образования	КОК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
<b>Ноябрь</b>	Мониторинг успеваемости и качества знаний за I четверть	2-9	Проанализировать успеваемость и качество знаний за 1 четверть	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Справка, протокол
<b>Декабрь</b>	Проверка электронных классных журналов	1-11	Проверить объективность выставления оценок за 1 полугодие и 2 четверть	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание учителей	Рекомендации
<b>Декабрь</b>	Мониторинговое исследование обучающихся 4х классов по математике, русскому языку, ОМ	4	Проверить качество знаний обучающихся 4х классов по математике, русскому языку, окружающему миру, литературному	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка



			чению.				
<b>Январь</b>	Уровень обученности выпускников 9,11х классов «группы риска»	9,11	Проверить уровень обученности выпускников 9,11х классов «группы риска» по сдаваемым предметам	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
<b>Январь</b>	Мониторинг успеваемости и качества знаний за II четверть и I полугодие	2-11	Проанализировать успеваемость и качество знаний за II четверть и I полугодие	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Рекомендации, протокол
<b>Февраль</b>	Проверка техники чтения в 3-4х классах	3,4	Проверить технику чтения в 3-4х классах	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Справка
<b>Февраль</b>	Анализ состояния работы по патриотическому воспитанию в школе	1-11	Изучить состояние работы по патриотическому воспитанию в школе за I полугодие	ТК	Заместитель директора по ВР Галлямова Г Ф	Совещание при директоре	Справка
<b>Март</b>	Пробные ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11 классах по сдаваемым предметам.	9,11	Выявить уровень подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов к ЕГЭ по предметам	ТК	Хайруллина Л.Ю..	Совещание при директоре	Справка
<b>Март</b>	Мониторинг успеваемости и качества знаний за III четверть	2-9	Проанализировать успеваемость и качество знаний за III четверть	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Рекомендации, протокол
<b>Март</b>	Организация работы органов ученического самоуправления	5-11	Проанализировать организацию работы органов ученического самоуправления	ТК	Заместитель директора по ВР Галлямова Г Ф	Совещание при директоре	Справка
<b>Май</b>	Проведение промежуточной аттестации	1-11	Проверить уровень сформированности компетенций, соответствующих определенным учебным программам	ОК	Хайруллина Л.Ю.	педагогический совет	Справка, протокол
<b>Май</b>	Итоговая комплексная работа для учащихся 2-4, 5-8 классов по ФГОС НОО, ООО.	2-8	Оценка личностных, предметных и метапредметных результатов	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Педсовет	Протокол Справка
<b>Май</b>	Выполнение рабочих программ	1-11	Проанализировать выполнение рабочих программ	ОК	Хайруллина Л.Ю.	Педсовет	Протокол Справка
<b>Май</b>	Мониторинг успеваемости и качества знаний за 2018-2019 учебный год	1-11	Проанализировать успеваемость и качество знаний за 2018/2019 учебный год	ТК	Хайруллина Л.Ю.	Совещание при директоре	Протокол

<b>Май</b>	Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год		Проанализировать учебную, методическую, воспитательную работу школы за 2018-2019 учебный год	ОК	Хайруллина Л.Ю. Галлямова Г Ф	Педагогический совет	Протокол
<b>Июнь-июль</b>	Проведение и анализ государственной итоговой аттестации	9,11	Проанализировать итоги ГИА по предметам в 9х и 11х классах.	ОК	Хайруллина Л.Ю.	Педагогический совет	Протокол